

## Referat af PUN-møde:

19. november 2024, kl. 12.30-15.00

BUEN, Vesterbrogade 6D, 5. sal/lok. 3, Kbh. V

### Deltagere

Mette Luplau Gliese, Region Hovedstaden (formand) **(tilstede)**  
Ellen Kjær, FOA (næstformand) **(tilstede)**  
Per Olsen, FOA **(tilstede)**  
Dennis Vagtborg Christensen, FOA **(tilstede)**  
Per Kjærsgaard Nielsen, FOA **(Online deltagelse)**  
Torben Juul Larsen, FOA (suppleant) **(Online deltagelse)**  
Gurli Evershed, Region Syddanmark **(Online deltagelse)**  
Hanne Mentz Nedergaard, SOSU Østjylland (tilforordnet) **(Online deltagelse)**  
Keld Villadsen, Region Nordjylland **(Online deltagelse)**

Johanne Rose Conrad, SEVU  
Nina Lyng, SEVU  
Sixten Wie Bang, SEVU

### Ikke fremmødt:

Morten Kamp Thomsen, Danske Regioner (suppleant)  
Rikke Engelbrecht Andersen, Region Sjælland

### Dagsorden

1. **Præsentationsrunde** (v. formand, 5 min.)  
Velkommen til Keld Villadsen, Region Nordjylland og Nina Lyng, SEVU
2. **Godkendelse af dagsorden** (v. formand, 5 min.)

Formanden præciserede, at punkt 4 rettelig handlede om rekruttering af censorer og at der var et yderligere orienteringspunkt om den kommende udbudsproces. Herefter blev dagsorden godkendt.

**3. Godkendelse af referat fra møde den 12. juni 2024** (v. formand, 5 min.)

*Der var lagt op til PUN's endelige godkendelse af referatet fra den 12. juni 2024.*

Der var ikke indsendt bemærkninger indenfor fristen, og referatet blev derfor godkendt.

**4. Ansættelse af censorer i Region Hovedstaden og forslag til ny proces for rekruttering af censorer på Portøruddannelsen** (v. arbejdsgruppe, 30 min.)

Punktet omhandlede rekruttering af nye censorer og forslag til generisk model for rekruttering af censorer fremadrettet. Baggrunden for forslaget er, at der kommer til at mangle censorer om et par år. Arbejdsgruppe bag forslaget har været formand, næstformand og censorformand, med bistand fra sekretariatet.

Det blev drøftet hvorvidt 4-5 nye censorer var for mange, det blev dog fremført, at antallet af aspiranter og censoropgaver har været øget. Dertil er der bekymring for nogle af censorerne snart går på pension. Det blev fremlagt, at også Region- Nord og Syd også snart står til at mangle censorer.

Den nye model for rekruttering vil først blive afprøvet i Region Hovedstaden, samtalen med de nye potentielle censorer, er at en mulighed for at forventningsafstemme. Desuden har det været drøftet, hvordan vi kunne skabe mere råd tråd i uddannelsen og dette er en god mulighed. Der vil være introduktion og onboarding for de nye censorer.

Jobbet som censor er frivilligt og ulønnet, men en god karriemulighed og et spændende arbejde. Proces for rekruttering ligner dog proces for alm. Ansættelse ved at indsende motivation og CV og efterfølgende samtale.

Det blev besluttet at gå videre med processen i Region Hovedstaden og at holde en tæt dialog med Region Syd, som akut mangler censorer og ikke kan afvente Region H's afprøvning af modellen. Udpegningsudvalget vil bestå af formanden og censorformanden, med bistand fra sekretariatet. Hvis andre er interesseret i at sidde med, kan de henvende sig til sekretariatet.

Rekrutteringsopslaget vil blive sendt ud hurtigt muligt (- til chefer, portører via FOA og uddannelsesansvarlige) med frist for at sende motivation og CV d. 6. januar. Samtaler forsøges afholdt. 15. januar.

**5. Forslag til nyt bevis for den praktisk prøve** (v. sekretariat, 10 min.)

Sekretariatet har modtaget forslag til nyt bevis for bestået praktisk prøve efter modul 1. Kritikken af den nuværende form, som SOSU Østjylland har fremsendt, er, at opsætningen af beviset ikke afspejler praksis, og sekretariatet har derfor udarbejdet et nyt forslag.

Den praktiske prøve er en forudsætning for at opnå adgang til modul 2. Beviset fungerer som motivation for aspiranten, i forhold til at gå videre i det næste forløb. Det blev bemærket, at forslaget var godt og simpelt sat op. Det er desuden vigtigt at pointere, at beviset er et delbevis.

Beviset blev godkendt og det blev besluttet, at der skulle kommunikeres ud til relevante for at få beviset bedst implementeret (fx mail til censorer). Beviset bliver desuden lagt på hjemmesiden.

**6. Nyt årshjul for 2025** (v. formand, 10-15 min)

Der var lagt op til, at PUN godkendte nyt årshjul for møder i 2025. Forslaget om d. 12. marts passede flere medlemmer dårligt og blev derfor ændret til 11. marts.

