



**Revidering af prøveformer og vejledningsmaterialer til FEVUs arbejdsmarkedsuddannelser**

**Afrapportering af et udviklingsprojekt**

**December 2024**

## **Mærsk Nielsen HR**

Enghusene 61

4174 Jystrup

Tlf. 22 77 40 44

E-mail: [lizzie@maersk-nielsen.dk](mailto:lizzie@maersk-nielsen.dk)

[www.maersk-nielsen.dk](http://www.maersk-nielsen.dk)

December 2024

Anvendte fotos i rapporten kommer fra Colourbox

Analyserapporten er udarbejdet af konsulenter fra Mærsk Nielsen HR  
for Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser - FEVU

# Indholdsfortegnelse

|  |          |
|--|----------|
| <b>1. Projektets formål</b> .....                    | <b>5</b> |
| <b>2. Projektaktiviteter</b> .....                   | <b>6</b> |
| <b>3. Projektets resultater</b> .....                | <b>7</b> |
| 3.1 Desk research, interview og workshop .....       | 7        |
| 3.2 Survey om erfaringerne med prøverne .....        | 8        |
| 3.3 Revision af FEVUs prøveformer .....              | 8        |
| 3.4 Udvikling af et hjælpemateriale .....            | 9        |
| 3.5 Skabeloner til hver af de fire prøveformer ..... | 10       |
| 3.6 Fastsættelse af beståelseskrav .....             | 10       |



## 1. Projektets formål

Det har været projektets formål at gennemføre en revision og udvikling af prøveformer på arbejdsmarkedsuddannelser inden for Fællesudvalget for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelsers (FEVUs) område, herunder udvikling af skabeloner og vejledninger til prøverne.

Som led i projektet skulle følgende undersøges:

- Skolernes behov for selv at ændre prøveform ved omprøver
- Om udvalget bør anbefale skolerne at udvikle egne cases til prøverne, i de tilfælde hvor der er hold af deltagere, hvor de eksisterende cases ikke passer til målgruppen.

I udviklingen af prøverne skulle der være opmærksomhed på, at:

- Prøveformerne skal understøtte og udnytte de muligheder, som digitaliseringen kan tilbyde
- Der skal tages højde for Børne- og Undervisningsministeriets retningslinjer og anbefalinger til skolernes håndtering af digitale hjælpemidler ved prøver
- Overveje integration af AI-baserede digitale hjælpemidler som Chat-GPT i prøveformerne og vejledningsmaterialet, samt hvorvidt prøveformerne giver mulighed for løbende tilpasning i takt med teknologiens udvikling.

Projektet er gennemført i perioden juni-december 2024.

Projektet er gennemført af konsulenter fra konsulentvirksomheden Mærsk Nielsen HR i et tæt samarbejde med det faglige udvalg og konsulenter fra Sekretariatet for Erhvervsrettede Velfærdsuddannelser.

Projektleder har været Lizzie Mærsk Nielsen.

## 2. Projektaktiviteter

Som led i projektet er der gennemført følgende aktiviteter:

- En desk research med følgende indhold:
  - Indsamling og analyse af eksisterende viden og resultater fra tidligere projekter om prøver udført af FEVU
  - Analyse af alle eksisterende skabeloner, vejledninger og øvrige materialer, der er udviklet i relation til de forskellige prøveformer i AMU inden for FEVUs arbejdsmarkedsuddannelser
  - Gennemlæsning af eksempler på eksisterende prøver inden for FEVU
  - Indhentning og gennemlæsning af regler og vejledningsmaterialer fra Børne- og Undervisningsministeriet i relation til udvikling og gennemførelse af prøver i AMU
  - Undersøgelse af hvilke prøveformer andre efteruddannelsesudvalg anvender
  - Undersøgelse af muligheden for digitalisering af prøver, herunder identifikation af egnede prøveformer til digitalisering
  - Undersøgelse af mulighederne for integration af AI-baserede digitale hjælpemidler som ChatGPT i prøveformerne og vejledningsmaterialet
  - Identifikation af principper for valg af prøveformer.
- Planlægning og gennemførelse af kvalitative interviews med nøglepersoner fra skolerne inden for det pædagogiske og det social- og sundhedsfaglige område
- Survey om undervisernes erfaringer med FEVUs prøver
- Afholdelse og facilitering af workshop med deltagelse af udviklere af FEVUs prøver samt konsulenter fra FEVU
- Udarbejdelse af et hjælpemateriale til udviklerne af prøverne
- Udarbejdelse af skabeloner med vejledninger til FEVUS prøveformer

Som led i gennemførelse af projektet er der afholdt tre møder med formandskabet i FEVU samt en række møder mellem konsulenter fra sekretariatet for FEVU samt konsulenter fra Mærsk Nielsen HR.

