

Udskrevet den 05-03-  
2021

<b>Nummer:</b>	49777
<b>Titel:</b>	Pædagogmedhjælper i dagtilbud
<b>Kort titel:</b>	pædmhj.dagtilbu
<b>Varighed:</b>	15,0 dage.
<b>Godkendelsesperiode:</b>	22-02-2021 og fremefter
<b>Status (EUU):</b>	GOD
<b>Status (UVM):</b>	GOD
<b>Delmål:</b>	Nej
<b>Multiplan:</b>	Nej

### Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Ud fra en forståelse for børns grundlæggende behov og udvikling kan deltageren, selvstændigt og i samarbejde med kollegaer, tilrettelægge trygge og udviklende læringsmiljøer i barnets hverdag i dagtilbud.

Deltageren:

- Har indsigt i og kan handle ud fra lovgivning, kommunale og lokale retningslinjer for dagtilbuddet.
- Kan handle ud fra det pædagogiske grundlag med særligt fokus på børnesyn, børneperspektiv, børnefællesskaber, leg og det brede læringsbegreb.
- Kan reflektere over pædagogiske værdier og etik i arbejdet med børn i dagtilbud.
- Kan bidrage til at styrke børns trivsel, udvikling, læring og dannelse ud fra viden om børns grundlæggende følelsesmæssige, sociale, kropslige, sproglige og kognitive udvikling.
- Kan medvirke til at skabe læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, udvikling, læring og dannelse med forståelse af det enkelte barns særlige udviklingsbehov- og muligheder.
- Kan arbejde med observationsmetoder og praksisfortællinger og har kendskab til evalueringsmetoder.
- Kan reflektere over egne relationskompetencer og indgå i et anerkendende samspil med barnet.
- Kan indgå i en anerkendende og respektfuld dialog og samarbejde med kolleger omkring barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse og de arbejdspladsrelaterede områder som hygiejne, ergonomi, og andre arbejdsmiljømæssige forhold på arbejdspladsen.
- Kan indgå i positive hverdagsdialoger og daglige samtaler med barnets forældre omkring barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse.

### Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesstedet skal udstede et uddannelsesbevis til deltagere, der efter underviserens vurdering har opnået de mål, der er beskrevet i arbejdsmarkedsuddannelsens handlingsorienterede målformulering.

### Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

#### Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

48040 Pædagogmedhjælper i daginstitutioner

Udskrevet den 05-03-  
2021

**Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:**  
2629 (AL) Pædagogisk arbejde med børn og unge (moder-FKB)

### **Tekster til UddannelsesGuiden**

WEB-søgetekst:

Uddannelsen er en introduktion til at arbejde i dagtilbud. Efter uddannelsen kan du selvstændigt og i samarbejde med kollegaer tilrettelægge trygge og udviklende læringsmiljøer i barnets hverdag i dagtilbuddet. Du får viden om børns grundlæggende behov og udvikling som en forudsætning for at fremme barnets trivsel, læring og dannelse. Du lærer at arbejde ud fra det fælles pædagogiske grundlag med fokus på børnesyn, børneperspektiv, børnefællesskaber, leg og det brede læringsbegreb.

Målgruppe:

Pædagogmedhjælper i daginstitutioner og andre med tilsvarende funktioner.

Mål:

Ud fra en forståelse for børns grundlæggende behov og udvikling kan deltageren, selvstændigt og i samarbejde med kollegaer, tilrettelægge trygge og udviklende læringsmiljøer i barnets hverdag i dagtilbud.

Deltageren:

- Kan handle ud fra det pædagogiske grundlag med særligt fokus på børnesyn, børneperspektiv, børnefællesskaber, leg og det brede læringsbegreb, og reflektere over pædagogiske værdier og etik i arbejdet med børn i dagtilbud.
- Kan bidrage til at styrke børns trivsel, udvikling, læring og dannelse ud fra viden om børns grundlæggende følelsesmæssige, sociale, kropslige, sproglige og kognitive udvikling.
- Kan medvirke til at skabe læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, udvikling, læring og dannelse med forståelse af det enkelte barns særlige udviklingsbehov og muligheder.
- Kan arbejde med observationsmetoder, praksisfortællinger og har kendskab til evalueringsmetoder.
- Kan reflektere over egne relationskompetencer og indgå i et anerkendende samspil med barnet.
- Kan indgå i en anerkendende og respektfuld dialog og samarbejde med kolleger omkring barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse og de arbejdspladsrelaterede områder som hygiejne, ergonomi, og andre arbejdsmiljømæssige forhold på arbejdspladsen.
- Kan indgå i positive hverdagsdialoger og daglige samtaler med barnets forældre omkring barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse.

Varighed:

Uddannelsens varighed er 15 dage.

