

Nummer:	42834
Titel:	Anerkendende kommunikation i omsorgsarbejdet
Kort titel:	Anerkend kom
Varighed:	3,0 dage.
Godkendelsesperiode:	24-03-2010 og fremefter
Status (EUU):	GOD
Status (UVM):	GOD
Delmål:	Nej
Multiplan:	Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

I det daglige arbejde kan deltageren påtage sig det professionelle ansvar for at etablere anerkendende relationer i arbejde med sundhed, omsorg og pleje eller i pædagogisk arbejde. I det arbejde kan deltageren tage udgangspunkt i de relevante værdier, der afspejles i formålsparagraffen for enten sundhedsloven, serviceloven eller dagtilbudsloven.

På baggrund af forståelse for anerkendende grundprincipper kan deltageren i sin daglige praksis anvende grundlæggende anerkendende kommunikationsredskaber.

Deltageren kan endvidere bidrage til og tage ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med brugere/børn/patienter, pårørende og kollegaer.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesstedet skal udstede et uddannelsesbevis til deltagere, der efter underviserens vurdering har opnået de mål, der er beskrevet i arbejdsmarkedsuddannelsens handlingsorienterede målformulering.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

41685 Anerkendende kommunikation i omsorgsarbejdet

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2222 (AL) Ældrepleje, sygepleje og sundhed i kommunalt regi (moder-FKB)

2223 (AL) Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap

2272 (AL) Sundheds- og sygeplejeopgaver i sygehusvæsenet

2629 (AL) Pædagogisk arbejde med børn og unge

2688 (AL) Patientrelateret service på sygehusene

2726 (AL) Arbejde på klubområdet og i kulturhuse

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Deltagerne opnår kommunikationsredskaber og færdigheder i de grundlæggende principper for anerkendende kommunikation. Kurset omfatter relevante værdier og bestemmelser i sundhedsloven, serviceloven eller dagtilbudsloven.

Målgruppe:

Medarbejdere, der er ufaglærte eller har en erhvervsuddannelse, og som arbejder med sundhed, omsorg og pleje eller pædagogisk arbejde. F.eks. social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, dagplejere, klubmedarbejdere, plejere, portører, omsorgsmedhjælpere, værkstedsassistenter m.v.

Mål:

I det daglige arbejde kan deltageren påtage sig det professionelle ansvar for at etablere anerkendende relationer i arbejde med sundhed, omsorg og pleje eller i pædagogisk arbejde. I det arbejde kan deltageren tage udgangspunkt i de relevante værdier, der afspejles i formålsparagraffen for enten sundhedsloven, serviceloven eller dagtilbudsloven.

På baggrund af forståelse for anerkendende grundprincipper kan deltageren i sin daglige praksis anvende grundlæggende anerkendende kommunikationsredskaber.

Deltageren kan endvidere bidrage til og tage ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med brugere/børn/patienter, pårørende og kollegaer.

Varighed:

3 dage.

Eksamen:

Der er en mundtlig prøve til uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 3

Indhold:

Deltagerne opnår kommunikationsredskaber og færdigheder i de grundlæggende principper for anerkendende kommunikation. Kurset omfatter relevante værdier og bestemmelser i sundhedsloven, serviceloven eller dagtilbudsloven.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A4

Gældende fra:24-03-2010

Bevistekst:I det daglige arbejde kan deltageren påtage sig det professionelle ansvar for at etablere anerkendende relationer i arbejde med sundhed, omsorg og pleje eller i pædagogisk arbejde. I det arbejde kan deltageren tage udgangspunkt i de relevante værdier, der afspejles i formålsparagraffen for enten sundhedsloven, serviceloven eller dagtilbudsloven.

På baggrund af forståelse for anerkendende grundprincipper kan deltageren i sin daglige praksis anvende grundlæggende anerkendende kommunikationsredskaber.

Deltageren kan endvidere bidrage til og tage ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med brugere/børn/patienter, pårørende og kollegaer.

Prøver

Gyldighedsperiode:

07-10-2020 og fremefter

Status (EUU):

GOD

Status (UVM):

GOD

Prøveformer:

Mundtlig

Anden prøveform:

Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:

Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:

Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:

Nej

Udskrevet den 19-02-
2021

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:

Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:

Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:

Nej

Beskrivelse af prøven:

Prøverammer:

Prøveformen er en mundtlig prøve med udgangspunkt i en case. Både forberedelsen og prøve afvikles som gruppeprøve.

Grupperne består af 2-5 deltagere, og kan sammensættes efter arbejdsplads, et tilfældighedsprincip eller ud fra deltagerens ønsker. Det er op til underviser hvordan grupperne sammensættes.

Den mundtlige prøve afholdes på uddannelsens sidste dag, hvor deltagerne med afsæt i egne erfaringer og den beskrevne case identificerer relevante problemstillinger og med teori fra uddannelsen begrundet refleksioner og løsninger på de skitserede problemstillinger.

