

NAVN: \_\_\_\_\_

PRAKTIKSTED: \_\_\_\_\_

**LOGBOG**  
HOSPITALSTEKNISK  
ASSISTENT  
**NEUROFYSIOLOGI**



Adresser .....	3
Skolekalender .....	4
Retningslinjer for den praktiske del .....	5
Overordnede praktikmål og retningslinjer .....	8
Praktikmål .....	9
Anvendelse af Logbog .....	10
Praktikvejledning 1. praktikperiode .....	11
Praktikerklæring 1. praktikperiode.....	13
Skolevejledning HF 1.....	14
Praktikvejledning 2. praktikperiode .....	15
Praktikerklæring 2. praktikperiode.....	17
Skolevejledning HF 2.....	18
Praktikvejledning 3. praktikperiode .....	19
Praktikerklæring 3. praktikperiode.....	21
Skolevejledning HF 3.....	22
Praktikvejledning 4. praktikperiode .....	23
Praktikerklæring 4. praktikperiode.....	25
Skolevejledning HF 4.....	26
Afsluttende praktikerklæring .....	27
Skolens godkendelse/bemærkninger .....	28

## Adresser

### Elevnavn

CPR-nr.:

Adresse:

Postnr. By:

Tlf.

Mail

### Praktiksted

Afdeling

Adresse

Tlf.

Praktikansvarlig overlæge

Mail

Praktikvejleder

Mail

### Syddansk Erhvervsskole Odense-Vejle

Munkebjergvej 130

5230 Odense M

Uddannelsessekretær Tina Due Enggaard, tlf. 63126823 [tde@sde.dk](mailto:tde@sde.dk)

Uddannelseskoordinator Mette Andersen, tlf. 29 44 78 68, [mea@sde.dk](mailto:mea@sde.dk)

[www.sde.dk](http://www.sde.dk)

### Fagligt Udvalg for Hospitalsteknisk Assistentuddannelsen FUHA

SEVU

Vesterbrogade 6D 4. sal

1620 København V

Tlf. 3817 8290

[fuha-info@sevu.dk](mailto:fuha-info@sevu.dk)

[www.fuha-info.dk](http://www.fuha-info.dk)

### Det Lokale Uddannelsesudvalg - LUU

#### Udpeget af FOA

Neurofysiologiassistent Diana Thomsen, Neurofysiologisk afdeling, Vestjysk sygehus Esbjerg

#### Udpeget af TL

Audiologiassistent Camilla Vallentin Kristensen, Hørecenter Sjælland, Køge

#### Udpeget af Danske Regioner

Afdelingssygeplejerske Jasmina Cokic, Neurofysiologisk afdeling OUH, Odense Universitetshospital.

Audiologiassistent Gitte Nykjær Andersen, Høreklinikken OUH, Odense Universitetshospital.

#### Lærerrepræsentanter

Carsten Daugaard Force/Delta

Neurofysiologiassistent Karin Kristiansen SDE

#### Tilforordnede fra private klinikker

#### Tilforordnede fra Syddansk Erhvervsskole Odense

Afdelingsleder Marie Kristensen, tlf. 63 12 68 51, [makr@sde.dk](mailto:makr@sde.dk)

Uddannelseskoordinator Mette Andersen, tlf. 29 44 78 68, [mea@sde.dk](mailto:mea@sde.dk)

**Elevrepræsentanter (en repræsentant fra hvert speciale på den aktuelle skoleperiode)**

## Skolekalender

Jf. uddannelsesordning 1.8.2019		2021	2022	2023
Grundforløb 1	Efterår 2020			
Grundforløb 2	Efterår 2020 Forår 2021			
Hovedforløb 1 (EUV2 7 uger)	8 uger	22.11-17.12 +	3.1-28.1	
Hovedforløb 2	9 uger		15.8-14.10 22	
Hovedforløb 3	u25 år/EUV3 7 uger EUV 2 5 uger			17.4-9.6 24.4-1.6
Hovedforløb 4	1 uge			14.8-18.8

Jf. uddannelsesordning 1.8.2019		2022	2023	2024
Grundforløb 1	Efterår 2021			
Grundforløb 2	Efterår 2021 Forår 2022			
Hovedforløb 1 (EUV2 7 uger)	8 uger	21.11-16.12 +	2.1-27.1	
Hovedforløb 2	9 uger		14.8-13.10	
Hovedforløb 3	u25 år/EUV3 7 uger EUV 2 5 uger			2.4-24.5 9.4-16.5
Hovedforløb 4	1 uge			19.8-23.8

## Retningslinjer for den praktiske del af hospitalsteknisk assistentuddannelsen med speciale i neurofysiologi

Neurofysiologiassistenteleven skal i praktiktiden gennemgå en uddannelse inden for neurofysiologiassistenter arbejdsområder, og herved opnå en sådan rutine, at dette - sammen med den teoretiske uddannelse fører til at eleven når uddannelsens mål. Dette skal give den uddannede neurofysiologiassistent baggrund for at søge beskæftigelse inden for alle fagets områder.

