

23162: Anerkendende kommunikation i velfærdsarbejdet

Inspirationsmateriale til brug i undervisningen

Udviklet af:

Camilla Karlsson

Underviser

SOSU Esbjerg

E-mail: cka@sosuesbjerg.dk

Anne Jützler

Underviser

SOSU Esbjerg

E-mail: anj@sosuesbjerg.dk

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	4
Uddannelsens udbytte	4
2. Uddannelsens sammenhæng til jobområde (FKB)	4
Arbejdsfunktioner	4
Deltagerforudsætninger	5
Relevante uddannelser at kombinere med	5
3. Ideer til tilrettelæggelse	5
Didaktiske overvejelser for tilrettelæggelse af uddannelsen	5
Læringsforudsætninger	6
Læreprocessen og indhold	6
Rammefaktorer	6
Mål og vurdering	6
4. Temaer	7
Temaoversigt	7
Tema 1: Anerkendelse	8
Tema 2: Lovgivning	8
Tema 3: Redskaber	8
Tema 4: Kommunikation	9
Tema 5: Samarbejde	9
5. Opgaver og undervisningsmaterialer	9
Litteraturliste	16

1. Indledning

Anerkendende kommunikation er en grundlæggende forudsætning for at skabe værdige, tillidsfulde og udviklende relationer i det professionelle omsorgsarbejde. Medarbejdere i social- og sundhedssektoren og det pædagogiske felt møder hver dag mennesker med forskellige behov, perspektiver og livssituationer. Evnen til at kommunikere respektfuldt og værdigt er derfor central for både trivsel, samarbejde og kvalitet i mødet.

Dette inspirationsmateriale er udviklet med afsæt i arbejdsmarkedsuddannelsen: *23162 Anerkendende kommunikation i velfærdsarbejdet*. Materialet understøtter underviserens planlægning og gennemførelse af undervisningen og tager udgangspunkt i uddannelsens handlingsorienterede mål.

Uddannelsens udbytte

Ved deltagelse i denne arbejdsmarkedsuddannelse vil deltageren opnå kommunikationsredskaber og færdigheder i de grundlæggende principper for anerkendende kommunikation. Desuden vil deltageren opnå viden om relevante værdier og bestemmelser i gældende lovgivning.

2. Uddannelsens sammenhæng til jobområde (FKB)

Moder-FKB:

2885 Omsorg og pleje i det kommunale sundhedsvæsen

Endvidere tilknyttet følgende af EPOS FKB'ere:

2223 Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap

2877 Pædagogisk arbejde med børn og unge

2688 Patientrelateret service på sygehusene

2272 Sundheds og sygeplejeopgaver i sygehusvæsenet

2726 Arbejde på klubområdet og i kulturhuse

2274 Det audilogiske og neurofysiologiske område

Arbejdsfunktioner

Uddannelsen er for ufaglærte, social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, dagplejere, klubmedarbejdere, portører, omsorgsmedarbejdere, værkstedsassistenter m.v.

Deltagerforudsætninger

Uddannelsen er målrettet medarbejdere, der er ufaglærte eller har en erhvervsuddannelse, og som arbejder med sundhed, omsorg og pleje eller pædagogisk arbejde. Det anbefales, at deltageren har erfaring inden for arbejdsområdet.

Relevante uddannelser at kombinere med

De følgende arbejdsmarkedsuddannelser kan være relevante at kombinere med nærværende uddannelse:

49774 Ressourcefokus i det pædagogiske arbejde

48979 Professionalisering af faglige relationer

48703 Deeskalerende kommunikation

48670 Mentalisering i omsorgs- og relationsarbejdet

22629 Samarbejde i det tværfaglige faste team

22632 Udvikling af det tværfaglige faste team

Se alle FEVU's uddannelser her: <https://www.sevu.dk/fevu/amu-uddannelser>

3. Ideer til tilrettelæggelse

Didaktiske overvejelser for tilrettelæggelse af uddannelsen

De didaktiske overvejelser bag tilrettelæggelsen af uddannelsen er baseret på viden om voksnes læring og tilpasset målgruppen, som ofte består af faglærte og ufaglærte medarbejdere med forskellig erfaringsbaggrund fra social- og sundhedssektoren og det pædagogiske felt. Undervisningen tilrettelægges med fokus på, at det er praksisrelateret og anvendelsesorienteret, hvor deltagerne bringer egne erfaringer i spil og arbejder med konkrete situationer fra hverdagen.