Eksamen:

Der er en mundtlig prøve til uddannelsen

### **Den danske kvalifikationsramme for livslang læring**

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Uddannelsen er en introduktion til at arbejde i dagtilbud. Efter uddannelsen kan du selvstændigt og i samarbejde med kollegaer tilrettelægge trygge og udviklende læringsmiljøer i barnets hverdag i dagtilbuddet. Du får viden om børns grundlæggende behov og udvikling som en forudsætning for at

Udskrevet den 05-03-  
2021

fremme barnets trivsel, læring og dannelse. Du lærer at arbejde ud fra det fælles pædagogiske grundlag med fokus på børnesyn, børneperspektiv, børnefællesskaber, leg og det brede læringsbegreb.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

## Bevistekster

Bevisformat:A4

Gældende fra:22-02-2021

Bevistekst:Ud fra en forståelse for børns grundlæggende behov og udvikling kan deltageren, selvstændigt og i samarbejde med kollegaer, tilrettelægge trygge og udviklende læringsmiljøer i barnets hverdag i dagtilbud.

Deltageren:

- Kan handle ud fra det pædagogiske grundlag med særligt fokus på børnesyn, børneperspektiv, børnefællesskaber, leg og det brede læringsbegreb, og reflektere over pædagogiske værdier og etik i arbejdet med børn i dagtilbud.
- Kan bidrage til at styrke børns trivsel, udvikling, læring og dannelse ud fra viden om børns grundlæggende følelsesmæssige, sociale, kropslige, sproglige og kognitive udvikling.
- Kan medvirke til at skabe læringsmiljøer, der fremmer børns trivsel, udvikling, læring og dannelse med forståelse af det enkelte barns særlige udviklingsbehov og muligheder.
- Kan arbejde med observationsmetoder, praksisfortællinger og har kendskab til evalueringsmetoder.
- Kan reflektere over egne relationskompetencer og indgå i et anerkendende samspil med barnet.
- Kan indgå i en anerkendende og respektfuld dialog og samarbejde med kolleger omkring barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse og de arbejdspladsrelaterede områder som hygiejne, ergonomi, og andre arbejdsmiljømæssige forhold på arbejdspladsen.
- Kan indgå i positive hverdagsdialoger og daglige samtaler med barnets forældre omkring barnets trivsel, udvikling, læring og dannelse.

## Prøver

Udskrevet den 05-03-  
2021

Gyldighedsperiode:  
22-02-2021 og fremefter

Status (EUU):  
GOD

Status (UVM):  
GOD

Prøveformer:  
Mundtlig

Anden prøveform:  
Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:  
Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:  
Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:  
Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:  
Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:  
Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:  
Nej

Beskrivelse af prøven:

Prøverammer:

Prøveformen er en mundtlig prøve, hvor deltageren skal besvare spørgsmål, som dels er relateret til den udvalgte dokumentation fra elevens portfolio, og dels til de handlingsorienterede mål.

Den mundtlige prøve afholdes på uddannelsens sidste dag.

I starten af uddannelsen informeres deltageren om, at det er en forudsætning for at gå til prøve, at deltageren i løbet af uddannelsen indsamler dokumentationer i en arbejdsportfolio, som kan være en samling af produkter, opgaver eller refleksioner, som er produceret i løbet af uddannelsen.

Dokumentationerne tager afsæt i de handlingsorienterede mål, de faglige emner/temaer der undervises i, refleksioner, cases og erfaringer fra praksis, som er udviklet på uddannelsen. Dokumentationerne samles i en arbejdsportfolio.

Deltageren har de materialer, udstyr eller hjælpemidler til rådighed, som deltageren har behov for til udarbejdelse af dokumentationerne.

Deltageren modtager under uddannelsen løbende vejledning i udarbejdelse af dokumentationerne. Deltageren skal minimum udarbejde 5 dokumentationer på uddannelsen, og der afsættes 45 min. til udarbejdelse af hver dokumentation. Underviseren udvælger de typer af dokumentationer som deltageren som minimum skal udforme på uddannelsen. Underviseren skal sikre, at dokumentationerne opfylder følgende krav, for at være egnet som eksaminationsgrundlag til prøven:

Krav til dokumentationen:

- Dokumentationen skal tage udgangspunkt i en faglig problemstilling/dilemma fra deltagerens praksis, der relaterer sig til uddannelsens handlingsorienterede mål.
- Dokumentationen skal give deltageren mulighed for at inddrage uddannelsens teoretiske viden i refleksionen over den faglige problemstilling, herunder fokus på mål 2, 3, 4 og 5
- Dokumentationen skal indeholde et bud på en løsning på den faglige problemstilling/dilemmaet, og give deltageren mulighed for faglige refleksioner over, hvordan løsningen vil forbedre deltagerens egen praksis med fokus på mål 2, 3, 4 og 5
- Dokumentationen skal give deltageren mulighed for at reflektere over, hvordan løsningen kan bruges i praksis, herunder eventuelle etiske dilemmaer ved brug af løsningen.