For at sikre en sådan bredde i den praktiske uddannelse anføres nedenfor, hvilke funktioner og arbejdsområder uddannelsen skal omfatte.

Neurofysiologiassistentelevens samlede praktiktid er 1½ år fordelt over 4 praktikperioder. Elevens "primære" praktiksted er den neurofysiologiske afdeling, hvor eleven gennemfører hovedparten af den samlede praktiktid (min. 1 år). Den resterende del af praktiktiden, der maksimalt kan udgøre 6 måneder, kan gennemføres i en mindre neurofysiologisk afdeling, der indgår kombinationsaftale med den primære praktikafdeling.

Muligheden for rotation mellem større og mindre afdelinger i løbet af praktiktiden tilgodeser, at et større antal neurofysiologiske afdelinger kan fungere som uddannelsessted.

1) Kravene for godkendelse som primært praktiksted er følgende:

- Der skal være udpeget en overordnet uddannelsesansvarlig, der forestår ansættelse af eleven og er afdelingens/klinikens ansvarlige for de til afdelingen knyttede neurofysiologiassistentelever.
- Der skal være en oplæringsansvarlig, som dagligt er tilknyttet eleven. Den oplæringsansvarlige skal have neurofysiologiassistentuddannelsen og have min. 2 års erfaring og dagligt være til stede på oplæringsstedet.
- FUHA anbefaler at den oplæringsansvarlige gennemgår praktikvejlederkurset på Syddansk Erhvervsskole, Odense
- At der i afdelingen findes neurofysiologiassistenter med mindst 2 års praktisk erfaring, som kan forestå den praktiske indlæring
- At uddannelsen gennemføres i henhold til gældende lov og bekendtgørelse om erhvervsuddannelser, gældende uddannelsesordning for hospitalsteknisk assistentuddannelsen samt gældende overenskomst og anden lovgivning om ansættelses- og arbejdsvilkår. Se [www.fuha-info.dk](http://www.fuha-info.dk)
- At oplæring af eleven sker inden for de arbejdsområder der er beskrevet i praktikmålene.
- At der ved fravær af den oplæringsansvarlige vejleder i mere end 2 uger kontaktes skolen mhp sikring af elevens fortsatte uddannelse.
- Det faglige udvalg – FUHA – skal modtage informationer om eventuelle ændringer i forbindelse med:
  - bortfald af arbejdsområder på afdelingen
  - ved reduktion i antallet af neurofysiologiassistenter
  - at målene for uddannelsen af andre årsager ikke kan nås.
  - ved ændringer i virksomhedens tilhørsforhold, ejerforhold (herunder cvr. og p-nr.), adresse mv.

- at afdelingen udfører det til en enhver tid gældende spektrum af neurofysiologiske undersøgelser inden for områderne:

- \*elektroencefalografi (EEG)
- \*evoked potentials (EP)
- \*elektromyografi (EMG) og elektroneuronografi (ENG)

- afdelingen har et patientflow på minimum 1.000 patienter på årsbasis.

I tilfælde, hvor der ikke er mulighed for at lære enkelte typer af elektrofysiologiske undersøgelser i den primære praktikafdeling, skal kombinationsaftale eller udstationering til anden relevant afdeling indgå i uddannelsen. En uddannelsesaftale for disse skal sendes til godkendelse i det faglige udvalg.

2) En mindre neurofysiologisk afdeling, hvor udbuddet af forskellige typer af elektrofysiologiske undersøgelser er begrænset, kan fungere som uddannelses-sted i maksimalt 6 måneder af den samlede praktiktid. Afdelingen kan vælge at modtage elever udelukkende til oplæring i standard EEG undersøgelser (4 mdr.) eller supplere denne oplæring med 2 mdr. introduktion til ENG eller EP undersøgelser.

Kravene for godkendelse som praktiksted i maksimalt 6 måneder er følgende:

- at den neurofysiologiske afdeling har tilknyttet en konsulent, der er special-læge i klinisk neurofysiologi
- at afdelingen er bemandet med mindst 3 neurofysiologiassistenter,
- at der i afdelingen findes 1 neurofysiologiassistent med mindst 2 års praktisk erfaring, som kan forestå den praktiske indlæring
- at afdelingen udfører standard EEG undersøgelser samt enkelte typer af undersøgelser inden for et af områderne ENG eller EP
- at afdelingen har et patientflow på 500-600 patienter på årsbasis.

I den første praktikperiode skal eleven orienteres om de arbejdsopgaver, som forekommer under neurofysiologiassistentuddannelsen, og under instruktion beskæftiges med enkle arbejdsfunktioner.

I de praktikperioder, der følger efter et skoleophold, skal uddannelsen på praktik-stedet endvidere tilrettelægges således, at skoleuddannelsen og praktikuddannelsen supplerer hinanden, og således at eleven videreudvikler de færdigheder og rutiner, som er gennemført i den forudgående skoleperiode.

Det skal tilstræbes, at uddannelsen på praktikstedet tilrettelægges sådan, at der arbejdes efter stigende sværhedsgrad, således at eleven ved afslutningen af den sidste praktikperiode opnår et niveau, der svarer til de krav, der stilles til en uddannet neurofysiologiasistent.

