Tekstdel - Uddannelsesordning for social- og sundhedshjælperuddannelsen

Denne tekstdel af uddannelsesordningen indeholder generelle oplysninger om uddannelsen i henhold til uddannelsesbekendtgørelsens regler. Udover tekstdelen indeholder uddannelsesordningen yderligere to oversigter samt en mulighed for at få oplysninger i Excel.

Disse oversigter findes under "udskriv uddannelsesordning – efter 2015", og det er her muligt at få en oversigt over:

- Fag angivet på speciale og elevtypesamling - **Lille oversigt**
- Fagenes mål, resultatform mv., angivet på speciale og elevtypesamling - **Udvidet oversigt**
- Oplysninger i **Excel**.

Bemærk tekstdelens oplysninger er udelukkende angivet i wordformat og videreføres ikke til skolernes it-systemer. Oplysninger i den "lille oversigt" og "udvidet oversigt" er overført til skolernes it-systemer, og er således de oplysninger, der fremgår af elevens uddannelsesplan. Der bør dog ikke være uoverensstemmelser mellem tekstdelen og de øvrige oversigter.

Indhold

1. Ikrafttrædelsesdato ... 2
2. Ændringer ... 2
3. Uddannelsens formål og struktur ... 2
4. Uddannelsesforløb og fagoversigt ... 3
5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelse ... 4
6. Bedømmelse og beviser mv. ... 6
7. Oversigt over fag på hovedforløb (skema 1) ... 8
8. Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau (skema 2) ... 9
9. Eux – den gymnasiale del (skema 3) ... 10
10. Begrebet elevtyper ... 10
11. Praktikmål og fag ... 13

1. Ikrafttrædelsesdato

Uddannelsesordningen træder i kraft den 1. august 2020.

Udstedt af det faglige udvalg for den pædagogiske assistentuddannelse og social- og sundhedsuddannelsen i henhold til bekendtgørelse nr. 535 af 27. april 2020 om uddannelsen til social- og sundhedshjælper. Skolen kan fastsætte overgangsordninger for elever, der er under uddannelse i hovedforløbet ved uddannelsesordningens udstedelse.

2. Ændringer

Der er pr. 1. august 2020 sket følgende ændringer:

- Præcisering af fagmål i faget "Social- og sundhedshjælperens rolle" om menneskeretlige bestemmelser.
- Præcisering af fagmål i faget "Mødet med borgeren" om menneskeretlige bestemmelser.

3. Uddannelsens formål og struktur

Uddannelsens formål
Social- og sundhedshjælperuddannelsen er en erhvervsuddannelse uden trin.

Uddannelsen har som erhvervsuddannelse som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområde:

- Professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp i et rehabiliterende perspektiv inden for det primærkommunale område.

Uddannelsen er en vekseluddannelse. Undervisningen i hovedforløbet opdeles i mindst 3 skoleperioder og mellemliggende praktikperioder, så eleven mindst har 2 praktikperioder. Dette gælder både for unge og voksne.

Social- og sundhedshjælperuddannelsen
Uddannelsen er en vekseluddannelse. Undervisningen i hovedforløbet opdeles i mindst 3 skoleperioder og mellemliggende praktikperioder, så eleven har mindst 2 praktikperioder. Det gælder både for unge og voksne.

Skoleundervisningen i hovedforløbet varer 17 uger.

Den lokale skole-praktikplan udarbejdes under hensyntagen til tilrettelæggelsen af både skoleundervisningen og praktikuddannelsen. Skolernes udarbejdelse af skole-praktikplaner skal derfor ske i et samarbejde med de lokale praktikvirksomheder. Fordelingen af skole- og praktikperioder skal fremgå af den lokale undervisningsplan.

Fordelingen mellem skole og praktik kan organiseres efter følgende modeller:

Model 1

Grundforløb 1, 6 måneder	Grundforløb 2, 6 måneder	Hovedforløb 1 år og 2 mdr.					
Skole	Skole	Praktik	Skole	Praktik	Skole	Praktik	Skole

Model 2

Grundforløb 1, 6 måneder	Grundforløb 2, 6 måneder	Hovedforløb 1 år og 2 mdr.				
Skole	Skole	Skole	Praktik	Skole	Praktik	Skole

4. Uddannelsesforløb og fagoversigt

Uddannelsesforløb
På uddannelsen findes følgende uddannelsesforløb:

- Unge og EUV3
- Voksne (EUV1 og EUV2)

Fagoversigt
Bagest i uddannelsesordningen fremgår der to skemaer. Skemaerne repræsenterer følgende:

Skema 1 Skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsens hovedforløb.
Skema 1 indeholder både informationer om det ordinære- og euv forløb. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

Skema 2 Uddannelsesspecifikke fag med højere præstationsniveau end det obligatoriske er beskrevet**.** Fagets højere niveau erstatter det obligatoriske niveau. Hovedforløbet kan fra start planlægges således, at eleven når et højere niveau end beskrevet.

Nærmere beskrivelse af indholdet af de enkelte skolefag og praktikmål fremgår af den udvidede oversigt, som ligger under "udskriv" i uddannelsesordningen på www.eud.uddannelsesadministration.dk

For så vidt angår grundfag, der valgfrit indgår i uddannelsen, kan der ses en supplerende beskrivelse af mål og øvrige rammer i den gældende bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag, erhvervsrettet andetsprogsdansk og kombinationsfag i erhvervsuddannelserne og om adgangskurser til erhvervsuddannelserne.

Bemærkninger til skema 1
Af nedenstående figur fremgår det, hvordan fagene for euv eleverne optræder i skemaet.

Figur 1: Eksempel på tilknytning af fag på hovedforløbet herunder ordinære og euv.