Gennemgående prioriteres der læring med henblik på transfer – altså at deltagerne opøver færdigheder og refleksioner, der umiddelbart kan omsættes til praksis i mødet med borger/klienter/patienter/børn/unge, pårørende og kollegaer (omtales herefter 'mennesket'). Anerkendende kommunikation trænes gennem dialog, øvelser og feedback, og kobles til deltagerens egen faglige rolle og ansvar i arbejdet.

Den didaktiske planlægning af uddannelsen baserer sig på følgende principper:

- Praksisrelateret undervisning
- Transfer
- Den didaktiske relationsmodel (Hiim & Hippe, 2018)

Læringsforudsætninger

Deltagerne på uddannelsen har forskellige faglige og personlige forudsætninger, afhængigt af deres uddannelsesbaggrund, erfaring og arbejdsområde. Mange arbejder i nære relationer med mennesker, og bringer dermed en værdifuld praksiserfaring med sig ind i undervisningen.

Læreprocessen og indhold

Læreprocessen bygger på en deltageraktiv og praksisorienteret tilgang, hvor der veksles mellem oplæg, refleksion, dialog, øvelser, cases og gruppedrøftelser. Der lægges vægt på at skabe sammenhæng mellem teori og praksis, så deltagerne oplever faglig relevans og mening med det lærte.

Der arbejdes kontinuerligt med at styrke transfer til deltagernes hverdag, bl.a. gennem refleksions spørgsmål, praksisøvelser og fælles erfaringsudveksling. Målet er, at deltagerne kan anvende anerkendende kommunikation i konkrete relationer og situationer i deres arbejde.

Rammefaktorer

Uddannelsens varighed er 3 dage. Den kan med fordel splittes op, så der er en kortere splitperiode mellem dag 2 og dag 3. Dette giver mulighed for afprøvning i praksis.

Mål og vurdering

Prøveformen på denne uddannelse er en skriftlig prøve. Se prøvebeskrivelse, prøveforlæg, prøven og rettevejledning for yderligere information.

I prøven vil deltagerens kompetencer blive prøvet med afsæt i arbejdsmarkedsuddannelsens handlingsorienterede mål.

Figur 1: Handlingsorienteret mål for arbejdsmarkedsuddannelsen:

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelsen:

Deltageren:

- opnår viden om og færdigheder i at etablere anerkendende relationer herunder bidrage og samarbejde til fælles løsninger på tværs af fagligheder og områder.
- opnår kendskab til relevante værdier og bestemmelser i gældende lovgivning, og kan anvende dem som grundlag for den anerkendende kommunikation.
- forstår de anerkendende grundprincipper og anvender relevante redskaber til at fremme respektfuld og inkluderende dialog.
- bidrager til og tager ansvar for respektfuld, værdig og udviklende dialog med borger/klienter/patienter/børn/unge, pårørende og kollegaer.

