

Udskrevet den 16-03-
2021

Nummer:	40598
Titel:	Selvledelse og formidling i omsorgsarbejdet
Kort titel:	Selvledelse
Varighed:	4,0 dage.
Godkendelsesperiode:	12-11-2008 og fremefter
Status (EUU):	GOD
Status (UVM):	GOD
Delmål:	Nej
Multiplan:	Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren kender sin egen rolle og værdier i det daglige arbejde og kan på baggrund heraf være selvledende i jobfunktionen. Således kan deltageren i samarbejde med nærmeste ledelse sætte sig mål for eget arbejde. Dels så det er i overensstemmelse med gældende relevant lovgivning inden for det pædagogiske område og social- og sundhedsområdet. Og dels ud fra viden om, at arbejdspladser har mål, værdier og strategier, som skal inddrages, samt hvordan disse kan omsættes i det daglige arbejde.

Deltageren kan selvstændigt tage beslutninger inden for eget kompetenceområde samt inddrage andre i opgaveløsningen eller uddelegere opgaver til andre. Deltageren kan endvidere i planlægning og organisering af arbejdsopgaver sikre brugerinddragelse, hvor dette er relevant.

I arbejdet kan deltageren tage ansvar for planlægning, gennemførelse og dokumentation af opgaver i egen praksis. Desuden kan deltageren gennem eget initiativ medvirke til at udvikle arbejdsprocesser på baggrund af refleksion over egne og teamets arbejdsgange, funktioner og opgaver.

Deltageren kan endvidere på baggrund af grundlæggende viden om motivation og læring formidle og begrunde handlinger og nye initiativer over for kollegaer, elever, patienter og pårørende.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesstedet skal udstede et uddannelsesbevis til deltagere, der efter underviserens vurdering har opnået de mål, der er beskrevet i arbejdsmarkedsuddannelsens handlingsorienterede målformulering.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2222 (AL) Ældrepleje, sygepleje og sundhed i kommunalt regi (moder-FKB)

2223 (AL) Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap

2272 (AL) Sundheds- og sygeplejeopgaver i sygehusvæsenet

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Udskrevet den 16-03-
2021

Deltageren kan være selvledende i jobfunktionen i overensstemmelse med virksomhedens mål, værdier og strategier, herunder tage ansvar for planlægning, gennemførelse og dokumentation af opgaver i egen praksis.

Deltageren kan ud fra kendskab til grundlæggende pædagogiske principper tage initiativ til og varetage formidlings- og vejledningsopgaver samt bidrage aktivt til at skabe en lærende kultur i teamet.

Målgruppe:

Uddannelsen henvender sig fortrinsvis til social- og sundhedsassistenter og lignende målgrupper med erfaring.

Mål:

Deltageren kender sin egen rolle og værdier i det daglige arbejde og kan på baggrund heraf være selvledende i jobfunktionen. Således kan deltageren i samarbejde med nærmeste ledelse sætte sig mål for eget arbejde. Dels så det er i overensstemmelse med gældende relevant lovgivning inden for det pædagogiske område og social- og sundhedsområdet. Og dels ud fra viden om, at arbejdspladser har mål, værdier og strategier, som skal inddrages, samt hvordan disse kan omsættes i det daglige arbejde.

Deltageren kan selvstændigt tage beslutninger inden for eget kompetenceområde samt inddrage andre i opgaveløsningen eller uddelegere opgaver til andre. Deltageren kan endvidere i planlægning og organisering af arbejdsopgaver sikre brugerinddragelse, hvor dette er relevant.

I arbejdet kan deltageren tage ansvar for planlægning, gennemførelse og dokumentation af opgaver i egen praksis. Desuden kan deltageren gennem eget initiativ medvirke til at udvikle arbejdsprocesser på baggrund af refleksion over egne og teamets arbejdsgange, funktioner og opgaver.

Deltageren kan endvidere på baggrund af grundlæggende viden om motivation og læring formidle og begrunde handlinger og nye initiativer over for kollegaer, elever, patienter og pårørende.

Varighed:

Uddannelsens varighed er 4 dage.

Eksamen:

Der er en mundtlig prøve til uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 5

Indhold:

Deltageren kan være selvledende i jobfunktionen i overensstemmelse med virksomhedens mål, værdier og strategier, herunder tage ansvar for planlægning, gennemførelse og dokumentation af opgaver i egen praksis.

Deltageren kan ud fra kendskab til grundlæggende pædagogiske principper tage initiativ til og varetage formidlings- og vejledningsopgaver samt bidrage aktivt til at skabe en lærende kultur i teamet.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed

Udskrevet den 16-03-
2021

for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A6

Gældende fra:12-11-2008

Bevistekst:Deltageren kender sin egen rolle og værdier i det daglige arbejde og kan på baggrund heraf være selvledende i jobfunktionen. Således kan deltageren i samarbejde med nærmeste ledelse sætte sig mål for eget arbejde. Dels så det er i overensstemmelse med gældende relevant lovgivning inden for det pædagogiske område og social- og sundhedsområdet. Og dels ud fra viden om, at arbejdspladser har mål, værdier og strategier, som skal inddrages, samt hvordan disse kan omsættes i det daglige arbejde.