Under praktikuddannelsen indskræpes nødvendigheden og forståelsen af miljømæssige hensyn og af, at de miljøkrav og sikkerhedsregler, der gælder på praktikstedet vedrørende personlig sikkerhed, sikkerhed i forhold til patienter og sikkerhed med hensyn til udstyr og apparater efterleves. Eleven skal være fortrolig med almindelig hygiejne og forebyggende foranstaltninger mod infektioner, særligt med hensyn til rengøring af de anvendte apparatur. Eleven skal inden for neurofysiologiasistentuddannelsen kunne foretage måletekniske procedurer og have et grundigt kendskab til det til enhver tid relevante apparatur, der anvendes ved de forskellige undersøgelser, og skal kunne vurdere måle-resultaternes betydning og den sikkerhed, de angives med.

I den sidste praktikperiode arbejder eleven selvstændigt med alle på praktikstedet forekommende arbejdsopgaver inden for neurofysiologiasistentuddannelsen. Eleverne anvender alle former for arbejdsdiscipliner og metoder og udfører arbejdet ud fra kendskab til det nødvendige kvalitetsniveau.

Målet for praktikuddannelsen i specialet neurofysiologiasistent er endvidere, at eleven kan

- 1) udføre og vurdere EEG undersøgelser
- 2) udføre og vurdere EP undersøgelser
- 3) udføre og vurdere udvalgte ENG undersøgelser
- 4) assistere ved EMG og ENG

#### **Anbefalinger til praktikvejlederfunktionen:**

##### **Faglige kvalifikationer:**

Det anbefales, at praktikvejlederen skal have en høj faglig bevidsthed. Denne erhverves gennem minimum to års klinisk erfaring og en målrettet teoretisk ajourføring og som minimum have gennemgået praktikvejleder kursus.

##### **Personlige kvalifikationer:**

Ved valg af praktikvejleder skal de personlige kvalifikationer indgå på lige fod med faglige og pædagogiske kvalifikationer og derfor beskrives i en jobprofil for praktikvejlederen. Ligeledes skal de personlige kvalifikationer styrkes og udvikles via kursusaktivitet (og ideelt også via direkte supervision). Når der foretages udvælgelse og opkvalificering af praktikvejledere, hvor de personlige egenskaber vægtes højt, medfører det, at ikke alle kan og skal være praktikvejledere.

##### **Tidsforhold:**

Tages hensyn til praktikvejledning i jeres arbejdsskema, det skal ikke være noget der bare skal passes ind.

##### **Arbejdsopgaverne:**

Opgaverne som praktikvejleder, bør beskrives og vægtes på lige fod med alle andre opgaver, og de skal tydeligt indgå i planlægningen og arbejdsfordelingen i hverdagen.

Dette kan bl.a. sikres ved, at praktikvejlederen i afgrænsede perioder har mulighed for udelukkende at koncentrere sig om denne funktion og ikke til stadighed har andre konkurrerende opgaver.

##### **Positive relationer skaber et godt læringsmiljø.....**

*...skaber gode mennesker og dygtige neurofysiologiasistenten.*

#### **Den praktiske uddannelse har følgende hovedbestanddele:**

##### **A) Indføring i miljøet omkring praktikstedet**

Eleven bør snarest muligt efter praktiktidens start orienteres om generelle forhold vedrørende praktikstedets funktion.

Inden 1. skoleperiode i hovedforløbet skal eleven i hovedtræk kende en neurofysiologisk afdelings funktion.

Eleven skal bibringes forståelse af de etiske aspekter ved beskæftigelse i sundhedsvæsenet, herunder tavshedspligten.

Eleven skal lære praktikstedets indretning at kende, herunder hvilke afdelinger der findes, og hvorledes kommunikation internt i den neurofysiologiske afdeling og med de øvrige afdelinger foregår.

Eleven bør være bekendt med den på praktikstedet gældende administration (patientkontor, lønkontor, personalekontor m.v.), og skal gøres bekendt med de organer, hvori medarbejderne er repræsenteret (samarbejdsudvalg, lokaludvalg, mm)

Eleven skal have kendskab til de på praktikstedet administrative opgaver, der relaterer sig til neurofysiologiasistentens daglige arbejde.

Eleven skal som en del af praktikken lære de for specialet relevante fagtermer.

##### **B) Generel faglig oplæring**

Eleven skal lære at udføre de forekommende neurofysiologiske undersøgelser, først ved forevisning og demonstration, siden under supervision under udførelsen og endelig selvstændigt.

Der skal lægges vægt på, at eleven undersøger patienter i alle aldersgrupper, at eleven forstår fremgangsmåden ved den anvendte undersøgelse, indikationen for anvendelsen, undersøgelsens formål, brugen af apparatur, behandling af patienten m.v.

Eleven skal kunne vurdere måleresultater og på grundlag heraf kunne give forslag til supplerende neurofysiologiske undersøgelser, ligesom eleven skal kunne fortolke undersøgelserne i sammenhæng, herunder vægte dem i forhold til den diagnostiske problemstilling.