Skema 1 – Fag på hovedforløb

Fagnr	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstationsstandard	Vejledende tid i uger	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale	Trin/speciale
Antal skoleuger i alt på hovedforløb inkl. grundfag, obligatoriske, valgfri og valgfag – euv varighed angives i ( )					25 (22,5)	0 ()	0 ()	0 ()	0 ()
Antal ugers valgfag i alt – euv varighed angives i ( )					1 (1)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Grundfag					2	0	0	0	0
Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )					20 (17)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
xxx	xxxxx	1,6,5,9	Avanceret/rutineret	2	X				
xxx	xxxxx	2,6,9,12	Avanceret/rutineret	2(1,5)	X				
Valgfri uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )					2 (2,5)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Nedenstående oversigt angiver det samlede katalog af valgfri specialefag. Der henvises til krydserne under det enkelte trin/speciale for at få et overblik over, hvilke valgfri specialefag der kan vælges på det enkelte trin/speciale.									

EKSEMPEL på udfyldning af skema 1 herunder euv

5. Tilrettelæggelse af skoleundervisning og praktikuddannelse

Kompetencemål for hovedforløbet fremgår af bekendtgørelse om social- og sundhedshjælperuddannelsen.

Eleven opnår erhvervsfaglig kompetence gennem en kombination af viden, færdigheder, faglige vurderinger og etiske overvejelser, der sætter eleven i stand til at handle professionelt inden for det kompetenceområde, uddannelsen retter sig imod.

Eleven opnår erhvervsfaglig kompetence gennem en aktiv deltagelse i praktisk og teoretisk undervisning i uddannelsesspecifikke fag, evt. grundfag, valgfri uddannelsesspecifikke fag og valgfag samt gennem udførelse af og refleksion over de daglige arbejdsopgaver i praktikuddannelsen.

Eleven skal gennem uddannelsen udvikle erhvervsfaglige kompetencer med henblik på at varetage jobfunktioner inden for sundhedsvæsnet i et arbejdsliv, hvor forandring, omstilling, udvikling og fortsat læring er et vilkår.

Eleven skal kunne anvende læring, eleven opnår i skoleundervisningen, til at løse arbejdsopgaver i praktikken, og omvendt skal eleven gennem formulering og refleksion over praksiserfaringer videreudvikle sine måder at løse arbejdsopgaver på i skoleundervisningen.

Skolen er ansvarlig for udarbejdelse af elevens personlige uddannelsesplan (PUP) og har initiativpligt, såfremt der opstår problemer.

5.1. Skoleundervisningen

Skoleundervisningen tilrettelægges praksisnært med inddragelse af det lokale uddannelsesudvalg.

Uddannelsesspecifikke fag
De uddannelsesspecifikke fag, herunder de valgfri uddannelsesspecifikke fag, er særlige for social- og sundhedshjælperuddannelsen.

De uddannelsesspecifikke fag er obligatoriske. Et enkelt uddannelsesspecifikt fag kan af eleven vælges på et valgfrit højere niveau (ekspert), end det obligatoriske niveau (avanceret).

Valgfri uddannelsesspecifikke fag.
De valgfri uddannelsesspecifikke fag tilrettelægges, så eleven har mulighed for at fordybe sig i fagligt afgrænsede felter inden for social- og sundhedshjælperens jobområde. De valgfri uddannelses-specifikke fag afspejler faglige områder, der har særlig bevågenhed for det faglige udvalg.

Grundfaget Engelsk
Grundfaget Engelsk fremgår ikke af fagrækken. Engelsk har videreuddannelsesperspektiv og er valgfrit. Elever, der ønsker videreuddannelseskompetence skal vejledes til at vælge Engelsk. Eleven kan nå Engelsk F som valgfag på GF1, Engelsk E som valgfag på GF2 eller på hovedforløbet. Skolerne *skal* udbyde fag, der er af betydning for videreuddannelse.

Ansøgere, der alene har 9. klasses afgangseksamen, men ikke har adgang til GF1, vurderes at have kompetencer svarende til Engelsk niveau F, hvis de vælger grundfaget Engelsk som valgfag enten på GF2 eller på hovedforløbet.

Talentudvikling
Skolen tilrettelægger tilbud om undervisning, der udvikler elevens faglige og studiemæssige kompetencer med mulighed for inddragelse af fag på ekspertniveau.

Det faglige udvalg anbefaler, at der i det lokale uddannelsesudvalg drøftes, hvordan der lokalt arbejdes med talentudvikling i forhold til elevernes og lokale ønsker, herunder hvilken betydning talentudviklingen får for praktikuddannelsen.

Erhvervsrettet påbygning
Eleven og virksomheden kan i uddannelsesaftalen supplere uddannelsesforløbet med erhvervsrettet påbygning i et omfang af indtil 4 uger. Erhvervsrettet påbygning består af valgfri uddannelses-specifikke fag.

Førstehjælp
Eleverne generhverver førstehjælpskompetence i faget Personlig hjælp, omsorg og pleje. Fagligt udvalg anbefaler, at førstehjælpskompetencen generhverves, så eleven har et gyldigt førstehjælpsbevis i alle praktikperioder.

5.2 Praktikuddannelsen

Praktikuddannelsen skal give eleverne mulighed for at tilegne sig erhvervsfaglig kompetence i et fagligt funderet praksisfællesskab gennem udførelse af og refleksion over daglige arbejdsopgaver inden for området.

Praktikmålene er slutmål og skal ved uddannelsens afslutning være godkendt på avanceret niveau. Praktikmålene hentes i "den udvidede oversigt" på www.eud.uddannelsesadminitration.dk og fremgår af praktikerklæringen.

Med henblik på udarbejdelse af den lokale undervisningsplan anbefaler det faglige udvalg, at det lokale uddannelsesudvalg i samarbejde med de lokale praktikansvarlige myndigheder løbende medvirker til at afdække og sikre, at eleverne kan tilegne sig praktikmålene i de forskellige praktikker og nå slutmålene for uddannelsen.