Deltageren kan selvstændigt tage beslutninger inden for eget kompetenceområde samt inddrage andre i opgaveløsningen eller uddelegere opgaver til andre. Deltageren kan endvidere i planlægning og organisering af arbejdsopgaver sikre brugerinddragelse, hvor dette er relevant.

I arbejdet kan deltageren tage ansvar for planlægning, gennemførelse og dokumentation af opgaver i egen praksis. Desuden kan deltageren gennem eget initiativ medvirke til at udvikle arbejdsprocesser på baggrund af refleksion over egne og teamets arbejdsgange, funktioner og opgaver.

Deltageren kan endvidere på baggrund af grundlæggende viden om motivation og læring formidle og begrunde handlinger og nye initiativer over for kollegaer, elever, patienter og pårørende.

Prøver

Gyldighedsperiode:

11-12-2019 og fremefter

Status (EUU):

GOD

Status (UVM):

GOD

Prøveformer:

Udskrevet den 16-03-
2021

Mundtlig

Anden prøveform:

Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:

Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:

Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:

Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:

Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:

Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:

Nej

Beskrivelse af prøven:

Prøvegrundlag:

Prøvegrundlaget er en mundtlig prøve, hvor deltagerne i grupper fremlægger et praksiseksempel om selvledelse og formidling og besvarer 6 repræsentative spørgsmål for uddannelsens faglige indhold, hvor deltageren har mulighed for at demonstrere opnåelse af de handlingsorienterede AMU-mål.

Prøverammer:

Forberedelse og afholdelse af den mundtlige prøve foregår i grupper og afholdes på uddannelsens sidste dag.

Grupperne af 3-4 personer sammensættes efter et tilfældighedsprincip eller ud fra deltagerens ønsker.

Forberedelse af prøven:

Der er fælles forberedelse i gruppen.

Med afsæt i de udleverede 6 spørgsmål skal deltagerne forberede et fælles mundtligt oplæg. Dette har deltagerne 3 timer til.

Ved forberedelsens start sikrer underviseren sig, at deltagerne i grupperne har forstået spørgsmålene samt krav og forventninger til prøven.

I forberedelsen arbejder grupperne selvstændigt med at beskrive et eksempel. Deltagerne skal ved prøven demonstrere at de kan koble det praktiske eksempel med teori og indhold fra uddannelsen.

Deltagerne må anvende alle former for hjælpemidler og materialer fra undervisningen.

Inden den mundtlige præsentation går i gang, har deltagerne informeret underviseren om, hvilke deltagere, der er ansvarlige for hvilke spørgsmål.

Afholdelse af prøven:

Prøven varer 30 minutter pr. gruppe. (inklusive bedømmelse af prøven, se nedenfor)

Den enkelte gruppes oplæg varer 10-12 minutter (2-3 min. pr. deltager). Herefter er der dialog med afsæt i oplægget i 10 minutter.

Til den mundtlige prøve præsenterer hver deltager sin del af oplægget og indgår i den efterfølgende dialog.

Bedømmelse af prøven:

Der er afsat 10 minutter til votering og tilbagemelding.

Bedømmelsen er individuel og bedømmes bestået/ikke bestået.

Vedhæftede dokumenter:

40598 Selvledelse og formidling i omsorgsarbejdet_Prøveforlæg til deltager.pdf;

Bedømmelsesgrundlag:

Bedømmelsesgrundlaget er deltagerens mundtlige præstation og besvarelse af de uddybende spørgsmål fra underviser under prøven. Deltageren bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Til den mundtlige prøve præsenterer hver deltager sin del af oplægget, der svarer på givne spørgsmål i forhold til de handlingsorienterede AMU-mål. Underviser får forud for selve den mundtlige fremlæggelse information fra deltagerne i hver gruppe om hvilken deltager som står for at besvare hvilke af de 6 spørgsmål, som hører til prøven

Prøven fortsætter som en dialog, der tager udgangspunkt i deltagerens mundtlige præsentation. Ved hjælp af spørgsmål er det underviserens opgave at sikre, at den enkelte deltager kan bedømmes i forhold til de handlingsorienterede AMU-mål.

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Bedømmelsesgrundlaget og -kriterierne er retningsgivende for bedømmelsen af præstationen ved prøven. Bedømmelseskriterierne skal støtte det nødvendige skøn, der sammenfattes i bedømmelsen. Med skønnet vejes præstationens styrker og mangler op i forhold til hinanden.

Det er underviserens samlede bedømmelse af præstationen, der afgør, om bedømmelseskriterierne er opfyldt.

Deltagerne bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Bedømmelsen er individuel.

Prøven bedømmes bestået/ikke bestået.

For at bestå skal deltageren vise den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af uddannelsens handlingsorienterede mål.

Se rettevejledningen, som angiver hvordan deltagerens præstation skal vurderes.

Vedhæftede dokumenter:

40598 Selvledelse og formidling i omsorgsarbejdet_Rettevejledning til underviser.pdf;