Eleven skal i videst muligt omfang deltage i kliniske konferencer og skal trænes i at redegøre for kliniske sammenhænge. Eleven kan som en del af praktikken gives mulighed for i 2-5 dage at opholde sig i en sengeafdeling med relevans for det neurofysiologiske speciale (neurologisk afdeling, neurokirurgisk afdeling eller børneafdeling).

For at sikre, at eleven udvikler tilfredsstillende færdigheder, samt at eleven opnår det anførte antal undersøgelser og øvrige funktioner, føres der i logbogen en checkliste over de specielle undersøgelser m.v. I checklisten anføres for hver type arbejde i hvilken periode, eleven har udført dette og i hvilken grad af selvstændighed arbejdet er udført.

Følgende emneområder indgår i checklisten:

- Standard EEG
- Specielle EEG-optagelser
- EMG/ENG
- EP
- Administrativt arbejde

Checklisten udfyldes løbende af eleven i samarbejde med den neurofysiologiassistent, der står for den daglige oplæring. Afdelingens overlæge/konsulent er ansvarlig for uddannelsen af afdelingens neurofysiologiassistentelever, men kan uddelegere dette ansvar til den ledende neurofysiologiassistent.

Logbogen opbevares på uddannelsesstedet og medtages til Syddansk Erhvervsskole, Odense ved skoleophold. Ved den praktiske uddannelses afslutning sendes logbogen til Syddansk Erhvervsskole, Odense sammen med attestation af tilfredsstillende gennemgået praktiktid.

Praktikstedet meddeler i en erklæring ved afslutningen af en praktikperiode, undtagen den sidste, skolen og eleven, hvilke arbejdsområder og funktioner eleven har været beskæftiget med i praktikperioden. I denne erklæring anføres endvidere, om praktikstedet skønner, at eleven har særlige behov med hensyn til skoleundervisning. I en kombinationsaftale underretter praktikstedet desuden det eventuelt efterfølgende praktiksted.

Praktikstedet skal midtvejs i de enkelte praktikperioder afholde en elevsamtale med den enkelte elev om elevens arbejdsindsats og udvikling i praktikperioden.

Praktikstedet udsteder ved praktikuddannelsens afslutning en afsluttende praktikerklæring i overensstemmelse med hovedbekendtgørelsen (BEK nr 1635 af 15/12/2015)

Hvis en uddannelsesaftale med eleven indbefatter en kombinationsaftale med flere neurofysiologiske afdelinger, underskriver hver afdeling den afsluttende praktikerklæring i overensstemmelse med hovedbekendtgørelsen (BEK nr 1635 af 15/12/2015)

Det endelige uddannelsesbevis udstedes af Det Faglige Udvalg, når logbogen er ajourført efter sidste praktikperiode af den praktikansvarlige og afsluttende praktikerklæring er sendt til Det Faglige Udvalg:

**FUHA, Vesterbrogade 6D 4. sal, 1620 København V**

#### Beskrivelse af grader af selvstændighed:

- 1. Kendskab/overværet:** Eleven har kendskab til proceduren, informeres om formålet med undersøgelsen, overværer undersøgelsen og informeres om forståelse og fortolkning af resultater.
- 2. Udført under supervision:** Eleven kan udføre undersøgelsen, men superviseres i procedurer, formål, den dybere forståelse og fortolkning af undersøgelsesresultater.
- 3. Udført selvstændigt:** Eleven har opnået en sådan rutine i undersøgelsen, at eleven uden hjælp kan udføre undersøgelsen. Kender indikationen og forstår metoden bag, kender formålet med undersøgelsen og tilbunds gående forstår fremgangsmåden ved den anvendte undersøgelse, samt kan fortolke undersøgelses resultater.

	<i>Ord, der beskriver det niveau, som opgaven løses på</i>	<i>Ord, der beskriver den personlige kompetence, der knytter sig til niveauet.</i>
<b>Begynder</b>	<u>Kendt situation.</u> Kompliceret aktivitet løses under vejledning. Fortrolig med fundamentale kundskabs- og færdighedsområder	Udvikler ansvarlighed. Udvikler grundlag for fortsat læring. Grundlægger selvstændighed i opgaveløsning.
<b>Rutineret</b>	<u>Rutinemæssig eller kendt situation</u> Opgaven planlægges og gennemføres i rutinemæssig eller kendt situation. Eleven løser et problem. Eleven kan selvstændigt sætte sig ind i mere komplicerede problemstillinger.	Viser fleksibilitet og omstillingsevne.  Løser opgaver alene og i samarbejde
<b>Avanceret</b>	<u>Ikke-rutinesituationer</u> Eleven kan vurdere et problem. Eleven planlægger, løser og gennemfører opgaver.	Tager selvstændigt ansvar, Viser initiativ Lægger vægt på kvalitetssans og kreativitet.