Det faglige udvalg anbefaler, at der i forbindelse med udarbejdelse af den lokale undervisningsplan drøftes lokale retningslinjer for hvordan kobling mellem teori og praktik sikres.

Det faglige udvalg har udviklet praktikerklæringer, som skal udfyldes af praktikstedet efter hver praktikperiode. Praktikerklæringen kan evt. suppleres med et hjælpeskema, som er et redskab til at synliggøre elevens progression i praktikuddannelsen. Praktikerklæringerne og et vejledende

hjælpeskema kan hentes på www.passinfo.dk

5.3 Erhvervsuddannelse for voksne (Euv)

Euv er for voksne over 25 år, som har relevant erhvervserfaring og/eller tidligere gennemført uddannelse (euv1 og euv2).

Euv3 er for voksne over 25 år uden relevant erhvervserfaring eller tidligere gennemført uddannelse. Denne gruppe af voksne er ikke omfattet af reglen om 10% afkortning, men kan opnå individuel godskrivning.

Social- og sundhedshjælperuddannelsen for voksne over 25 år (euv) er af samme standardvarighed som uddannelsen for unge (EUD). Uddannelsen er fritaget for 10% afkortning af skoleuger for voksne.

Der er fastsat standardgodskrivning for elever, der har relevant erhvervserfaring og/eller tidligere gennemført uddannelse. Standardgodskrivningen fremgår af uddannelsesbekendtgørelsens bilag 1. Standardgodskrivning kan for den enkelte elev suppleres med godskrivning på baggrund af en individuel realkompetencevurdering.

Varigheden af relevant erhvervserfaring beregnes i henhold til den gældende overenskomst på området. Heraf fremgår, at fuldtid opnås ved en ugentlig arbejdstid på over 24 timer, og at relevant erhvervserfaring med en ugentlig arbejdstid mellem 8 – 24 timer tæller med som 50%.

Evt. erhvervserfaring og tidligere uddannelse, der ikke er beskrevet i bilag 1, inddrages i en individuel realkompetencevurdering og kan give grundlag for godskrivning og afkortning. Ved evt. godskrivning af erhvervserfaring og efterfølgende afkortning af praktikuddannelsen skal ansættende myndighed inddrages.

6. Bedømmelse og beviser mv.

Bestemmelserne vedrørende prøver og afsluttende prøve fremgår af uddannelsesbekendtgørelsen.

I forbindelse med udarbejdelse af den lokale undervisningsplan og bedømmelsesplan foreslår PASS følgende ramme for bedømmelseskriterier:

- Elevens evne til at inddrage relevante praksiserfaringer
- Elevens evne til at inddrage relevante teoretiske forklaringer og viden
- Elevens evne til at argumentere fagligt.
- Elevens evne til at reflektere over faglig praksis.

Uddannelsen afsluttes i henhold til bekendtgørelse om social- og sundhedshjælperuddannelsen § 6 stk. 2 med en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i en praktisk opgave. Den praktiske opgave kan fx være en case, som eleven trækker.

Eleverne skal til én prøve inden den afsluttende prøve jf. bekendtgørelse om social- og sundhedshjælperuddannelsen § 6 stk. 3.

Skolen udtrækker ét af de uddannelsesspecifikke fag til prøve, som skal bestås. For de elever der følger faget Engelsk, skal faget indgå i udtrækningsgrundlaget. Udtrækkes faget Engelsk til prøve, skal prøven bestås.

Prøverne følger reglerne i Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.

De øvrige obligatoriske uddannelsesspecifikke fag afsluttes med en bestået

standpunktsbedømmelse.

De valgfri uddannelsesspecifikke fag afsluttes med bedømmelsen bestået/ikke bestået og skal bestås.

Beviser
PASS har udformet en skabelon for uddannelsesbeviser, som skolerne skal anvende ved udskrivning af uddannelsesbeviser. Skolen udleverer uddannelsesbeviser til eleven og opbevarer kopi.

Se www.PASSinfo.dk for administration af skabelonerne.

7. Oversigt over fag på hovedforløb (skema 1)

Fagrække for hvilke skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsens hovedforløb. Bemærk skemaet indeholder både informationer om det ordinære- og euv forløbet. Hvert fag er koblet til det eller de kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter.

Skema 1 – Fag på hovedforløb

Fagnr	Fagnavn	Faget bidrager til følgende kompetencemål	Præstations - standard	Vejledende tid i uger	Social- og sundheds-hjælper
Antal skoleuger i alt på hovedforløb inkl. grundfag, obligatoriske, valgfri og valgfag – euv varighed angives i ( )					**17**
Antal ugers valgfag i alt – euv varighed angives i ( )					**2**
Grundfag					**0**
Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )					**14**
16157	Social- og sundhedshjælperens rolle	1, 3, 5, 8, 9, 13	Avanceret	2,5	X
16251	Mødet med borgeren	1, 2, 5, 9, 10,	Avanceret	3	X
16374	Personlig hjælp, omsorg og pleje	1, 2, 4, 5, 7, 11, 12,	Avanceret	4	X
16375	Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering	1, 4, 5, 6, 7, 9, 11, 13	Avanceret/Ekspert	4,5	X
Valgfri uddannelsesspecifikke fag – euv varighed angives i ( )					**1**
16376	Samarbejde med borgeren med demens og pårørende	1, 2, 3, 5, 6, 9	Avanceret	1	X
16377	Kost og motion til udsatte grupper	1, 2, 3, 4, 6, 7, 9	Avanceret	1	X
16378	Livskvalitet og forebyggelse af ensomhed	4, 5, 6, 7	Avanceret	1	X
16379	Mødet med borgeren med psykisk sygdom	1, 2, 4, 5, 6, 7, 9	Avanceret	1	X
16381	SOSU-hjælperens opgaver i det palliative forløb	1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 13	Avanceret	1	X
16382	Velfærdsteknologi og opgaver omkring telemedicin	1, 4, 9, 11, 13	Avanceret	1	X
Praktikmål (0 ugers varighed)					
16383	Praktikmål social- og sundhedshjælper	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Avanceret		X

8. Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau (skema 2)

Elever, der ønsker og har forudsætninger for at gennemføre uddannelsesspecifikke fag på højere niveauer, har mulighed for dette jf. § 4, stk. 3 og § 37, stk. 3, i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser. Den vejledende varighed for faget på højere niveau skal svare til varighedenaf faget på obligatorisk niveau. Faget har desuden samme fagbetegnelse og fagnummer, fordi det højere niveau blot bygger oven på det obligatoriske niveau. Der kan ikke lægges ekstra tid til skoleundervisning på grundlag af et tilvalgt højere præstationsniveau.