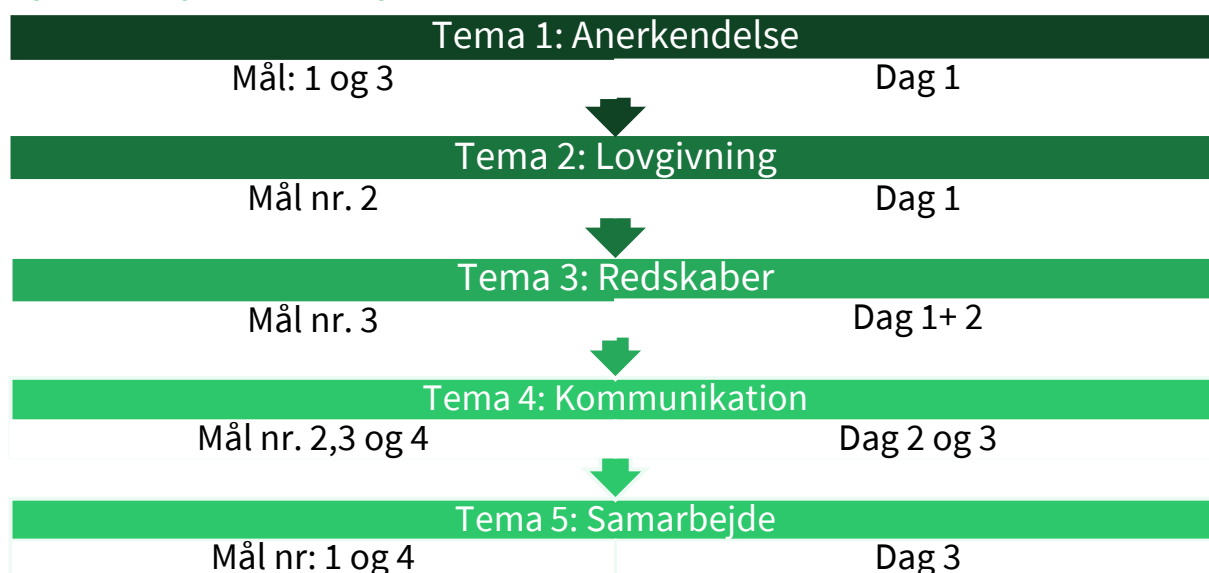
4. Temaer

I dette kapitel præsenteres de 5 temaer, som ligger til grund for forslaget til undervisningens tilrettelæggelse og det specifikke indhold, temaerne har fået på baggrund af uddannelsens handlingsorienterede mål (se figur 1). Til hvert af temaerne er der udvalgt emner, der er relevante at berøre i undervisningen ift. det pågældende tema.

Temaerne er:

- Tema 1 – Anerkendelse
- Tema 2 – Lovgivning
- Tema 3 – Redskaber
- Tema 4 – Kommunikation
- Tema 5 – Samarbejde

Figur 2: Oversigt over temaer og mål



Temaoversigt

Figur 3 viser en oversigt over de 5 temaer og herunder hvilke emner, som deltagerne arbejder med på de 3 dage. Efterfølgende beskrives de 5 temaer og tilhørende emner uddybende.

Figur 3: Oversigt over temaer og emner



Tema 1: Anerkendelse

Her introduceres deltagerne for centrale forståelser af anerkendelse, fx gennem lanneia Meldgaards forståelse af begreberne (Meldgaard, 2025). Deltagerne arbejder med, hvad anerkendelse betyder i det daglige møde med mennesket og dets pårørende, samt hvordan det bliver et bærende element i deres praksis. Temaet lægger vægt på, at anerkendelse er en tilgang og ikke en metode.

Tema 2: Lovgivning

I dette tema arbejder deltagerne med den lovgivningsmæssige og værdimæssige ramme for arbejdet i social- og sundhedssektoren og det pædagogiske felt. Der sættes fokus på værdierne og bestemmelser, særligt de der er nævnt i formålsparagraffen. Deltagerne skal have et fokus på, at de som fagpersoner har et lovgivningsmæssigt ansvar for at etablere anerkendende relationer og dermed en anerkendende kommunikation.

Tema 3: Redskaber

Dette tema præsenterer konkrete kommunikations- og refleksionsredskaber, som deltagerne kan bruge i deres arbejde. Eksempler på redskaber er: Verbal og nonverbal kommunikation, aktiv lytning, 'kontakt før opgave' (Sundhedsstyrelsen, 2025a), at åbne fortællingen, m.fl. Der arbejdes med både forståelse og træning af redskaberne – fx via cases, øvelser og forumspil.

Tema 4: Kommunikation

Her sætter deltagerne fokus på selve kommunikationens udtryk – både det verbale og det nonverbale. Temaet introducerer begreber som mikrokommunikation (Viden på tværs, 2025a), perspektivskifte (Vold som udtryksform, 2025), konflikttrappen og ikke-voldelig kommunikation (IVK) (Rosenberg, 2005) samt konkrete tilgange/metoder som Karl Tomms spørgsmålstyper (Aarhus Universitet, u.å.) og isbjerget (se fx Larsen, B. S. 2012). Undervisningen har fokus på, hvordan måden, vi kommunikerer på, har betydning for relationer, tillid og samarbejde.