**Overordnede praktikmål og retningslinjer**

- Målet med den praktiske del af uddannelsen er, at eleven skal kunne foretage måletekniske procedurer og have et grundigt kendskab til det apparatur, der anvendes ved de forskellige elektrofysiologiske undersøgelser. Eleven skal kunne vurdere måleresultaters betydning og den sikkerhed, de angives med.
- Det skal tilstræbes, at uddannelsen på praktikstedet tilrettelægges sådan, at der arbejdes efter stigende sværhedsgrad, således at eleven ved afslutningen af den sidste praktikperiode har opnået et niveau, der svarer til de krav, der stilles til en nyuddannet neurofysiologiassistent.
- I praktikuddannelsen skal fokus på EEG, EP og EMG/ENG vægtes således at eleven opnår de forventede færdigheder inden for alle områder.
- Praktikuddannelsen skal tilrettelægges sådan, at skoleuddannelsen og praktikuddannelsen supplerer hinanden, således at eleven videreudvikler de færdigheder, som er opnået i den forudgående skoleperiode.
- En vigtig del af arbejdet som neurofysiologiassistent er omgangen med patienter. Eleven skal kende almene etiske regler, kunne vurdere patientens aktuelle situation og handle ud herfra. Eleven skal lære at kommunikere professionelt og på forskellige niveauer.
- Eleven skal i de enkelte praktikperioder introduceres til de områder, der arbejdes med i den efterfølgende skoleperiode.
- Praktikstedet skal udarbejde handleplaner for de enkelte praktikperioder. Eleven skal være bekendt med disse planer ved praktikstart. Planerne skal tilgodese individuelle behov for læring og træning og dermed løbende kunne tilrettes i samråd med eleven. Praktikvejlederen skal afholde midtvejssamtaler med eleven i alle praktikperioder.
- For at sikre at eleven udvikler tilfredsstillende færdigheder, føres der logbog. Heri anføres i hvilken praktikperiode og på hvilket niveau eleven behersker en kompetence.
- Eleven skal gives mulighed for at overvære neurologisk undersøgelse af patienter i en neurologisk sengeafdeling/ambulatorium, CT- og MR-scanning, lumbalpunktur og andre relevante undersøgelser på hensigtsmæssige tidspunkter i praktikforløbene. Eleven kan tilbydes 2-5 dages ophold på en neurologisk/ neurokirurgisk afdeling eller en børneafdeling. Eleven kan evt. overvære en operation for carpaltunnel syndrom.
- Det skal prioriteres højt, at eleven deltager i interne konferencer gennem hele uddannelsen.



**Praktikmål:****Neurofysiologispecialet:**

Praktikmål for neurofysiologiassistentelever:

	Det en nyuddannet assistent skal kunne.	
<b>Vejl. Varighed</b>	Ca. 1 år og 28 uger	<b>Niveau</b>
	<b>Elektroencephalografi (EEG)</b>	
	1. Eleven kan selvstændigt udføre standard-EEG og søvn-EEG undersøgelser på børn og voksne, herunder også provokationer.	Avanceret
	2. Eleven kan selvstændigt bedømme standard EEG og søvn-EEG på voksne og børn.	Avanceret
	3. Eleven kan forklare indikationer for EEG.	Rutineret
	4. Eleven kan medvirke ved EEG undersøgelser, hvor der afviges fra standardprocedure, f. eks. længerevarende optagelser, undersøgelser af bevidstløse, akutte undersøgelser på andre afdelinger, undersøgelser af spædbørn.	Rutineret
	5. Eleven kan selvstændigt indhente relevante oplysninger om patienten, herunder orientere sig i en journal og henvisning, og kan udspørge en patient/pårørende.	Avanceret
	<b>Evokerede Potentialer (EP)</b>	
	7. Eleven kan udføre Visuelt Evokerede Potentialer (VEP) og Somato Sensorisk Evokerede Potentialer (SSEP)	Rutineret
	8. Eleven kan udføre Motor Evokerede Potentialer (MEP) undersøgelser under supervision.	Begynder
	9. Eleven kan reagere hensigtsmæssigt på kontraindikationer ved MEP undersøgelser.	Rutineret
	10. Eleven kan forklare indikationerne for at foretage EP-undersøgelser.	Rutineret
	11. Eleven kan behandle data fra EP-undersøgelser.	Rutineret
	12. Eleven kan medvirke til at vurdere EP-undersøgelses-resultaternes diagnostiske værdi i forhold til sygehistorien	Rutineret
	<b>ElektroMyoGraf (EMG) og ElektroNeuroGraf (ENG)</b>	
	14. Eleven kan medvirke ved EMG og ENG-undersøgelser herunder opnå kendskab til near-nerve teknik.	Begynder
	15. Eleven kender indikationerne for at foretage EMG og ENG undersøgelser.	Begynder
	16. Eleven kan medvirke ved undersøgelse af patienter med et bredt spektrum af neuro-muskulære sygdomme.	Begynder
	<b>ElektroNeuroGraf (ENG)</b>	
	18. Eleven kan selvstændigt foretage og vurdere undersøgelser for carpal tunnel syndrom (CTS)	Avanceret
	19. Eleven kan udføre ENG undersøgelser med overfladeteknik af nervus ulnaris over og under albuen	Rutineret
	20. Eleven kan udføre ENG undersøgelser på underekstremiteterne.	Rutineret
	21. Eleven kan forklare indikationer for ENG undersøgelse.	Rutineret
	22. Eleven kender til differentialdiagnoser.	Begynder
	23. Eleven kender til polyneuropati	Begynder

## Anvendelse af logbog

For at sikre, at eleven udvikler tilfredsstillende færdigheder, føres der i logbogen en tjekliste over områder eleven skal igennem i løbet af praktikken. Logbogen ajourføres løbende således der er fokus på arbejdet med målene igennem hele praktikopholdet og at det sker i dialog mellem elev og den elevansvarlige.