Skema 2 – Uddannelsesspecifikke fag med valgfrit højere præstationsniveau

Fagnr.	Fagnavn	Præstations-standard for tilvalgt højere	Vejledende tid	Obligatorisk præstati-onsstandard
16375	Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering	Ekspert	4,5	Avanceret

9. Eux – den gymnasiale del (skema 3)

Uddannelsen til social- og sundhedshjælper udbydes ikke med eux.

10. Begrebet elevtyper

Fagrækken for den enkelte elev afhænger af elevens baggrund. Der er oprettet nogle såkaldte "elevtyper", som fortæller noget om elevens baggrund. Ved hjælp af disse elevtyper, bliver det muligt at få angivet den enkelte elevs fagrække. I oversigt 1 er angivet de elevtyper, der er oprettet i systemet. I første kolonne er angivet forkortelsen af elevtypen og i anden kolonne er der givet en uddybning af, hvad den enkelte elevtype betyder.

De forskellige elevtyper kan kombineres, eksempelvis en elev under 25 år direkte fra 9. kl. (EU9) som gerne vil tage uddannelsen med eux (EUX). En række af de forskellige elevtypekombinationer kan efterfølgende grupperes, i og med en del af dem skal have samme fag på uddannelsen.

I oversigt 2 er angiver hvordan disse elevtyper kan kombineres og efterfølgende grupperes. Grupperingen afhænger som sagt af, om de skal have samme fagrække.

Oversigt 1: Elevtyper

Oversigten viser de enkelte elevtyper, samt en uddybning af disse.

Elevtype	Uddybning
EU9	Elever starter direkte fra 9. og 10. klasse. Grundforløbet varer et år.
EU9+	Elever under 25 år, der ikke kommer fra 9. eller 10. klasse, starter direkte på 2. del af grundforløbet, der har en varighed på 20 uger.
EU9X	EU9 elever, der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen
EU9X+	EU9+ elever der kombinerer en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen. De starter direkte på grundforløbets 2. del.
EUV1	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil udelukkende bestå af et reduceret hovedforløb, og er således **uden grundforløb** og **uden praktikuddannelse.**
EUV2	Voksen-elever der skal have et standardiseret uddannelsesforløb for voksne. Uddannelsesforløbet vil bestå af grundforløbets 2. del med en varighed op til 20. uger, samt et **reduceret hovedforløb inklusiv praktikuddannelse.**
EUV3	Voksen-elever, der skal have et uddannelsesforløb, der i omfang og varighed svarer til en erhvervsuddannelse for unge, dog kun med grundforløbets 2. del. Praktikuddannelsens længde vil svare til praktikperioden for de unge.
EUX	EUX
MEST	Ny mesterlære: 1. år af uddannelsen foregår som praktisk arbejde hos mester. Eleven skal ikke igennem det almindelige grundforløb på skole. Oplæringen hos mester eller i virksomheden erstatter grundforløbet.

PREUD	Produktionsskolebaseret EUD, grundforløbet erstattes helt eller delvist af grundlæggende praktisk oplæring på en produktionsskole – efter modellen om ny mesterlære. Den praktiske oplæring afsluttes med en praktisk opgave, som indgår i den samlede vurdering af elevens kompetencer. Hovedforløbet gennemføres på normal vis.
Elevtype	**Uddybning**
GYM	For elever med en afsluttet gymnasial uddannelse indføres standardmeritter på alle de merkantile uddannelser, så studenterne får merit for dele af grundforløbet og den studiekompetencegivende del af eux-forløbet samt for en del af praktikuddannelsen og skoleundervisningen i hovedforløbet.

Oversigt 2: Gruppering af elevtype
Oversigt 2 viser de forskellige kombinationsmuligheder af elevtyper samt grupperingen af disse. Dvs.hvilke kombinationer har samme fagrække. Den sidste kolonne angiver hvilket skema i uddannelsesordningen grupperingen henhører til.

Oversigt 2: Gruppering af elevtype

Nr	Kort betegnelse	Betegnelse	Elevtype	Betegnelse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EUV3	Voksenelever fuldt forløb, ikke 1. del
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EUV3M	EUV3 og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9	EUD lige efter 9. (10) klasse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+	EUD ikke lige efter 9. (10) klasse
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+M	EU9 + og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9M	EU9 og mesterlære
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9+P	EU9 + og produktionsskolebaseret EUD
1	Ungdom og EUV3	Ungdom og EUV3	EU9P	EU9 og produktionsskolebaseret EUD
2	EUV 2	EUV 2	EUV2	Voksenelever standardiseret forløb, ikke 1. del
2	EUV 2	EUV 2	EUV2M	EUV2 og mesterlære
3	EUV1	EUV1	EUV1	Voksenelever uden grundforløb og praktik
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EUV3X	EUV3 og EUX
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EU9+X	EU9+ og EUX ikke lige efter 9. (10) klasse
4	EUX og EUV3	Ungdom, EUX og EUV3	EU9X	EU9 og EUX lige efter 9. (10) klasse
5	EUX og EUV2	EUX og EUV2	EUV2X	EUV2 og EUX
6	EUX og EUV1	EUX og EUV1	EUV1X	EUV1 og EUX
12	EU9+ og GYM	EU9+ og GYM	EU9+G	EU9+ og GYM
12	EU9+ og GYM	EU9+ og GYM	EU9+G+M	Gym + mesterlære
13	EUV2 og GYM	EUV2 og GYM	EUV2G	EUV2 og GYM
13	EUV2 og GYM	EUV2 og GYM	EUV2G+M	EUV2 og GYM og mester
14	EUV1 og GYM	EUV1 og GYM	EUV1G	EUV1 og GYM