Tema 5: Samarbejde

Dette tema handler om anerkendende samspil i relationen til kollegaer med særlig fokus på samspil på tværs af fagligheder og områder. Deltagerne undersøger egen rolle, med henblik på at finde ud af, hvordan de kan bidrage ved hjælp af anerkendelse, til at finde fælles løsninger, med respekt for alles perspektiver. Væsentlige begreber og redskaber er fx domænemodellen (Sundhedsstyrelsen, 2025c), rådgivningsmodellen (Sundhedsstyrelsen, 2025d), roller og fagligt ansvar.

5. Opgaver og undervisningsmaterialer

I dette kapitel kan du finde konkret inspiration til tilrettelæggelse af uddannelsen i form af værktøjer og opgaver.

Nedenfor ses en tabel, med et forslag til hvordan uddannelsen kan bygges op.

Tabel 1: Forslag til program for uddannelsens 3 dage

Dag 1	Dag 2	Dag 3
Anerkendelse	Kommunikation	Kommunikation
Lovgivningen	Kommunikation	Samarbejde
Frokost	Frokost	Frokost
Redskaber	Redskaber	Prøve

I de følgende tekstafsnit følger forslag til indhold og metoder i uddannelsen.

Dag 1

Tjek ind øvelse

Formål: Afklaring af deltagernes forforståelse af begrebet anerkendelse

- Deltagerne skal udvælge et dialogkort, der for dem repræsenterer deres forståelse af anerkendelse (dialogle.com).
- Deltagerne fortæller enten i grupper eller i plenum deres tanker.
- Fælles mindmap af ordet anerkendelse. Herefter kan der med fordel laves et oplæg om de grundlæggende principper i anerkendende kommunikation.

Personlig refleksion og makkerinterview

Formål: Deltagerne får sat egne ord på anerkendende kommunikation, og derved øges refleksionen, og den faglige forståelse for anerkendelse.

- Deltagerne tænker på en situation fra deres liv, hvor de følte sig set, mødt og anerkendt, og en situation hvor de ikke gjorde.
- Interview hinanden i par: Hvad skete der i situationen? Hvad gjorde personen (eller undlod)? Og hvordan føles det?
- Opsamling: Hvad kendetegner anerkendelse, og hvordan vil du bruge det i praksis?

Deltagere som "lovgivningseksperter"

Formål: Deltagerne opnår en viden om gældende lovgivninger ved hjælp af gruppearbejde og ved at reflektere over deres ansvar ift. anerkendende kommunikation.

- Deltagerne inddeles i grupper af max 4. Hver gruppe får udleveret en lovgivning (valg af lovgivning tilpasses ud fra målgruppen af deltagere og det overvejes, hvor meget af lovgivningen, der udleveres).
- Hver gruppe starter med at læse og drøfte udvalgte paragraffer og værdier.
- Deltagerne drøfter: *Hvordan hænger det sammen med anerkendende kommunikation?*
- Deltagerne noterer væsentlige værdier og et eksempel på brug i praksis.
- Dernæst en mundtlig fremlæggelse i plenum.
- Grupperne får udleveret en kort praksisnær case, hvortil de skal diskutere en anden gruppes værdier op imod casen.
- Opsamling: Fælles dialog om værdierne og ansvar.

Perspektivskifte

Formål: Deltagerne træner færdigheder i at arbejde med perspektivskifte, og herunder at møde et andet menneske. For at kunne kommunikere anerkendende, er det vigtigt, at deltagerne får en forståelse af, hvordan det er at være den anden og at udvikle evnen til at udvise empatisk nysgerrighed for den andens oplevelsesverden. Her kan bl.a. perspektivskifte (Vold som udtryksform, 2025). og isbjerget (se fx Larsen, 2012) være behjælpelige. Der gives et oplæg inden øvelsen.