Eksempler på dokumentation i en portfolio:

- Førløbsplan
  - Handleplan
  - Aktivitetsplan/-analyse
  - Logbogsnotat
  - Film/optagelse/billede fx en optagelse, som illustrerer den anerkendende kommunikation
  - Kreativt produkt fx sansekasser, som belyser aktiviteter
  - Anden dokumentation fra opgaver/øvelser, som deltager har udarbejdet undervejs i forløbet
- Se eksempler på uddybelse af disse i rettevejledningen

Udvælgelsen af dokumentation til prøven:

Senest dagen før prøven udvælger deltageren i samråd med underviseren, én dokumentation fra sin arbejdsportfolio-mappe, som skal danne grundlag for prøven.

Den udvalgte dokumentation afleveres til underviseren umiddelbart før afholdelse af den mundtlige prøve med en forside med følgende informationer:

- Arbejdsmarkedsuddannelsens titel og nummer
- Deltagerens navn
- Navne på eventuelle gruppemedlemmer
- Titel på valgt dokumentation

På prøvedagen har deltageren 120 minutter til at forberede fremlæggelse af spørgsmålene, som fremgår af prøven.

Prøven kan afholdes individuelt eller i grupper af max. 4 deltagere.

For at gå til gruppeprøve skal deltagerne have forberedt sig sammen. En gruppe kan have 2-4 deltagere.

Udskrevet den 05-03-  
2021

Ved gruppeprøve fordeler gruppen de 4 spørgsmål imellem sig, så hver deltager individuelt, fremlægger besvarelsen af ét af de 4 spørgsmål til prøven. Eventuelle øvrige spørgsmål der overstiger deltagerantallet i gruppen, inddrages i den efterfølgende dialog.

En deltager kan vælge at gå til individuel prøve i en dokumentation, der er udarbejdet i en gruppe. Til en individuel prøve fremlægger deltageren spørgsmål nr. 2, og de øvrige spørgsmål inddrages i den efterfølgende dialog.

Der er mulighed for at deltagerne kan overvære hinandens mundtlige prøver, hvis deltagerne går til prøve i forskellige typer af temaer / problemstillinger / dokumentationer. Ved overlap i dokumentationernes indhold anbefales det ikke, at deltagerne overværer hinandens prøver, for at sikre at alle deltagere stilles lige til prøven. Det er underviseren, der foretager vurderingen af, om der er overlap i gruppernes dokumentationer.

#### Individuel prøve:

Den individuelle prøve varer 10 minutter, inklusive deltagerens fremlæggelse 5 min, dialog 3 min og tilbagemelding 2 min.

#### Gruppeprøve:

Varigheden af gruppeprøven afhænger af deltagerantallet, så varigheden af prøven er antal deltagere i gruppen x 10 min. Ved 4 deltagere til gruppeprøven varer prøven 40 minutter, inklusive deltagerens fremlæggelse ca. 20 minutter, dialog 12 minutter og tilbagemelding ca. 8 min.

#### Prøvegrundlag:

Den mundtlige prøve tager afsæt i den udvalgte dokumentation fra deltagerens arbejdsportfolio, og deltageren besvarer prøvespørgsmålene med udgangspunkt i dokumentationen.

#### Vedhæftede dokumenter:

49777 Prøveforlæg til deltager.pdf;

49777 Prøven til deltager.pdf;

#### Bedømmelsesgrundlag:

Bedømmelsesgrundlaget er deltagerens mundtlige præstation og refleksion over dokumentationen til prøven. Deltageren bedømmes på baggrund af de handlingsorienterede AMU-mål.

Til den mundtlige prøve præsenterer deltageren/deltagerne den udvalgte dokumentation, samt besvarer spørgsmålene i prøveforlægget.

Ved hjælp af spørgsmål er det underviserens opgave at sikre, at deltageren kan bedømmes i forhold til de handlingsorienterede AMU-mål.

Prøven afsluttes med underviserens begrundede bedømmelse af deltagerens præstation. Prøven bedømmes bestået / ikke-bestået.

#### Vedhæftede dokumenter:

#### Bedømmelseskriterier:

Udskrevet den 05-03-  
2021

Bedømmelsesgrundlaget og -kriterierne er retningsgivende for bedømmelsen af den mundtlige præstation ved portfolio prøven.

Bedømmeskriterierne skal støtte det nødvendige skøn, der sammenfattes i bedømmelsen. Med skønnet vejes præstationens styrker og mangler op i forhold til hinanden.

Det er underviserens samlede bedømmelse af præstationen, der afgør, om bedømmeskriterierne er opfyldt.

Prøven er bestået, når deltageren kan anvende uddannelsens teori i relation til den udvalgte dokumentation og opfylde 3 ud af 4 kriterier jf. rettevejledningen.

Hvis deltageren ikke har mulighed for at kunne besvare 3 ud af 4 kriterier via sit spørgsmål, skal underviseren spørge ind til de manglende kriterier i den efterfølgende dialog.

Bedømmelsen er individuel, og prøven bedømmes bestået/ikke bestået.

Vedhæftede dokumenter:

49777 Rettevejledning til underviser.pdf;