11. Praktikmål og fag

Denne fagdel af uddannelsesordningen indeholder en udvidet oversigt over praktikmål, fagenes mål, resultatform m.v. og skal læses sammen med uddannelsesordningens tekstdel.

Praktikmål

Praktikmål social- og sundhedshjælper Fagnr. 16383	Aktiviteten bidrager til følgende kompetencemål
1. Eleven kan professionelt og selvstændigt udføre personlig pleje og omsorg samt varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet.	1, 2, 3, 4, 5
2. Eleven kan, under hensyntagen til selvbestemmelsesretten, motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb, så egenomsorg, trivsel og praktisk funktionsevne bevares i hverdagen i videst mulig omfang.	4, 5
3. Eleven kan arbejde sundhedsfremmende og forebyggende og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.	2, 4, 7
4. Eleven kan, under hensyntagen til livsstil og livsvilkår, selvstændigt motivere og understøtte borgeren i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse samt informere borgeren om relevante private og kommunale tilbud, herunder kontakt til netværk og frivillige.	1, 6, 7
5. Eleven kan ud fra et fagligt skøn, samt Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing, kommunale procedurer og retningslinjer, selvstændigt iværksætte handlinger, herunder relevante screeninger, i forhold til borgerens hverdagsliv.	2, 8
6. Eleven kan, på baggrund af fagligt skøn af borgerens ernæringstilstand, iværksætte relevante initiativer, der fokuserer på borgerens kost og ernæring, herunder måltidets betydning.	2, 4, 6, 7
7. Eleven kan selvstændigt støtte, vejlede, igangsætte og evaluere fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter sammen med borgeren for at støtte borgeren i at mestre eget hverdagsliv.	2, 4, 5, 6
8. Eleven kan selvstændigt informere og understøtte i brug af digitale hjælpemidler med fokus på træning og praktisk hjælp.	4, 7, 11
9. Eleven kan fagligt dokumentere den planlagte og gennemførte indsats i pleje-, trænings- og/eller handleplaner i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer, herunder anvende elektroniske dokumentationssystemer	1, 8, 10
10. Eleven kan med en målrettet kommunikation	3, 9, 10

Praktikmål social- og sundhedshjælper Fagnr. 16383	**Aktiviteten bidrager til følgende kompetencemål**
etablere, gennemføre og afslutte det professionelle møde med borgere og pårørende, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere.	
11. Eleven kan møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde samt reflektere og begrunde sin egen professionelle rolle i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.	1, 8, 9
12. Eleven kan håndtere konflikter og arbejde voldsforebyggende ud fra arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø.	1, 9, 13
13. Eleven kan selvstændigt forflytte en borger i overensstemmelse med de ergonomiske principper og kan selvstændigt anvende og vedligeholde hjælpemidler og relevant velfærdsteknologi.	1, 4, 11, 13
14. Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske principper for personlig pleje samt medvirke til at forebygge smittespredning ud fra nationale og lokale retningslinjer samt vejlede borgere og pårørende herom.	1, 7, 12
15. Eleven kan planlægge og udføre egne opgaver ud fra en forståelse af forskellen på ydelser, der reguleres efter Serviceloven og Sundhedsloven samt praktikstedets praksis for delegation af opgaver.	1, 2, 3, 4
16. Eleven kan selvstændigt arbejde inden for eget kompetenceområde og efter lokale kvalitetsstandarder for utilsigtede hændelser mv., og indgå i samarbejder med relevante kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere.	1, 3, 8

Obligatoriske uddannelsesspecifikke fag

Social- og sundhedshjælperens rolle - 16157
Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen **Præstationsstandard:** Avanceret niveau **Varighed:** 2½ uge
1. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedsvæsenets opbygning og lovgivning, herunder menneskeretlige principper, tavshedspligt, aktindsigt og samtykke til at kunne varetage social- og sundhedshjælperens arbejdsområde. 2. Eleven kan anvende viden om Serviceloven og Sundhedsloven, herunder regler for delegering, som ramme for social- og sundhedshjælperens opgaver til at udvælge og varetage arbejdsopgaver inden for eget kompetenceområde. 3. Eleven kan anvende viden om lovgivning og lokale retningslinjer for utilsigtede hændelser til at deltage i samt tage medansvar for kvalitetsudvikling af praksis. 4. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedspolitiske målsætninger, sundhedsaftaler og visitationssystem til at reflektere over varetagelsen af arbejdet som social- og sundhedshjælper. 5. Eleven kan anvende viden om lokalt fastlagte kvalitetsstandarder, ydelseskataloger og serviceniveauer til at prioritere opgaver i forhold til borgerens behov og funktionsniveau. 6. Eleven kan anvende viden om arbejdspladsens organisering, rettigheder som fag- og myndighedsperson, og mulighed for medarbejderindflydelse til selvstændigt at kunne tage medansvar for trivsel på arbejdspladsen. 7. Eleven kan, som fag- og myndighedsperson, anvende viden om betydningen af tværsektorielt og tværfagligt samarbejde, herunder dokumentation og videregivelse af faglige informationer til at skabe struktur og sammenhængende forløb for borgeren. 8. Eleven kan anvende viden om relevante samarbejdspartneres arbejdsområder til at foretage relevante observationer af borgeren inden henvendelse til andre fagpersoner.