- Case med videoer vises i plenum (her kan cases udvælges ud fra målgruppen – se litteraturliste under "film")

- Deltagerne inddeles i grupper. Hver gruppe får en rolle i filmen, som de skal forholde sig til.
- Gruppen drøfter følgende ud fra deres givne rolle:
 - Gad vide, hvordan personen oplever situationen?
 - Hvorfor gør personen mon, som han/hun gør?
 - Hvad prøver personen at fortælle os?
 - Hvad er mon vigtigt for personen?
 - Hvad håber personen at opnå med det, han/hun siger eller gør?
 - Hvad ville personen selv sige om situationen?
 - Hvad kunne personen tænke sig, at vi gjorde eller sagde?
- Hver gruppe fremlægger deres rolle, og rollens perspektiver.
- Undervejs i fremlæggelsen skriver underviseren væsentligste punkter på tavlen fra hver rolle, så de forskellige perspektiver fremgår tydeligt.
- Fælles opsamling: hvilke forståelser sidder du tilbage med nu? Hvordan kan du øve dig i at se, høre, møde og rumme et andet menneske med andre værdier end dig?

Dag 2

Kommunikationsøvelse

Formål: Deltagerne mærker på sig selv, hvad det vil sige at have en anerkendende kommunikation (afhængig af målgruppen, defineres aktiv lytning inden eller efter øvelsen)

- Deltagerne er sammen 3 og 3.
- A fortæller en situation fra sit arbejdsliv, som var udfordrende.
- B er observatør.
- C er:
 - Aktiv lyttende i 45 sek.
 - Fraværende i 45 sek.
 - Neutral i 45 sek.
- Herefter fortæller A hvilke tanker og følelser, der opleves i de forskellige tilgange til at lytte. B beskriver, hvilke kropssprog der ses hos A. C beskriver, hvad der var let, og hvad der var svært.
- Opsamling i plenum.