I tjeklisten anføres for hvert område om eleven har opnået dette.

### **Kommentar til skema under hver praktikvejledning:**

Hvis eleven ikke har opnået et af praktikperiodens mål, skal der noteres hvorfor dette ikke er opnået, og hvornår dette mål forventes opnået.

For eksempel: Område B punkt 1. ikke opnået fordi..... Forventes gennemført .....

Følgende emneområder indgår i tjeklisten:

- Generel introduktion
- EEG
- EP
- EMG/ENG

Tjeklisten udfyldes af eleven i samarbejde med den neurofysiologiassistent, der står for den daglige oplæring.

Afdelingens overlæge/konsulent er ansvarlig for uddannelsen af afdelingens neurofysiologiassistentelever, men kan uddelegere dette ansvar til den ledende neurofysiologiassistent.

Logbogen opbevares på uddannelsesstedet og medtages til Syddansk Erhvervsskole ved skoleophold. Ved den praktiske uddannelses afslutning sendes logbogen til Syddansk Erhvervsskole sammen med attestation af tilfredsstillende gennemgået praktiktid.

Praktikstedet meddeler i en erklæring ved afslutningen af en praktikperiode, undtagen den sidste, skolen og eleven, hvilke arbejdsområder og funktioner eleven har været beskæftiget med i praktikperioden. I denne erklæring anføres endvidere, om praktikstedet skønner, at eleven har særlige behov med hensyn til skoleundervisning. I en kombinationsaftale underretter praktikstedet desuden det eventuelt efterfølgende praktiksted.

For at sikre dialog imellem praktiksted og skolen bedes praktikvejledningen efter hvert praktikophold udfyldt, ligeledes vil skolen efter hvert skoleophold give tilbagemelding på skolevejledningssiden.

Praktikstedet udsteder ved praktikuddannelsens afslutning en afsluttende praktikerklæring i overensstemmelse med hovedbekendtgørelsen (BEK nr. 1635 af 15/12/2015)

Hvis en uddannelsesaftale med eleven indbefatter en kombinationsaftale med flere neurofysiologiske afdelinger, underskriver hver afdeling den afsluttende praktikerklæring i overensstemmelse med hovedbekendtgørelsen (BEK nr. 1635 af 15/12/2015)

Det endelige uddannelsesbevis udstedes af Det Faglige Udvalg, når logbogen er ajourført efter sidste praktikperiode af den praktikansvarlige og afsluttende praktikerklæring er sendt til Det Faglige Udvalg.

## Praktikvejledning 1. praktikperiode

I denne praktikperiode lægges hovedvægten på introduktion til afdelingen samt EEG oplæring.

Område og mål		Opnået dato
<b>A. Generel introduktion til</b>		
1. Praktikstedet, herunder arbejdsgange og administrative rutiner		
2. Den overordnede arbejdsplads (sygehuset/hospitalet)		
3. Nærmeste samarbejdspartnere, som f.eks. neurologisk afdeling		
4. Etik, tavshedspligt og hygiejnemæssige aspekter		
5. Sikkerhedsregler, der gælder på praktikstedet vedrørende personlig sikkerhed		
6. Sikkerhed i forhold til patienter og sikkerhed med hensyn til udstyr og apparater		

<b>B. Introduktion til de undersøgelser uddannelsen omhandler, herunder kendskab til procedurer og formål med undersøgelserne</b>		
1. EEG		
2. EP (skal have set)		
3. EMG/ ENG (skal have set)		

<b>C. Eleven skal opnå færdigheder i EEG undersøgelsen</b>		
1. Eleven skal kunne anvende 10-20 og kende til 10-10 system.		
2. Eleven skal lære at udføre standard-EEG/søvn-EEG undersøgelser på voksne i en kendt situation. Herunder også provokationer, så disse kan udføres under supervision.		
3. Eleven skal informeres om forståelse og fortolkning ved bedømmelse af EEG på voksne, således at eleven er bekendt med, hvilke fagtermer der anvendes.		

### Kommentar til skema

(udfyldes, hvis et praktikmål ikke er opnået med aftale om, hvornår målet forventes opnået)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Praktikvejledning 1. praktikperiode

### Personlige kvalifikationer

Hvad er eleven god til? - og med hvilken kvalitet er de opnåede mål for perioden gennemført?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hvad skal eleven arbejde mere med?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

"Idébank" – Ord til inspiration ved beskrivelse af eleven.



## Praktikerklæring 1. praktikperiode

Skolen: Syddansk Erhvervsskole  
Munkebjergvej 130  
5230 Odense M

Eleven .....