Mødet med borgeren - 16251

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen
Præstationsstandard: Avanceret niveau
Varighed: 3 uger

1. Eleven kan anvende viden om menneskesyn, etik og borgerens rettigheder til at reflektere over etiske dilemmaer, herunder ligebehandling, religionsfrihed, retten til seksualitet og retten til et socialt liv, i den professionelle omsorg.

2. Eleven kan i mødet med borgeren anvende viden om egen og andres kultur, ikke-diskrimination, samt betydning af livshistorie til i et involverende samarbejde med borgeren at understøtte et meningsfuldt hverdagsliv.

3. Eleven kan anvende viden om mellemmenneskelige relationer, kommunikation, ligeværdighed og empati til selvstændigt at planlægge og gennemføre den professionelle samtale med borgeren og pårørende.

4. Eleven kan anvende viden om kommunikation, samarbejde og konflikthåndtering i mødet med borgeren til selvstændigt at medvirke til udvikling af et godt psykisk arbejdsmiljø.

5. Eleven kan anvende viden om rehabilitering i hverdagslivet til at kunne arbejde understøttende og involverende i samarbejdet med borgeren og pårørende, herunder med støttet beslutningstagen hos borgeren.

6. Eleven kan anvende viden om mundtligt og skriftligt fagsprog til at formidle og dokumentere observationer hos borgeren.

7. Eleven kan anvende viden om grundlæggende behov, observationsmetoder og vurdering af fysisk, psykisk og social sundhedstilstand til at kunne motivere og guide borgeren til egenomsorg.

8. Eleven kan anvende viden om redskaber til at forebygge udadreagerende adfærd og magtanvendelse til at forklare og arbejde med, hvordan respekt og værdighed bevares i plejen af borgeren, herunder borgere med demens.

Personlig hjælp, omsorg og pleje - 16374

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen
Præstationsstandard: Avanceret niveau
Varighed: 4 uger

1. Eleven kan anvende viden om menneskets grundlæggende behov og funktionsniveau til i samarbejde med borgeren at planlægge, udføre og evaluere pleje- og omsorgsopgaver, der fremmer borgerens egenomsorg.

2. Eleven kan anvende viden om hygiejniske principper og procedurer for madhåndtering, skift af sengelinned, sortering af vasketøj og rengøring til selvstændigt at forebygge smittespredning og afbryde smitteveje samt selvstændigt udføre praktiske opgaver i hjemmet.

3. Eleven kan anvende viden om hygiejniske principper, afbrydelse af smitteveje, procedurer for personlig hygiejne, mund- og tandpleje samt medicinhåndtering som delegeret opgave, til selvstændigt at udføre pleje- og omsorgsopgaver hos borgeren.

4. Eleven kan anvende viden om samarbejde i den rehabiliterende indsats til at kunne involvere og aktivere borgeren i prioriteringen og udførelsen af praktisk og personlig hjælp.

5. Eleven kan anvende viden om alderssvækkede borgeres funktionsniveau, behov og hyppigst forekommende kroniske sygdomme til at kunne planlægge, udføre og evaluere personlig hygiejne og plejeopgaver med omsorg og respekt for det enkelte menneske.

6. Eleven kan, med udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens Værktøjer til tidlig opsporing, anvende viden om principperne for observation af borgerens almene sundhedstilstand til at kunne reagere hensigtsmæssigt herpå, herunder varetage dokumentation og tage kontakt til relevante fagpersoner.

7. Eleven kan anvende viden om kroppens opbygning og funktion, herunder den fysiske og psykiske aldringsproces, til at kunne observere og identificere typiske symptomer på ændret adfærd samt iværksætte relevante handlinger.

8. Eleven kan anvende viden om digitale redskaber til at vejlede og støtte den ældre borger i adgangen til det digitale Danmark.

9. Eleven kan anvende viden om de hyppigst forekommende demenssygdomme, deres årsager, symptomer og udvikling til at forklare demenssygdommes betydning for borgerens hverdagsliv.

10. Eleven kan anvende viden om den ældre borgers mulige symptomer ved tilstande som fx cystitis, smerter, væskemangel og udvikling af delir til at kunne tilrettelægge og udføre pleje, omsorg og støtte til borgeren.

11. Generhvervelse af førstehjælp på erhvervsuddannelserne, efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.

Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering - 16375

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen
Præstationsstandard: Avanceret niveau
Varighed: 4½ uge

1. Eleven kan anvende viden om den rehabiliterende tilgang til at kunne involvere borgeren, under hensyn til dennes funktionsevne, i valg og planlægning af aktiviteter der fremmer borgerens livskvalitet og handlekompetence.

2. Eleven kan anvende viden om samarbejde og borgerinddragelse til at kunne understøtte borgerens selvbestemmelsesret i eget liv.

3. Eleven kan anvende viden om normal aldring og livsstilssygdomme til at kunne arbejde forebyggende samt vejlede borgeren i sunde valg.

4. Eleven kan anvende viden om ernæringsrigtig kost, anretning af mad og måltidets betydning til i samarbejde med borgeren og pårørende at kunne igangsætte forebyggende og sundhedsfremmende tiltag samt sikre en hensigtsmæssig ernæring.

5. Eleven kan anvende viden om lokale forebyggelsespakker til at informere og vejlede borgeren om valg og brug af relevante tilbud.

6. Eleven kan anvende viden om inddragelse af pårørende og frivillige til at kunne samarbejde om at tilrettelægge intellektuelle, sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter ud fra en rehabiliterende tilgang.

7. Eleven kan anvende viden om plejeplaner og træningsplaner til at kunne arbejde målrettet med borgerens rehabiliteringsforløb ud fra et helhedsorienteret perspektiv.