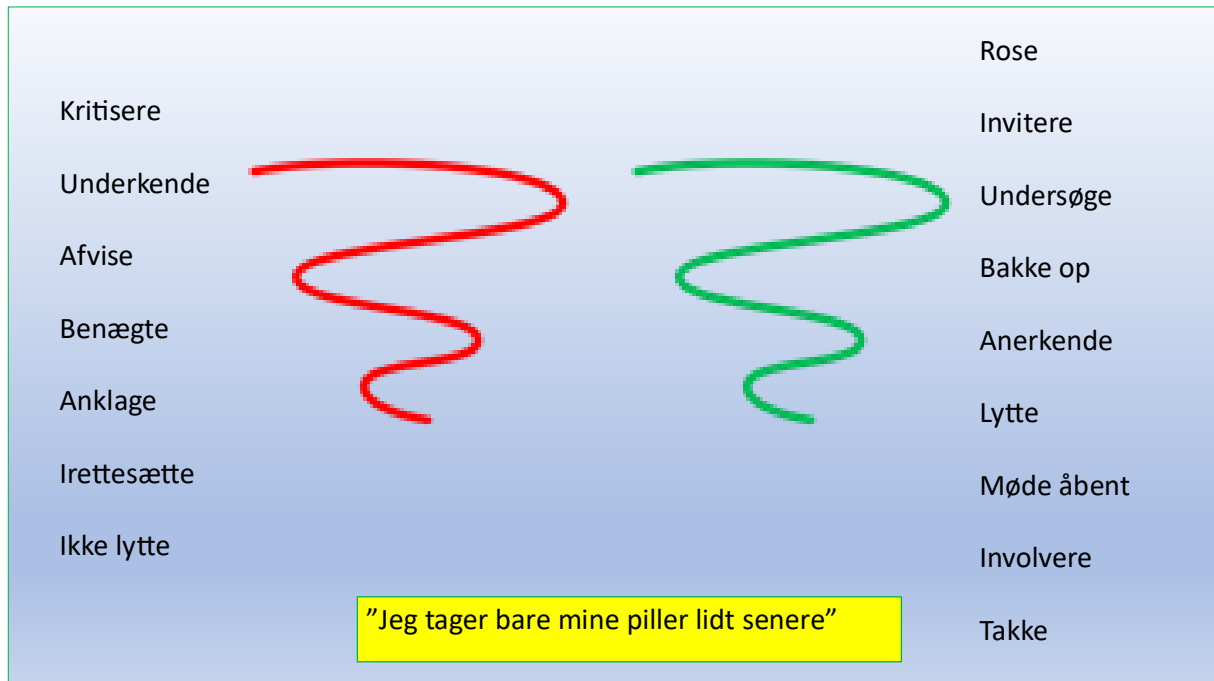
Mikrokommunikationsøvelse

Formål: Deltagerne bliver bevidste om, hvordan man formulerer sig anerkendende og derved tager ansvar for en respektfuld, værdig og udviklende dialog. Øvelsen forudsætter et oplæg om mikro-kommunikation (find inspiration i fx Viden på tværs, 2025a).

- Deltagerne danner grupper/makkerpar.

- De skal danne sætninger som svar på udsagnet, fx: "Jeg tager bare mine piller lidt senere.". Sætningerne skal både være negative (rød spiral – fx: Nej, du skal tage dem nu) og positive (grøn spiral – fx: Hvordan kan det være, at du ikke vil tage dem nu?). Se eksempel nedenfor (figur 4).

Figur 4: Mikrokommunikation



Kilde: SOSU Esbjerg, 2025

- Opsamling: Gruppen skriver en udvalgt sætning på tavlen. Alle sætninger gennemgås.
- De skal nu formulere en sætning, de kan bruge, når de møder en kollega/borger eller pårørende ud fra en af de positive begreber (fx.: hvordan vil jeg takke en pårørende?)

Spørgsmålstyper – Karl Tømm

Formål: Deltagerne lærer at genkende og skelne mellem de 4 spørgsmålstyper; situationsafklarende, perspektiverende, mulighedsskabende og handlingsafklarende (Aarhus Universitet. (u.å.)). Deltagerne opnår viden om hvordan de fremmer en respektfuld, udviklende og inkluderende dialog.

- Hæng 4 skilte op i hvert hjørne, med de 4 spørgsmålstyper.
- Læs/vis en case (fx en borger der afviser hjælp, eller en kollega der brokker sig).
- Læs forskellige spørgsmålstyper højt, der passer til casen – et ad gangen (fx hvornår kunne du så tænke dig hjælp? Deltagerne går over til det situationsafklarende hjørne)
- Deltagerne imellem drøfter hvorfor spørgsmålstypen hører til der, og hvad det kan gøre ved relationen.

- Denne proces gentages minimum 4 gange, så deltagerne kommer rundt til alle spørgsmålstyper.
- Deltagerne får udleveret en case, hvor de i grupper skal lave minimum 1 spørgsmål til hver spørgsmålstype.
- Opsamling i matrixgrupper, på tværs af arbejdsgrupperne ovenfor, så perspektiver deles på tværs.

Dag 3

Domænevæggen - domænemodellen

Formål: Deltagerne bliver bevidste om, hvornår de taler ud fra hvert domæne, og hvordan de kan flytte dialogen. Øvelsen forudsætter et oplæg i domænemodellen (Sundhedsstyrelsen, 2025c).

- Hæng 3 skilte op i lokalet: handling, synsning og refleksion.
- Læs eller spil små udsagn (underviser kan med fordel spille lidt teater) fx: ”jeg har travlt, jeg skal skynde mig videre, Linea er bare så sur i dag”.
- Deltagerne stiller sig under det domæne, som de synes passer til udsagnet, og får en dialog om hvorfor de står der.
- Bagefter taler hele klassen om:
 - Hvilket domæne er det?
 - Hvordan påvirker det dialogen?
 - Hvordan flytter man dialogen til det refleksive domæne?

Giv ikke råd - rådgivermodellen

Formål: At øge bevidstheden om hvor vigtigt det er, at deltagerne bruger deres nysgerrighed, og hertil bidrager og samarbejder om fælles løsninger. Øvelsen forudsætter et teoretisk oplæg om rådgivermodellen (Sundhedsstyrelsen, 2025d).