## 3. Projektets resultater

### 3.1 Desk research, interview og workshop

Desk researchen, interviews af nøglepersoner fra skolerne samt resultaterne af den gennemførte workshop med udviklere af FEVUs prøver pegede bl.a. på følgende:

- Skabelonerne til udvikling af prøver inden for FEVU er uoverskuelige. Der mangler informationer, der er informationer, der ikke skal stå i skabelonerne, og der er informationer, der gentages unødvendigt
- Der er behov for flere informationer i et hjælpemateriale til udviklerne af prøverne
- Det er vanskeligt for udviklerne at vælge mellem de otte prøveformer
- Nogle interviewpersoner giver udtryk for, at mundtlige prøver med udgangspunkt i en projektopgave eller en portfolio dels har for stor indflydelse på tilrettelæggelsen af undervisningen, og dels er for tidskrævende at gennemføre
- Bedømmelseskriterierne er i visse tilfælde uklare
- Det fremgår ikke tydeligt, hvilke hjælpemidler deltageren må anvende til prøven
- Anvendelse af AI-baserede hjælpemidler i prøveformerne vil kræve, at AMU-deltagerne undervises i denne form for hjælpemidler
- Skolerne oplever ikke et behov for at ændre i prøveformen ved omprøver
- Skolerne efterlyser udvikling af flere prøvesæt med forskellige cases til hver prøve, så skolen kan udvælge et prøvesæt med en case, der er rettet mod den AMU-målgruppe, der deltager i uddannelsen (fx behov for en case målrettet det pædagogiske område og en case målrettet social- og sundhedsområdet)
- 99,4 % af de registrerede deltagere i FEVUs prøver har bestået prøven
- De øvrige efteruddannelsesudvalg har hver 2-5 prøveformer, og der er ingen af dem, der har prøveformer, som FEVU ikke også har
- De øvrige efteruddannelsesudvalg oplever de samme udfordringer med prøverne, som FEVU oplever (fx tidsforbruget til gennemførelse af prøver, manglende sammenhæng mellem valg af prøveform og indholdet i en AMU-målformulering, behov for styrkelse af prøvernes lærings- og transfereffekt, jf. *Evalueringsrapport: Implementering af prøver fra FEVUs arbejdsmarkedsuddannelser, 2021*).

### 3.2 Survey om erfaringerne med prøverne

FEVU har fået gennemført en survey med fokus på undervisernes erfaringer med FEVUs prøver.

I surveyen var der fokus på undervisernes tilfredshed med prøvebeskrivelserne til prøverne, i hvilken grad underviserne syntes, at de eksisterende prøveformer var velegnede til at afdække kompetencerne i AMU-målformuleringerne, eventuelle forslag til nye prøveformer, eventuelle behov for, at skolerne kan få lov til at udvikle hele eller dele af en prøve (fx cases til specifikke målgrupper for en arbejdsmarkedsuddannelse), samt eventuelle behov for at skolen kan ændre prøveformen ved omprøver.

Surveyen er blevet besvaret af 27 undervisere.

Undervisernes erfaringer med de eksisterende prøveformer er indgået i udviklingen af de nye prøveformer til FEVUs arbejdsmarkedsuddannelser.

Resultaterne af surveyen viser, at stort set alle de undervisere, der har deltaget i surveyen, oplever et behov for, at skolerne kan få mulighed for at udvikle hele eller dele af en prøve, fx cases til specifikke målgrupper.

Der er kun få undervisere, der oplever et behov for, at skolerne kan få lov til at ændre prøveformen ved omprøver.

Undervisernes øvrige forslag i relation til prøverne vil indgå i FEVUs fortsatte arbejde med udvikling og kvalitetssikring af prøver på arbejdsmarkedsuddannelserne.

### 3.3 Revision af FEVUs prøveformer

På baggrund af de forskellige projektaktiviteter er der gennemført en revision af FEVUs prøveformer. Siden indførelse af prøver på AMU har FEVU haft følgende otte:

- Mundtlig prøve med udgangspunkt i case
- Mundtlig prøve med udgangspunkt i portfolio
- Mundtlig prøve med udgangspunkt i projektopgave
- Praktisk prøve
- Skriftlig prøve med udgangspunkt i case
- Skriftlig prøve med åbne svar
- Opgave med produktkrav (skriftlig prøve)
- Multiple choice prøve.

