

Dagsorden til opstartsmøde



DAGSORDENSPUNKT

ANSVARLIG FOR PUNKTET

Goddag og velkommen

Præsentation af deltagerne

Præsentation af hvad oplæringsstedet ønsker at få ud af at arbejde med kollegial sparring.

Lokal leder

Præsentation af pakkens aktiviteter inklusiv udbytte og værdier

Facilitator

Præsentation af:

- Fagligt fokus
- Hvad kan kollegial sparring bidrage til?

Pakkebeskrivelsen

Jeres forventninger til pakken, som vejledere og oplæringssted?

Facilitator spørger vejledere

En runde blandt oplæringsvejledere:

- Hvornår lykkes vejledningen?
- Hvilke udfordringer støder I ind i i vejledningen?
- Hvad vil I gerne have ud af pakken som vejledere?

Hvilke aftaler skal vi have på plads, inden vi mødes til pakkens første aktivitet?

Facilitator spørger både vejledere og ledelsen

- Alle skal have en case med, når vi mødes. En case skal være noget I gerne vil have sparring på. Det kan være f.eks. være en konkret udfordring med en elev eller en udfordring I har mødt flere gange.
- Hvem deltager hvornår (leder, facilitator og vejledere)?
- Hvor skal vi være henne?

Tak for i dag

Facilitator + leder