- Deltagerne skal i makkerpar. Den ene beskriver en faglig situation, de har svært ved i det tværfaglige samarbejde.
- Den anden må kun stille spørgsmål (katalysator) – ingen råd, forslag eller vurdering – men fx: Hvad tænkte du selv var vigtigt her?
- Herefter bytter de.
- Når begge har været igennem, påtager de sig rollen som eksperter, og kommer med gode råd og vejledninger til hinanden. (De skal dog være opmærksomme på, hvordan de taler anerkendende til hinanden)
- Opsamling: Hvordan var det ikke at give råd? Hvad fandt vi ud af gennem spørgsmålene?

Forumspil/samarbejde

Formål: Deltagerne lærer at kommunikere anerkendende til kollegaer og kobler det til teori ved hjælp af skuespil. Sammen finder de fælles løsninger.

- I små grupper skal deltagerne beskrive en case, som er problematisk. Emnet skal handle om det svære samarbejde tværfagligt og der skal som minimum være to kollegaer i casen. De har 10 min til denne beskrivelse, som skal ende ud i, at konflikten ikke kan løses.
- Deltagerne får 10 min. til at øve denne case.
- Deltagerne fremviser på skift deres case.
- Casen skal vises 2 gange:
 - 1. gang uden afbrydelser. Publikum drøfter herefter hvad de så (temaer og emner), og hvad der er på spil (evt. kobling til teori).
 - 2. gang må publikum afbryde undervejs, og komme med løsninger, selv afprøve løsninger eller sætte tankebobler på. Underviser sikrer sig, at der kobles til teori fx mikrokommunikation (Viden på tværs 2025a), nonverbal, verbal, aktiv lytning og perspektivskifte (Vold som udtryksform 2025).m.fl.

Forslag til opgave mens underviser retter prøver:

- Deltagerne udarbejder individuelt en handleplan for, hvordan de vil arbejde videre med anerkendende kommunikation.
- Deltagerne udarbejder en fremlæggelse til praksis, hvor de fortæller om anerkendende kommunikation.
- Deltagerne arbejder med dialogkort (evt. udvalgte kort) (Viden på tværs, 2025b)
- Deltagerne sendes på en walk and talk over deres læringsoutput.
- Deltagerne arbejder individuelt med "Vejen frem" (figur 5 nedenfor)

Figur 5: Vejen frem

Vejen frem – Din udvikling i anerkendende kommunikation	
Nuværende praksis 	Fortsæt (Hvad er du særligt god til i forhold din kommunikation med et andet menneske?)
	STOP (Hvilke udfordringer oplever du i forhold til kunne kommunikere anerkendende?)
Nye Ideer 	Ide/ny indsats (Hvad vil du blive bedre til?)
	Fuld fart frem (Det vil jeg gøre for at videreudvikle mine kompetencer fra i morgen)
	Parkering (Hvordan vil du sikre at dine kompetencer stadig udvikles om et halvt år?)
	Hjælp (Hvem skal jeg evt. have hjælp fra for at lykkes?)

Kilde: SOSU Esbjerg, 2025

Litteraturliste

Bog:

Hiim, H., & Hippe, E. (2018). *Undervisningsplanlægning for faglærere: En didaktisk metode* (3. udg.). Hans Reitzels Forlag.

Honneth, A. (2003). *Behovet for anerkendelse: En tekstsamling*. Hans Reitzels Forlag.

Larsen, B. S. (2012). *Kommunikation som isbjerg: synlige og skjulte processer*. Akademisk Forlag.

Meldgaard, I. (2025). *Anerkendende kommunikation med empatien som vejviser*. Frydenlund.

Rosenberg, M. B. (2005). *Ikkevoldelig kommunikation – girafsprøget*. Borgen.

Schibbye, A.-L. L. (2010). *Relationer: Et dialektisk perspektiv på eksistentiel og psykodynamisk psykoterapi*. Akademisk Forlag.

Schibbye, A.-L. L. (2005). *Relationer: Et dialektisk perspektiv*. Akademisk Forlag.