Adresse .....

Cpr. nr. ....

Det meddeles hermed, at eleven har gennemført 1. praktikperiode

fra den ..... til den .....

### Bemærkninger om ikke opnåede mål

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Hospital .....

Afdeling .....

Adresse .....

.....  
Dato/underskrift den praktikansvarlige

.....  
Dato/underskrift praktikvejleder

**Skolevejledning 1. skoleophold** SYDDANSK ERHVERVSSKOLE 

**Personlige kvalifikationer**

**Hvad er eleven god til?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Hvad skal eleven arbejde mere med?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift faglærer .....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift skolen

## Praktikvejledning 2. praktikperiode

Område og mål	Opnået dato	
<b>A. Eleven skal opnå færdigheder i at udføre EEG undersøgelser</b>		
1. Målet er, at eleven i slutningen af praktikperioden selvstændigt kan udføre standard EEG/søvn-EEG i en kendt situation		
2. Eleven skal lære at udføre standard EEG undersøgelser på børn og voksne (i mindre kendte situationer) under supervision		
3. Eleven oplæres i bedømmelse af standard EEG på voksne og børn inkl. normale søvnfænomener		
4. Eleven skal have viden om indikationer for EEG		
5. Eleven skal kunne indhente relevante oplysninger om patienten, herunder kunne orientere sig i en journal og henvisning, samt kunne udspørge en patient/ pårørende		
6. Eleven skal introduceres til EEG undersøgelser, hvor der afviges fra standardprocedure, f.eks. længerevarende optagelser, undersøgelser af bevidstløse, akutte undersøgelser på andre afdelinger, undersøgelser af spædbørn		
<b>B. Eleven skal introduceres til at udføre CTS (carpal tunnel syndrom) undersøgelse under supervision.</b> Herunder kendskab til procedure og formål med undersøgelsen.		
<b>C. Eleven skal introduceres til undersøgelserne:</b>		
1. VEP		
2. SSEP		
3. MEP		
4. EMG		

### Kommentar til skema

(udfyldes, hvis et praktikmål ikke er opnået med aftale om, hvornår målet forventes opnået)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Praktikvejledning 2. praktikperiode

### Personlige kvalifikationer

Hvad er eleven god til? - og med hvilken kvalitet er de opnåede mål for perioden gennemført?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hvad skal eleven arbejde mere med?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

"Idébank" – Ord til inspiration ved beskrivelse af eleven





## Praktikerklæring 2. praktikperiode

Skolen: Syddansk Erhvervsskole  
Munkebjergvej 130  
5230 Odense M

Eleven .....

Adresse .....

Cpr. nr. ....

Det meddeles hermed, at eleven har gennemført 2. praktikperiode

fra den ..... til den .....

### Bemærkninger om ikke opnåede mål

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Hospital .....

Afdeling .....

Adresse .....

.....  
Dato/underskrift den praktikansvarlige

.....  
Dato/underskrift praktikvejleder

**Skolevejledning 2. skoleophold** SYDDANSK ERHVERVSSKOLE



**Personlige kvalifikationer**

**Hvad er eleven god til?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Hvad skal eleven arbejde mere med?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift faglærer .....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift skolen

### Praktikvejledning 3. praktikperiode

Område og mål		Opnået dato
<b>A. Eleven skal opnå færdigheder i at udføre EP undersøgelser</b>		
1. Målet er, at eleven i slutningen af praktikperioden kan udføre og bedømme VEP og SSEP undersøgelser med minimal supervision i en kendt situation		
2. Eleven skal have kendskab til bedømmelse af SSEP ved specielle situationer		
3. Eleven skal udføre MEP undersøgelser under supervision		
4. Eleven skal have viden om kontraindikationer ved MEP undersøgelser		
5. Eleven skal kende indikationerne for at foretage EP-undersøgelser		
6. Eleven skal lære at behandle data fra EP-undersøgelser, samt introduceres til at vurdere undersøgelsesresultaternes diagnostiske værdi i forhold til sygehistorien		
<b>B. Eleven skal deltage ved læge EMG/ENG</b>		
1. Eleven skal informeres om undersøgelsesnes procedurer og formål herunder også nearnerve teknik		
2. Eleven skal kende indikationerne for at foretage EMG og ENG		
3. Eleven skal informeres om diagnostisk strategi i forbindelse med undersøgelserne		
4. Eleven skal deltager i undersøgelser af patienter med et bredt spektrum af neuromuskulære sygdomme		
<b>C. Eleven skal opnå færdigheder i ENG undersøgelser med overfladeteknik</b>		
1. Målet er, at eleven i slutningen af perioden kan udføre og bedømme CTS (Carpal Tunnel Syndrom) undersøgelser under minimal supervision		
2. Eleven skal have viden om indikationer for undersøgelsen		
3. Eleven skal have viden om differentialdiagnoser		
4. Eleven skal kunne behandle data fra en CTS-undersøgelse		
5. Eleven skal under supervision vurdere undersøgelsesresultaternes diagnostiske værdi i forhold til sygehistorien		
<b>D. Eleven skal videreudvikle de færdigheder, der er opnået i EEG</b>		
1. Eleven skal selvstændigt udfører standard EEG undersøgelser/søvn EEG		
2. I slutningen af perioden forventes det at eleven kan bedømme undersøgelserne med minimal supervision		