Afprøvningen af læringsudbyttet baserer på en praksisnær case med spørgsmål. Med udgangspunkt i problematikkerne i den udleverede case præsenterer deltagerne deres forberedte, mundtlige oplæg, som indeholder teoretisk viden og refleksion over handlingsmuligheder i forhold til den konkrete case.

Deltagerne har materialer, udstyr og hjælpemidler til rådighed, efter behov.

Forberedelse:

Det er op til underviseren, hvordan udleveringen af case og forberedelsen af det mundtlige oplæg planlægges.

Som forberedelse til prøven får deltagerne udleveret en case, som beskriver en konkret situation med et eksempel på problemfyldt kommunikation. Casen indeholder en beskrivelse af situationen, hvilket bl.a. omfatter aktuel praksis og arbejdsfelt, involverede fagpersoner og beskrivelse af problematik.

Casen kan udleveres på uddannelsens første, anden eller tredje dag.

Udleveres casen på uddannelsens første dag, kan gruppernes forberedelse af det mundtlige oplæg foregå i planlagte forløb undervejs i uddannelsen.

Udleveres casen på uddannelsens sidste dag, foregår forberedelsen af det mundtlige oplæg denne dag, hvorefter der afholdes mundtlig gruppeprøve.

Der er udarbejdet cases til forskellige praksisområder. Underviser kan også vælge at lade grupperne lave deres egen case.

Der er til prøven udviklet 11 forskellige cases målrettet forskellige målgrupper. Deltagerne skal til prøven arbejde med en case relevant for deres arbejdsfunktion.

Prøven:

Prøven afholdes på uddannelsens sidste dag.

Med afsæt i den valgte case forbereder deltagerne et mundtligt oplæg til prøven, hvor løsninger til de beskrevne problemstillinger identificeres og begrundes med teori fra uddannelsen.

Udskrevet den 19-02-
2021

Der afsættes samlet set ca. 3 timer til forberedelse af den mundtlige prøve.

Til den mundtlige prøve præsenterer hver deltager en del af oplægget.

Efterfølgende er der dialog mellem deltagere og underviser. Underviser sikrer ved hjælp af uddybende spørgsmål at den enkelte deltager kan bedømmes.

Prøven varer ca. 6 min pr. deltager og max 30 minutter pr. gruppe, inklusive oplæg, dialog, votering og tilbagemelding.

Bedømmelsen er individuel og bedømmes bestået/ikke bestået.

Prøvegrundlag:

Prøven tager afsæt i en udleveret repræsentativ case for uddannelsens faglige indhold, hvor deltageren har mulighed for at demonstrere opnåelse af de handlingsorienterede AMU-mål.

Vedhæftede dokumenter:

- 42834 Case 1 og prøve til deltager - Plejehjem.pdf;
- 42834 Case 10 og prøve til deltager - Børnehave.pdf;
- 42834 Case 11 og prøve til deltager - Dagpleje.pdf;
- 42834 Case 2 og prøve til deltager - Hjemmepleje.pdf;
- 42834 Case 3 og prøve til deltager - Psykiatrien.pdf;
- 42834 Case 4 og prøve til deltager - Udviklingshæmmet på dagscenter for voksne.pdf;
- 42834 Case 5 og prøve til deltager - Plejecenter.pdf;
- 42834 Case 6 og prøve til deltager - Hjemmepleje.pdf;
- 42834 Case 7 og prøve til deltager - Hjemmepleje.pdf;
- 42834 Case 8 og prøve til deltager - SFO.pdf;
- 42834 Case 9 og prøve til deltager - Familiepleje.pdf;
- 42834 Prøveforlæg til deltager.pdf;

Bedømmelsesgrundlag:

Bedømmelsesgrundlaget er deltagerens mundtlige præstation under prøven. Deltageren bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Underviseren sikrer ved hjælp af uddybende spørgsmål i dialogen, at den enkelte deltager kan bedømmes i forhold til de handlingsorienterede mål for uddannelsen.

Deltagerne vurderes individuelt og bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Bedømmelsesgrundlaget og -kriterierne er retningsgivende for bedømmelsen af præstationen ved prøven. Bedømmelseskriterierne skal støtte det nødvendige skøn, der sammenfattes i bedømmelsen. Med skønnet vejes præstationens styrker og mangler op i forhold til hinanden.

Det er underviserens samlede bedømmelse af præstationen, der afgør, om bedømmelseskriterierne er opfyldt.

Deltageren bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Udskrevet den 19-02-
2021

De vejledende bedømmelseskriterier omfatter handlingsforslag, teori/faglig viden og fagbegreber.

Deltagerne bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Vedhæftede dokumenter:

- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 1.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 10.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 11.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 2.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 3.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 4.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 5.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 6.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 7.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 8.pdf;
- 42834 Rettevejledning til underviser - Case 9.pdf;