

**Pakkeforløb:  
Kollegial sparring  
mellem vejledere**

---

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

Formål med pakkeforløbet	s. 3
Aktiviteter i pakkeforløbet	s. 4
Beskrivelse af aktiviteter	s. 5
Eksempler på metoder	s. 6
Udbytte	s. 7
Ressourcetræk	s. 8
Kontaktinformationer	s. 9

---

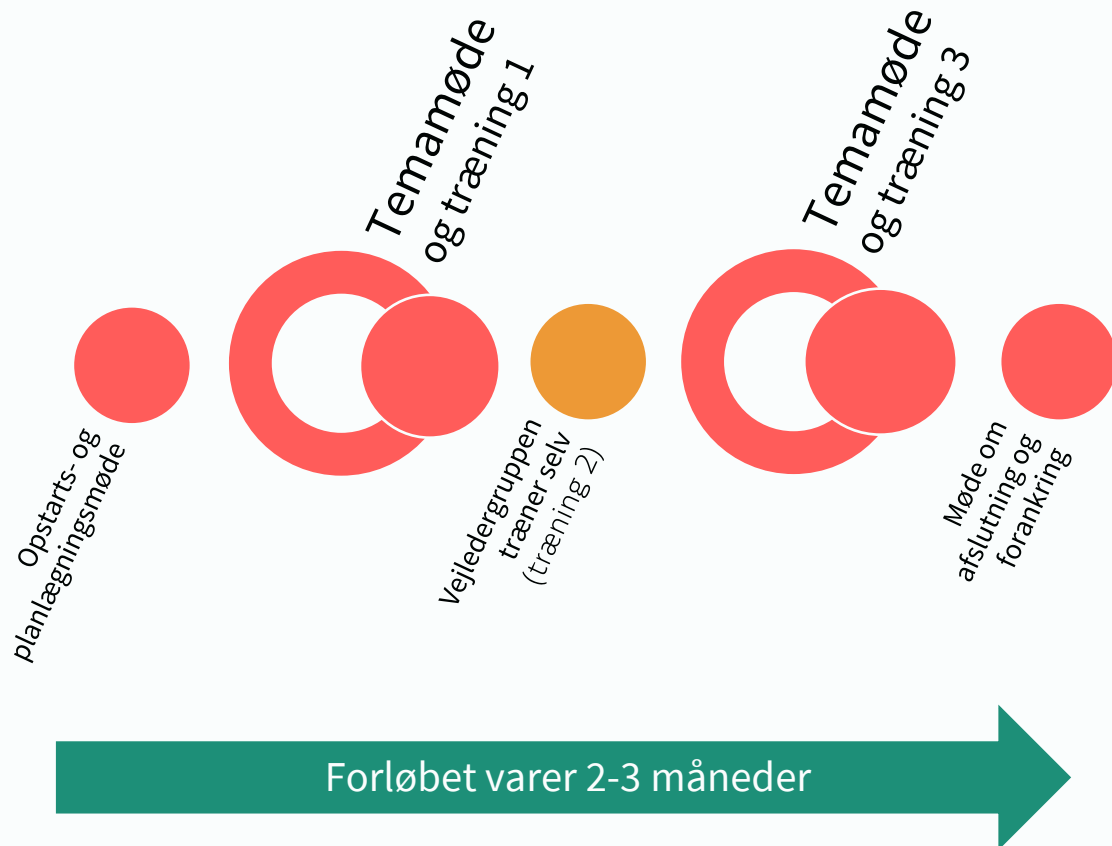
---

## Formål

Kollegial sparring for vejledere bidrager til at professionalisere oplæringsvejledningen og styrker derved elevens tilknytning

### FORMÅL FOR OPLÆRINGSSTEDET

- Øget trivsel, kollegialt fællesskab og fælles faglighed for vejlederne gennem systematisk afholdelse af sparringsmøder.
- Øger kvaliteten og ensartetheden i vejledningen, og understøtter arbejdspladsen som et stærkt fagligt oplæringssted.
- Bidrager til et tydeligt og trygt fælles læringsmiljø for eleverne.



## Aktiviteter i pakkeforløbet

Aktiviteterne afholdes på oplæringsstedet



## FØRSTE TEMAMØDE:

Her arbejdes med koordination af vejledernes tilgang til vejledning, vurdering, tolkning og refleksion, og der introduceres metoder til fagligt forankret kollegial sparring og feedback.

## TRÆNING:

I direkte tilknytning til temamødet trænes i de introducerede metoder.

## TRÆNING:

Mellem temamøderne træner vejledergruppen selv i de introducerede metoder.

## ANDET TEMAMØDE:

Her bygges oven på de metoder og tilgange, der introduceres på første temamøde, og der sætter fokus på mulighederne for at implementere den kollegiale sparring.

## TRÆNING:

I direkte tilknytning til temamødet trænes i de introducerede metoder igen.

# FEVU<sup>o</sup>



## Beskrivelse af aktiviteter

I denne pakke afholdes temamøder kombineret med træningsseancer



## Metoder

Metoder og tilgange til kollegial sparring sættes i spil, og der sørges for at blive skabt sammenhæng mellem den kollegiale sparring og den daglige vejledningspraksis

Spørgsmålsteknikker der sikrer, at vi holder faglighed og konkrete handlinger i centrum

De 3 K'er: Kontakt, kontrakt, kontekst - model til styring af sparringssamtalen

Metode til kollegial sparring på individuel udfordring/problem

Metode til kollegial sparring på fælles udfordring/problem

## Udbytte

Kollegial sparring understøtter både vejledere og elever

### UDBYTTE FOR VEJLEDERE

- Styrker vejledernes faglige, refleksive og pædagogiske kompetencer gennem systematisk sparring og feedback.
- Et kollegialt arbejdsfællesskab, der giver øget motivation og tryghed i vejlederrollen.
- Udvikling og sikring af en fælles faglig funderet vurdering af elever.

### UDBYTTE FOR ELEVER

- Skaber et mere sammenhængende og professionelt læringsmiljø med ensartet vejledning.
- Øger oplevelsen af grundige og gennemsigtige vurderinger af læring og progression.
- Fremmer elevernes trivsel og læringsudbytte gennem trygge, engagerede og kompetente vejledere.

Aktivitet	Varighed (timer)
<b>Opstarts- og planlægningsmøde</b> (Ledere, vejledere og koordinatore)	1,5
<b>Temamøde og træning 1</b> (Deltagerkreds aftales på opstarts- og planlægningsmøde)	4
<b>Træning 2</b> (Deltagerkreds aftales på opstarts- og planlægningsmøde)	2
<b>Temamøde og træning 3</b> (Deltagerkreds aftales på opstarts- og planlægningsmøde)	4
<b>Møde om afslutning og forankring</b> (Ledere, vejledere og koordinatore)	1,5
<b>Total varighed:</b>	<b><u>13 timer</u></b>

Facilitatorens (intern/ekstern) timeforbrug til forberedelse og afvikling af aktiviteter:

27 timer

**Ressourcetræk**

Oversigt over timeforbrug for deltagere og facilitator

Astrid Yurong Ploug  
Uddannelseskonsulent  
E-mail: [ayp@sevu.dk](mailto:ayp@sevu.dk)  
Mobil: 2144 2470

## Vil du høre mere

Kontakt SEVU for at tilmelde og  
koordinere forløb