

Udskrevet den 21-08-
2025

Nummer: 23162
Titel: Anerkendende kommunikation i velfærdsarbejdet
Kort titel: Anerkend
Varighed: 3,0 dage.
Godkendelsesperiode: 14-08-2025 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD
Delmål: Nej
Multiplan: Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

Deltageren:

- opnår viden om og færdigheder i at etablere anerkendende relationer herunder bidrage og samarbejde til fælles løsninger på tværs af fagligheder og områder på velfærdsområdet.
- opnår kendskab til relevante værdier og tilgange i relation til gældende lovgivning på social- og sundhedsområdet og pædagogisk område, og kan anvende dette som grundlag for den anerkendende kommunikation.
- forstår de anerkendende grundprincipper og anvender relevante redskaber til at fremme respektfuld og inkluderende dialog.
- bidrager til og tager ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med borger/klienter/patienter/børn/unge, pårørende og kollegaer.

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesstedet skal udstede et uddannelsesbevis til deltagere, der efter underviserens vurdering har opnået de mål, der er beskrevet i arbejdsmarkedsuddannelsens handlingsorienterede målformulering.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

42834 Anerkendende kommunikation i omsorgsarbejdet

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:

2223 (AL) Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap
2272 (AL) Sundheds- og sygeplejeopgaver i sygehusvæsenet
2274 (AL) Det audiologiske og neurofysiologiske område
2688 (AL) Patientrelateret service på sygehusene
2726 (AL) Arbejde på klubområdet og i kulturhuse
2877 (AL) Pædagogisk arbejde med børn og unge
2885 (AL) Omsorg og pleje i det kommunale sundhedsvæsen (moder-FKB)

Tekster til UddannelsesGuiden

Udskrevet den 21-08-
2025

WEB-søgetekst:

Deltageren opnår kendskab til kommunikationsredskaber og færdigheder i den anerkendende tilgang og de grundlæggende principper for anerkendende kommunikation. Uddannelsen omfatter relevante værdier i relation til gældende lovgivning.

Målgruppe:

Medarbejdere, der er ufaglærte eller har en erhvervsuddannelse på fagområderne sundhed, omsorg og pleje eller pædagogisk arbejde. F.eks. social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, dagplejere, klubmedarbejdere, plejere, portører, omsorgsmedhjælpere, værkstedsassistenter m.v.

Mål:

Deltageren:

- opnår viden om og færdigheder i at etablere anerkendende relationer herunder bidrage og samarbejde til fælles løsninger på tværs af fagligheder og områder på velfærdsområdet.
- opnår kendskab til relevante værdier og tilgange i relation til gældende lovgivning på social- og sundhedsområdet og pædagogisk område, og kan anvende dette som grundlag for den anerkendende kommunikation.
- forstår de anerkendende grundprincipper og anvender relevante redskaber til at fremme respektfuld og inkluderende dialog.
- bidrager til og tager ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med borger/klienter/patienter/børn/unge, pårørende og kollegaer.

Varighed:

Uddannelsens varighed er 3 dage.

Eksamen:

Der er en skriftlig prøve til uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 3

Indhold:

Deltageren opnår kendskab til kommunikationsredskaber og færdigheder i den anerkendende tilgang og de grundlæggende principper for anerkendende kommunikation. Uddannelsen omfatter relevante værdier i relation til gældende lovgivning.

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For

Udskrevet den 21-08-
2025

arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A4

Gældende fra:14-08-2025

Bevistekst:Deltageren:

- opnår viden om og færdigheder i at etablere anerkendende relationer herunder bidrage og samarbejde til fælles løsninger på tværs af fagligheder og områder på velfærdsområdet.
- opnår kendskab til relevante værdier og tilgange i relation til gældende lovgivning på social- og sundhedsområdet og pædagogisk område, og kan anvende dette som grundlag for den anerkendende kommunikation.
- forstår de anerkendende grundprincipper og anvender relevante redskaber til at fremme respektfuld og inkluderende dialog.
- bidrager til og tager ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med borger/klienter/patienter/børn/unge, pårørende og kollegaer.

Prøver

Gyldighedsperiode:

14-08-2025 og fremefter

Status (EUU):

GOD

Status (UVM):

GOD

Prøveformer:

Skriftlig

Anden prøveform:

Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:

Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:

Nej

Prøveform kan ændres ved omprøver:

Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:

Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:

Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:

Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:

Nej

Beskrivelse af prøven:

PRØVEFORM:

Prøveformen er en skriftlig prøve.

PRØVEGRUNDLAG:

Prøven tager afsæt i deltagerens skriftlige besvarelse af 6 spørgsmål. Spørgsmålene er repræsentative for uddannelsens faglige indhold, som giver deltageren mulighed for at demonstrere opnåelse af de handlingsorienterede AMU-mål

PRØVERAMMER:

Individuel prøve:

Prøven afholdes som en individuel prøve.

Prøvens varighed:

Prøven varer 90 minutter.

Forberedelsestid:

Der er ingen forberedelsestid

Prøvens placering i uddannelsesforløbet:

Prøven afholdes på uddannelsens sidste dag.

Fremgangsmåde ved fordeling af prøvesæt/opgaver:

Der er udarbejdet 1 prøvesæt til prøven.

Anvendelse af hjælpemidler:

Ved gennemførelse af prøven må deltageren anvende egne noter samt undervisningsmateriale.

Kommunikation under selve prøven:

Under den skriftlige prøve må deltageren kommunikere med underviseren, fx hvis deltageren har opklarende spørgsmål i relation til beskrivelsen af prøven.

Vedhæftede dokumenter:

Udskrevet den 21-08-
2025

23162 Prøveforlæg til deltager.pdf;
23162 Prøven til deltager.pdf;

Bedømmelsesgrundlag:

I prøven bedømmes deltageren på sin skriftlige besvarelse af de 6 spørgsmål, der indgår i prøven.

Deltageren skal besvare spørgsmålene med få og korte sætninger.

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Deltagerens præstation ved den skriftlige prøve vægtes således:

Deltageren kan opnå 2 point for en korrekt og fyldestgørende besvarelse, 1 point for en delvis korrekt og delvis fyldestgørende svar og 0 point for en ikke korrekt og ikke fyldestgørende besvarelse.

Deltageren kan samlet set opnå max. 12 point ved prøven.

Deltageren skal mindst opnå 9 point for at bestå prøven.

Vedhæftede dokumenter:

23162 Bedømmelsesskema til underviser.pdf;
23162 Rettevejledning til underviser.pdf;