8. Eleven kan anvende viden om netværkets betydning for borgerens mestring af rehabiliteringsforløbet og kan støtte borgeren i netværksskabelse, herunder anvende muligheder for støtte i de frivillige netværk.

9. Eleven kan anvende viden om kommunikationsformer, som kan motivere borgeren til egenomsorg i det forebyggende og rehabiliterende arbejde.

10. Eleven kan anvende viden om arbejdsmiljø og ergonomi til selvstændigt at planlægge og udføre forflytningsopgaver, herunder forebygge arbejdsbetingede belastninger og arbejdsulykker ved hjælp af velfærdsteknologi, hjælpemidler og ergonomiske teknikker.

11. Eleven kan anvende viden om velfærdsteknologi til at kunne vejlede borgeren i brugen af teknologi, der kan understøtte borgerens funktionsevne og mestring af hverdagslivet.

Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering - 16375

Bedømmelse: Standpunktsbedømmelse efter 7-trinsskalaen
Præstationsstandard: Ekspert niveau
Varighed: 4½ uge

1. Eleven kan anvende viden om den rehabiliterende tilgang til at kunne involvere borgeren, under hensyn til dennes funktionsevne, i sammenligning, valg og planlægning af aktiviteter der fremmer borgerens livskvalitet og handlekompetence.

2. Eleven kan anvende viden om samarbejde og borgerinddragelse til at kunne vurdere og begrunde, hvordan borgerens selvbestemmelsesret i eget liv kan understøttes.

3. Eleven kan anvende viden om normal aldring og livsstilssygdomme til at kunne identificere og iværksætte forebyggende initiativer samt vejlede borgeren i sunde valg.

4. Eleven kan anvende viden om ernæringsrigtig kost, anretning af mad og måltidets betydning til i samarbejde med borgeren og pårørende at kunne identificere og igangsætte forebyggende og sundhedsfremmende tiltag samt sikre en hensigtsmæssig ernæring.

5. Eleven kan anvende viden om lokale forebyggelsespakker til at sammenligne, informere og vejlede borgeren om valg og brug af relevante tilbud.

6. Eleven kan anvende viden om inddragelse af pårørende og frivillige til at kunne samarbejde om at vurdere, begrunde og tilrettelægge intellektuelle, sociale, kulturelle, fysiske og kreative aktiviteter ud fra en rehabiliterende tilgang.

7. Eleven kan anvende viden om plejeplaner og træningsplaner til at kunne vurdere, begrunde og arbejde målrettet med borgerens rehabiliteringsforløb ud fra et helhedsorienteret perspektiv.

8. Eleven kan anvende viden om netværkets betydning for borgerens mestring af rehabiliteringsforløbet og kan støtte borgeren i netværksskabelse, herunder finde og anvende muligheder for støtte i de frivillige netværk.

9. Eleven kan anvende viden om og begrunde valg af kommunikationsformer, som kan motivere borgeren til egenomsorg i det forebyggende og rehabiliterende arbejde.

10. Eleven kan anvende viden om arbejdsmiljø og ergonomi til selvstændigt at planlægge og udføre forflytningsopgaver, herunder vurdere og begrunde hvordan arbejdsbetingede belastninger og arbejdsulykker kan forebygges ved hjælp af velfærdsteknologi, hjælpemidler og ergonomiske teknikker.

11. Eleven kan anvende viden om velfærdsteknologi til at finde, sammenligne og vejlede borgeren i brugen af teknologi, der kan understøtte borgerens funktionsevne og mestring af hverdagslivet.

Valgfri uddannelsesspecifikke fag

Samarbejde med borgeren med demens og pårørende - 16376
Bedømmelse: Bestået/Ikke bestået **Præstationsstandard:** Avanceret niveau **Varighed:** 1 uge
1. Eleven kan anvende viden om særlige udfordringer i mødet med borgeren med demens til at reflektere over egen faglige rolle i arbejdet med at skabe relation til borgeren med demens. 2. Eleven kan anvende viden om socialpædagogiske metoder, herunder guidning til selvstændigt eller i samarbejde med tværprofessionelle samarbejdspartnere at igangsætte aktiviteter, der forebygger magtanvendelse og opretholder en værdig og respektfuld kommunikation i forbindelse med pleje- og omsorgsopgaver hos borgeren med demens. 3. Eleven kan anvende viden om særlige behov for støtte og vejledning af pårørende til borgeren med demens til selvstændigt og i samarbejde med andre, herunder demenskoordinator, at formidle relevante informationer, rådgive og vejlede om tilbud til at forebygge belastninger og stress samt håndtere sorg- og krisesituationer. 4. Eleven kan anvende viden om miljøets og omgivelsernes betydning for borgeren med demens til at igangsætte initiativer, der støtter borgerens hverdagsliv og fremmer trivsel. 5. Eleven kan anvende viden om demenslignende symptomer som adskiller sig fra demenssygdomme til at iværksætte relevante handlinger og tage kontakt til tværprofessionelle samarbejdspartnere.

Kost og motion til udsatte grupper - 16377

Bedømmelse: Bestået/Ikke bestået
Præstationsstandard: Avanceret niveau
Varighed: 1 uge

1. Eleven kan anvende viden om udsatte gruppers ernærings- og mobilitetsproblemer, fx småtspisende, samt grupper som er socialt udsatte, psykisk syge, bevægelseshæmmede, borgere med demenssygdom og borgere med kroniske sygdomme til at tage initiativ til at støtte og vejlede til en sund livsstil.

2. Eleven kan anvende viden om redskaber til at identificere ernærings- og mobilitetsproblemer, herunder brug af ernæringsscreening, BMI og udregning af energibehov samt screening af funktionsniveau og udholdenhed til at igangsætte sundhedsfremmende aktiviteter.