#### Kommentar til skema

(udfyldes, hvis et praktikmål ikke er opnået med aftale om, hvornår målet forventes opnået)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### Praktikvejledning 3. praktikperiode

#### Personlige kvalifikationer

Hvad er eleven god til? - og med hvilken kvalitet er de opnåede mål for perioden gennemført?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hvad skal eleven arbejde mere med?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

"Idébank" – Ord til inspiration ved beskrivelse af eleven



### Praktikerklæring 3. praktikperiode

Skolen: Syddansk Erhvervsskole  
Munkebjergvej 130  
5230 Odense M

Eleven .....

Adresse .....

Cpr. nr. ....

Det meddeles hermed, at eleven har gennemført 3. praktikperiode

fra den ..... til den .....

#### Bemærkninger om ikke opnåede mål

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Hospital .....

Afdeling .....

Adresse .....

.....  
Dato/underskrift den praktikansvarlige

.....  
Dato/underskrift praktikvejleder

**Skolevejledning 3. skoleophold** SYDDANSK ERHVERVSSKOLE



**Personlige kvalifikationer**

**Hvad er eleven god til?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Hvad skal eleven arbejde mere med?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift faglærer .....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift skolen

## Praktikvejledning 4. praktikperiode

Område og mål		Opnået dato
<b>A. Eleven skal udføre ENG undersøgelser med overfladeteknik under minimal supervision</b>		
1. Eleven kan selvstændigt foretage og bedømme CTS undersøgelser. 2. Eleven kan udføre ENG undersøgelse af nervus ulnaris over og under albuen med supervision. 3. Eleven kan udføre ENG undersøgelse på underekstremiteterne med supervision. 4. Eleven skal have viden om polyneuropati og differentialdiagnoser		

<b>B. Eleven skal vurdere, planlægge, udføre og reflektere over opgaver indenfor:</b>		
1. EEG i ikke rutineprægede situationer		
2. VEP		
3. SSEP		

<b>C. Eleven skal deltage ligeværdigt i udførelsen af undersøgelsen</b>		
4. MEP i kendte situationer		

### Kommentar til skema

(udfyldes, hvis et praktikmål ikke er opnået med aftale om, hvornår målet forventes opnået)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Praktikvejledning 4. praktikperiode

### Personlige kvalifikationer

Hvad er eleven god til? - og med hvilken kvalitet er de opnåede mål for perioden gennemført?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hvad skal eleven arbejde mere med?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

"Idébank" – Ord til inspiration ved beskrivelse af eleven





## Praktikerklæring 4. praktikperiode

Skolen: Syddansk Erhvervsskole  
Munkebjergvej 130  
5230 Odense M

Eleven .....

Adresse .....

Cpr. nr. ....

Det meddeles hermed, at eleven har gennemført 4. praktikperiode

fra den ..... til den .....

### Bemærkninger om ikke opnåede mål

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Hospital .....

Afdeling .....

Adresse .....

.....  
Dato/underskrift den praktikansvarlige

.....  
Dato/underskrift praktikvejleder

**Skolevejledning 4. skoleophold** SYDDANSK ERHVERVSSKOLE



**Personlige kvalifikationer**

**Hvad er eleven god til?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Hvad skal eleven arbejde mere med?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift faglærer .....

\_\_\_\_\_  
Dato/underskrift skolen

## Afsluttende praktikerklæring skal udfyldes efter hvert praktikophold.

### Hospitalsteknisk assistentuddannelsen

Den praktikansvarlige sender kopi af blanketten til **Fagligt Udvalg, FUHA, Vesterbrogade 6D 4. sal, 1620 København V** eller som indscannet dokument til [Fuha-info@sevu.dk](mailto:Fuha-info@sevu.dk) senest 3 uger før eleven har gennemført sidste praktikperiode.

Det attesteres hermed, at

Navn ..... Cpr. nr. ....

har gennemført nedenfor anførte praktikperioder i erhvervsuddannelsen til hospitalsteknisk assistent i forhold til gældende uddannelsesregler:

1. praktikperiode fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

2. praktikperiode fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

3. praktikperiode fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

4. praktikperiode fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

Ved udstationering fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

Ved udstationering fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

Ved kombinationsaftale fra den / til den /

.....  
Afdeling/stempel Underskrift

## Skolens godkendelse/bemærkninger

Bemærkning/godkendelse efter 1. praktikperiode:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dato/underskrift – Syddansk Erhvervsskole

Bemærkning/godkendelse efter 2. praktikperiode:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dato/underskrift – Syddansk Erhvervsskole

Bemærkning/godkendelse efter 3. praktikperiode:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dato/underskrift – Syddansk Erhvervsskole

Bemærkning/godkendelse efter 4. praktikperiode:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dato/underskrift – Syddansk Erhvervsskole