

**Pakkeforløb:
Kollegial sparring
mellem vejledere**

INDHOLDSFORTEGNELSE

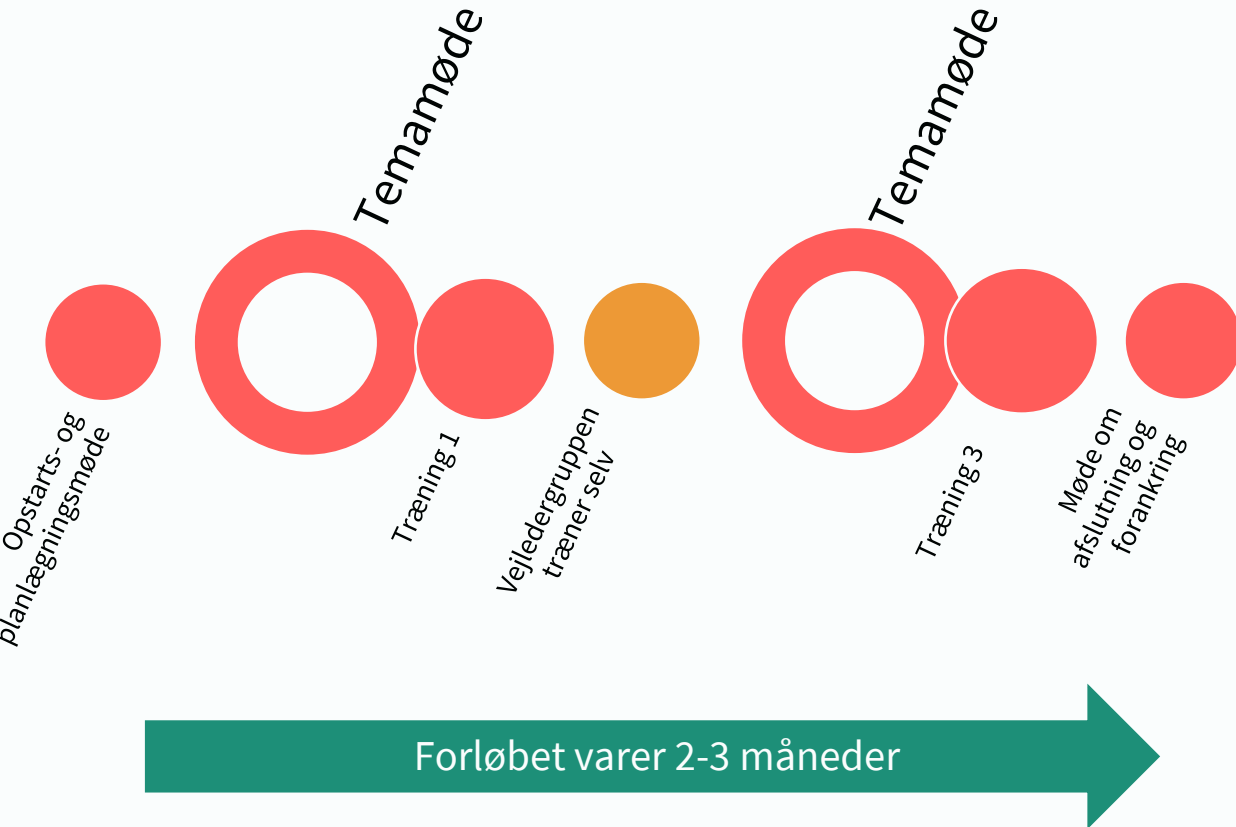
Formål med pakkeforløbet	s. 3
Aktiviteter i pakkeforløbet	s. 4
Beskrivelse af aktiviteter	s. 5
Eksempler på metoder	s. 6
Udbytte	s. 7
Ressourcetræk	s. 8
Kontaktinformationer	s. 9

Formål

Kollegial sparring for vejledere bidrager til at professionalisere oplæringsvejledningen og styrker derved elevens tilknytning

FORMÅL FOR OPLÆRINGSSTEDET

- Øget trivsel, kollegialt fællesskab og fælles faglighed for vejlederne gennem systematisk afholdelse af sparringsmøder.
- Øger kvaliteten og ensartetheden i vejledningen, og understøtter arbejdspladsen som et stærkt fagligt oplæringssted.
- Bidrager til et tydeligt og trygt fælles læringsmiljø for eleverne.



Aktiviteter i pakkeforløbet

Aktiviteterne afholdes på oplæringsstedet



FØRSTE TEMAMØDE:

Her arbejdes med koordination af vejledernes tilgang til vejledning, vurdering, tolkning og refleksion, og der introduceres metoder til fagligt forankret kollegial sparring og feedback.

TRÆNING:

I direkte tilknytning til temamødet trænes de introducerede metoder.

TRÆNING:

Mellem temamøderne træner vejledergruppen selv de introducerede metoder.

ANDET TEMAMØDE:

Her bygges oven på de metoder og tilgange der introduceres på første temamøde, og der sætter fokus på mulighederne for at implementere den kollegiale sparring.

TRÆNING:

I direkte tilknytning til temamødet trænes der igen de introducerede metoder.

FEVU^o



Beskrivelse af aktiviteter

I denne pakke afholdes temamøder kombineret med træningsseancer



Eksempler på metoder

Metoder og tilgange til kollegial sparring sættes i spil, og der sørges for at blive skabt sammenhæng mellem den kollegiale sparring og den daglige vejledningspraksis

Spørgsmålsteknikker der sikrer, at vi holder faglighed og konkrete handlinger i centrum

De 3 K'er: Kontakt, kontrakt, kontekst - model til styring af sparringssamtalen

Hypoteser som responsmetode

Positionsrektangel - model til forståelse af positioner i kollegial sparring

Udbytte

Kollegial sparring understøtter både vejledere og elever

UDBYTTE FOR VEJLEDERE

- Styrker vejledernes faglige, refleksive og pædagogiske kompetencer gennem systematisk sparring og feedback.
- Et kollegialt arbejdsfællesskab, der giver øget motivation og tryghed i vejlederrollen.
- Udvikling og sikring af en fælles faglig funderet vurdering af elever.

UDBYTTE FOR ELEVER

- Skaber et mere sammenhængende og professionelt læringsmiljø med ensartet vejledning.
- Øger oplevelsen af grundige og gennemsigtige vurderinger af læring og progression.
- Fremmer elevernes trivsel og læringsudbytte gennem trygge, engagerede og kompetente vejledere.

Aktivitet	Varighed (timer)
Opstarts- og planlægningsmøde (Ledere, vejledere og koordinatore)	1,5
Fælles temamøde (Vejledere, koordinatore af vejledning)	2
Træning 1 (Deltagerkreds aftales på opstarts- og planlægningsmøde)	2
Træning 2 (Deltagerkreds aftales på opstarts- og planlægningsmøde)	2
Fælles temamøde (Vejledere, koordinatore af vejledning)	2
Træning 3 (Deltagerkreds aftales på opstarts- og planlægningsmøde)	2
Møde om afslutning og forankring (Ledere, vejledere og koordinatore)	1,5
Total varighed:	<u>13 timer</u>

Facilitatorens (intern/ekstern) timeforbrug til forberedelse og afvikling af aktiviteter:

27 timer

Ressourcetræk

Oversigt over timeforbrug for deltagere og facilitator

Astrid Yurong Ploug
Uddannelseskonsulent
E-mail: ayp@sevu.dk
Mobil: 2144 2470

Vil du høre mere

Kontakt SEVU for at tilmelde og
koordinere forløb