3. Eleven kan anvende viden om næringsstoffers betydning i kroppen, næringsstoffernes forekomst i fødevarer og Sundhedsstyrelsens anbefalinger til i et involverende samarbejde med borgeren at planlægge kost og måltider, der bidrager til fysisk og psykisk velvære, herunder arbejde med det pædagogiske måltid.

4. Eleven kan anvende viden om sundhedspædagogik, reminiscens, motivation og mestring til i et etisk og professionelt samarbejde med borgeren at støtte og vejlede om kost og motion.

5. Eleven kan anvende viden om motions betydning for kroppen både fysisk og psykisk til at vejlede borgeren i forhold til motion, bevægelse og træningsteori ud fra Sundhedsstyrelsens anbefalinger om motion og bevægelse og igangsætte aktiviteter ud fra borgerens ressourcer og behov, herunder bruge natur og udeliv som udgangspunkt for sansestimulering.

6. Eleven kan anvende viden om samarbejdspartnere, lokale tilbud og netværk til selvstændigt i samarbejde med borgeren at udvælge relevante tilbud, der understøtter en sundhedsfremmende livsstil og oplevet livskvalitet.

Livskvalitet og forebyggelse af ensomhed - 16378
Bedømmelse: Bestået/Ikke bestået **Præstationsstandard:** Avanceret niveau **Varighed:** 1 uge
1. Eleven kan anvende viden om medborgerskab og netværk, herunder det frivillige netværk og patientforeninger til selvstændigt at vejlede borgeren i at benytte tilbud, der kan forebygge ensomhed. 2. Eleven kan anvende viden om netværk i borgerens nære omgivelser til selvstændigt at igangsætte aktiviteter, der giver borgeren oplevelse af velvære, fx udflugter og det gode måltid. 3. Eleven kan anvende viden om seksualitet og seksualitetens betydning for det gode liv til selvstændigt at igangsætte aktiviteter, der medvirker til, at borgerens grundlæggende behov kan opfyldes. 4. Eleven kan anvende viden om social ulighed i sundhed og betydning af relationsskabelse til at støtte borgeren i at deltage i sociale sammenhænge og medvirke til borgerens oplevelse af livskvalitet.

Mødet med borgeren med psykisk sygdom - 16379
Bedømmelse: Bestået/Ikke bestået **Præstationsstandard:** Avanceret niveau **Varighed:** 1 uge
1. Eleven kan anvende viden om relationsskabelse og principper for støtte til borgeren med psykisk sygdom til at skabe, fastholde og udvikle ligeværdige relationer og indgå i et involverende samarbejde med borgeren i eget hjem. 2. Eleven kan anvende viden om medicinske, psykologiske og sociale behandlingsmetoder til selvstændigt at planlægge, gennemføre og evaluere praktiske omsorgs- og plejeopgaver hos borgeren med psykose, depression og/eller misbrug. 3. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedshjælperens arbejdsområde i det tværprofessionelle samarbejde med borgeren om at understøtte borgerens recoveryproces og mestring af hverdagslivet. 4. Eleven kan anvende viden om psykiatriens organisering i Danmark, herunder den kommunale og regionale psykiatriske indsats, til at varetage og inddrage relevante samarbejdspartnere i omsorgs- og plejeopgaver hos borgeren med psykisk sygdom i eget hjem. 5. Eleven kan anvende viden om social ulighed i sundhed og målrettet kommunikation til at planlægge, gennemføre og evaluere sundhedsfremmende og forebyggende indsatser hos borgeren med psykisk sygdom i eget hjem.

SOSU-hjælperens opgaver i det palliative forløb - 16381
Bedømmelse: Bestået/Ikke bestået **Præstationsstandard:** Avanceret niveau **Varighed:** 1 uge
1. Eleven kan anvende viden om tværprofessionelle samarbejdspartnere og almen praksis, herunder palliative teams, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, ergo- og fysioterapeuter, psykolog, præst og bedemand til at medvirke i omsorgs- og plejeopgaver ved livets afslutning. 2. Eleven kan anvende viden om livshistorie, livskvalitet, kulturelle og religiøse behov til selvstændigt at udvise empati og respekt i omsorgs- og plejeopgaver af døende og uhelbredeligt syge borgere. 3. Eleven kan anvende viden om symptomer og oplevelse af smerter hos borgeren til at observere, dokumentere og videreformidle data til kolleger med kompetence, med henblik på at sikre borgerens lindring af smerter. 4. Eleven kan anvende viden om social- og sundhedshjælperens kompetencer til at varetage almen lindring og omsorg i plejen til borgeren, der er uhelbredeligt syg og døende samt tage initiativ til at inddrage de pårørende i det palliative forløb. 5. Eleven kan anvende viden om betydningen af kollegial støtte til at håndtere belastninger og behov for faglige refleksioner, der kan være forbundet med omsorgs- og plejeopgaver hos døende og uhelbredeligt syge borgere.

Velfærdsteknologi og opgaver omkring telemedicin - 16382
Bedømmelse: Bestået/Ikke bestået **Præstationsstandard:** Avanceret niveau **Varighed:** 1 uge
1. Eleven kan selvstændigt anvende viden om nationale strategier, målsætninger og relevante instanser inden for velfærdsteknologi og sundhedsteknologiske løsninger, herunder telemedicin, til at medvirke ved implementering af teknologier hos borgeren. 2. Eleven kan anvende viden om forskellige typer af velfærdsteknologi, og hvilke målgrupper de retter sig imod til at støtte borgerens funktionsevne i hverdagen. 3. Eleven kan anvende viden om velfærdsteknologiske løsninger på arbejdspladsen til at tage initiativ til samarbejde om udvælgelse, anskaffelse, vedligeholdelse og evaluering af teknologier, der fremmer arbejdsmiljøet. 4. Eleven kan anvende viden om etik og etiske dilemmaer til at reflektere over anvendelsen af velfærdsteknologiske løsninger hos borgeren og på arbejdspladsen.