Årshjulet blev med den rettelse godkendt.

**7. Budgetopfølgning 2024 og budget for 2025** (ved formand og sekretariat, 10 min.)

Sekretariatet indledte med at rammesætte; Nævnet har et lille budget, udgifter er til mødeafvikling og rejser, samt temadag. Der er ikke lagt op til ændringer.

Foreløbigt regnskab og budget er godkendt.

**8. Status på aktivitet på portøruddannelsen på portørskolerne** (15 min.)

Der var under punktet lagt op til en status fra skolernes aktivitet i efteråret 2024, hele 2024 samt en prognose for 2025. SOSU Østjylland bemærkede, at de har fundet form på tal, som giver mening, og som giver overblik over aktiviteter. SOSU Østjylland er mindre end SOSU H, der har en anden type deltagere og derfor har sprogundervisning. SOSU -Østjylland har stabile tal, som skolen er tilfredse med.

Det blev bemærket, at prognosen for SOSU H virkede lav, men at de selvfølgelig kun kan beregne ud fra indmeldinger fra virksomhederne.

Udvalget tog orienteringen til efterretning og kvitterede for fin opstilling af oplysninger.

## 9. Orientering fra sekretariat og formandskab (15 min.)

### **Der er søgt midler fra UUL-puljen til ny arbejdsmarkedsuddannelse om beredskab**

Sekretariatet har på vegne af PUN søgt om midler fra UUL-puljen (Pulje til udvikling af arbejdsmarkedsuddannelser mv.) til oprettelse/udvikling af uddannelse om beredskab. Ansøgningen forventes godkendt i starten af december.

Processen, når ansøgningen er godkendt, vil være at sekretariatet udarbejder et kommissorium, hvor formandskab og PUN evt. vil blive involveret. Der vil også blive taget kontakt til skoler i forbindelse med udviklingsarbejdet. Det blev aftalt, at der vil indgå en status om uddannelsen på næste PUN-møde.

Nævnets bemærkninger:

Formanden nævnte, at formålet med uddannelsen er at klæde portører til en organisatorisk forståelse af beredskab – hvad er portørens rolle ved konkrete opgaver fx brand.

Region Nordjylland bemærkede, at de har et godt samarbejde med beredskabet og gav udtryk for, at det ville være ærgerligt, hvis uddannelsen foregik andet steds. SOSU Øst nævnte, at uddannelsen vil give mulighed for at få papir om erhvervede kompetencer. I forhold til udviklingen af den nye uddannelse blev det nævnt, at portører med kendskab, forventes inddraget i udviklingsarbejdet, hvor også lokale erfaringer vil være velkomment.

Skolerne bemærkede, at de udvikler gerne ud fra rammebeskrivelser og forløb.

Det blev bemærket, at det kunne være relevant at se på akademiuddannelsen om kriseberedskab og mental parathed – reaktioner og tage styring i kriseindsats. Der er også udviklet noget på diplomniveau og en professionsuddannelse.

### **Ny AMU på operationsområdet**

21967 Operationshjælper henvender sig bl.a. til portører og er et efteruddannelsesudbud og mulig karrierevej. Uddannelsen bliver både udbudt på Social- og sundhedsskolen Esbjerg og SOSU H, med opstart 20. januar på begge skoler.

Desuden bliver uddannelsen som operationsassistent udbudt som et rekvireret hold i Region H. Målgruppe for uddannelsen er medarbejdere med jobfunktion på operationsafsnit.

### **Proces for erhvervsuddannelse til portør**

FOA orienterede om, status for ansøgningen om en erhvervsuddannelse til portør. Ansøgningen er blevet godkendt i Rådet for grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser (REU).

Den videre proces er, at ansøgningen skal godkendes i Finansministeriet og hos Børne- og Undervisningsministeren. Vi er derfor kommet langt i processen, men endelig afklaring venter.

**Udsættelse af temadag for portørvejleder**

Grundet få tilmeldinger til planlagte temadag for portørvejledere d. 7. november, blesuttede arbejdsgruppen at vise rettidig omhu og derfor udsætte temadagen til d. 20. marts 2025.

**AMU udbudsrunde 2025**

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har adviseret alle efteruddannelsesudvalg om, at der i 2025 afholdes en udbudsrunde om arbejdsmarkedsuddannelser (AMU). Udbudsrunden forudsætter vedtagelse af den lovgivning, der skal udmønte *Trepartsaftale om langsigtede investeringer i voksen-, efter- og videreuddannelse (fra september 2023)*. Ifølge aftalen er et særskilt formål med den førstkommende AMU-udbudsrunde at koncentrere den eksisterende AMU-aktivitet på et reduceret antal udbudsgodkendelser som led i understøttelsen af at sikre et fagligt og økonomisk bæredygtigt aktivitetsniveau.

Der indgår også opdrag om reduktion af antallet af godkendte udbydere af FKB 2688, som er lidt special, da udbydere i andre brancher er godkendt til at udbyde FKB'en (fx rettet mod serviceassistenter). Desuden svær at fastsætte pga. proces med portør til EUD.

**10. Eventuelt (10. min.)**