Rapport/vejledning:

Grøn, L., Andersen, L. S., Andersen, D. B., & Flensborg Jensen, M. C. (2023). *Uden relationer kommer vi ingen vegne: Relationsarbejde som grundvilkår og faglighed i ældreplejen* [Rapport]. VIVE – Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd.

Materialer fra internettet:

Aarhus Universitet. (u.å.). *Karl Tomms spørgsmålstyper*. Hentet juni 2025 fra https://studerende.au.dk/fileadmin/studerende.au.dk/BSS/billeder_faelles/Karl_Tomm_til_web_.pdf

Bogogleg.dk. (u.å.). *Karl Tomms spørgsmålstyper forklaret*. Hentet juni 2025 fra <https://bogogleg.dk/karl-tomm-sporgsmalstyper-bog/>

Dialoogle.com (u.å.): Samtalekort, der stimulerer dialog med en visuel tilgang. Billedkort og konceptpakke. www.dialoogle.com

Frandsen, P. (u.å.). *Sådan håndterer du et forumspil*. Hentet juni 2025 fra https://ibenhoejer.wordpress.com/wp-content/uploads/2011/11/forumspil_til_voksne1.pdf

Retsinformation. (u.å.). *Retsinformation* (gældende lovgivning). Hentet juni 2025 fra <https://www.retsinformation.dk/>

SOSU Esbjerg (2025): Materiale stillet til rådighed af udvikler.

Sundhedsstyrelsen. (2025a). Videnscenter for ældrepleje: *Kontakt før opgave – Skab den gode kontakt med borgeren*. Hentet juli 2025 fra <https://www.sst.dk/da/Aeldrepleje/Redskaber/2022/Kontakt-foer-opgave>

Sundhedsstyrelsen. (2025b). Videnscenter for ældrepleje: *E-læring “Læring om værdighed”*. Hentet juni 2025 fra <https://www.sst.dk/da/Aeldrepleje/Vi-tilbyder/E-laering>

Sundhedsstyrelsen. (2025c). Videnscenter for ældrepleje: *Redskaber*. Hentet juni 2025 fra <https://www.sst.dk/da/Aeldrepleje/Redskaber/2022/Domaenemodellen>

Sundhedsstyrelsen. (2025d). *Redskaber: Rådgivningsmodellen: At være ekspert/katalysator* [Web-side]. Videnscenter for ældrepleje. Hentet juli 2025 fra <https://www.sst.dk/da/Aeldrepleje/Redskaber/2022/Raadgivningsmodellen>

Viden på tværs. (2025a). *Mikrokommunikation: Det betyder noget, hvordan vi siger tingene*. Hentet juni 2025 fra <https://vpt.dk/psykisk-arbejdsmiljoe/mikrokommunikation-det-betyder-noget-hvordan-vi-siger-tingene>

Viden på tværs. (2025b). “Gør det selv” dialogkort. Hentet juni 2025 fra <https://vpt.dk/sites/default/files/2020-09/Dialogkort-print2020september.pdf>

Vold som udtryksform. (2025). *Perspektivskifte*. Hentet juni 2025 fra <https://voldsomudtryksform.dk/undervisningsmateriale/social-ogsundhedsassistent/sosu-skoler/modul-3-samarbejde-med-paaroerende/vr-film-om-perspektivskifte/>

Film:

DR1. (2015). *Børnenes hemmelige verden* [Film]. MitCFU eller via: <https://laeringslab.dk/film/stream-pa/stream-bhv>

Filmkompagniet. (u.å.). *Konflikthåndtering i skolen* [Film]. Hentet juni 2025 fra <https://www.filmkompagniet.dk/#/konflikthaandtering-i-skolen>

Social- og Boligstyrelsen. (u.å.). *Et Marte Meo-forløb: Sådan var det og sådan blev det* [Film]. Hentet juni 2025 fra <https://www.youtube.com/watch?v=tOXKuli7NKc>

Vold som udtryksform. (u.å.). *Vold som udtryksform* [Film]. Hentet juni 2025 fra <https://voldsomudtryksform.dk/film/>