FEVU har besluttet, at der fremadrettet skal være følgende fire prøveformer:

- mundtlig prøve
- praktisk prøve
- skriftlig prøve
- multiple choice prøve.

Inden for de enkelte prøveformer kan udviklerne af prøverne beslutte om disse evt. skal tage udgangspunkt i fx en case eller en portfolio. Inden for de fire prøveformer har udviklerne stort set de samme muligheder for udformning af prøverne som tidligere.

Den eneste af de tidligere prøveformer, der ikke længere vil være en mulighed inden for FEVU, er en mundtlig prøve med udgangspunkt i en projektopgave. Denne prøveform er kun anvendt i 2 % af FEVUs nuværende prøver, og FEVU har besluttet at stoppe med denne prøveform, da den kræver, at deltagerne udarbejder et projekt i undervisningstiden, hvilket dels stiller krav til tilrettelæggelsen af undervisningen, og dels kan være tidskrævende.

### 3.4 Udvikling af et hjælpemateriale

Der er udviklet følgende hjælpemateriale, som skal støtte udviklerne af FEVUs prøver: *Hjælpemateriale til valg af prøveform og udvikling af prøve på AMU. November 2024.*

Hjælpematerialet er væsentligt udbygget i forhold til det tidligere hjælpemateriale. Der indgår bl.a. følgende i hjælpematerialet:

- Beskrivelser af, hvordan valget af prøveformen til en arbejdsmarkedsuddannelse skal tage afsæt i uddannelsens indhold og undervisningens tilrettelæggelsesform
- Information om, at der som udgangspunkt skal anvendes én prøveform til en arbejdsmarkedsuddannelse, men at der kan anvendes to prøveformer til en arbejdsmarkedsuddannelse
- Beskrivelser af en lang række overvejelser i relation til prøveudviklingen, fx behov for flere prøvesæt til en arbejdsmarkedsuddannelse, fokus på det samlede tidsforbrug til en prøve, aktiviteter for deltagere der ikke er til prøve, overvejelser om individuel eller gruppeprøve, anvendelse af hjælpemidler i forberedelse og/eller gennemførelsen af en prøve, krav til beståelse af en prøve og behovet for analyse af AMU-målformuleringen forud for udarbejdelse af en prøve
- Beskrivelser af de fire prøveformer samt af fordele og ulemper ved prøveformerne
- Beskrivelse af de forskellige prøvedokumenter, som udviklerne af prøverne skal udarbejde.

### 3.5 Skabeloner til hver af de fire prøveformer

Der er udviklet følgende skabeloner til hver af de fire prøveformer:

- Prøvebeskrivelse
- Prøveforlæg til deltageren i prøven
- Prøven til deltageren
- Rettevejledning til underviseren.

I skabelonerne er der indsat vejledningsbokse til udviklerne, som tydeligt forklarer, hvad der skal skrives i skabelonerne. Vejledningsboksene er udformet med vægt på at sikre, at der er sammenhæng mellem prøvedokumenterne, og at informationer i prøvedokumenterne ikke gentages unødigt.

I de felter, som udviklerne skal udfylde, er der indsat overskrifter, som dels kan bidrage til, at udviklerne husker at skrive alle nødvendige informationer, og dels som kan bidrage til, at de samme informationer ikke gentages unødigt i prøvedokumenterne.

Der er desuden udviklet følgende dokumenter, der relaterer sig til prøverne:

- En skabelon til analyse af AMU-målformuleringer: *Fra AMU-mål til udvikling af prøver*
- Skabeloner til to forskellige bedømmelseskemaer
- En skabelon til et mindmap
- En forside til prøver, der tager udgangspunkt i portfolio.

### 3.6 Fastsættelse af beståelseskrav

Det har hidtil været op til udviklerne af FEVUs prøver at beslutte, hvilke beståelseskrav der skulle være til en prøve. Der eksisterer således fx prøver, hvor deltageren skal have 50 % af en prøve korrekt for at bestå, mens der til andre prøver er et beståelseskrav på 80 %.

På baggrund af projektets resultater har FEVU besluttet at anbefale udviklerne af prøverne, at beståelseskravet skal være på mellem 70 % og 80 %.

Denne anbefaling af kravet til beståelse af FEVUs prøver er skrevet ind i såvel *Hjælpemateriale til valg af prøveform og udvikling af prøve på AMU. November 2024* som i de relevante skabeloner til de fire prøveformer.