

Udskrevet den 11-08-
2026

Nummer: 48116
Titel: Arbejdet som omsorgsmedhjælper
Kort titel: Omsorgsmhj.
Varighed: 15,0 dage.
Godkendelsesperiode: 19-08-2015 og fremefter
Status (EUU): GOD
Status (UVM): GOD
Delmål: Nej
Multiplan: Nej

Handlingsorienteret målformulering for arbejdsmarkedsuddannelserne

- Deltagerne kan i samarbejde med borgere med udviklingshæmning, indgå i respektfulde afstemte relationer, der fremmer borgerens selvbestemmelse, udviklingspotentiale, livskvalitet, sundhed, trivsel og samfundsmæssige deltagelse.
- Deltagerne kan i samarbejde og med afsæt i borgerens ønsker og behov, tilrettelægge en pædagogisk praksis, der giver borgeren støtte, vejledning og indflydelse på egen hverdag.
- Deltagerne har viden om kommunikation med borgere med udviklingshæmning, herunder alternativ kommunikation og andre støttesystemer. Denne viden kan omsættes i det relationspædagogiske arbejde med borgeren.
- Deltagerne kan indgå i samarbejde med kollegaer, pårørende og andre samarbejdspartnere, med afsæt i borgerens ønsker og behov. For at underbygge denne praksis kan deltagerne inddrage relevante data, herunder iagttagelser fra praksis, samt beskrive og begrunde det pædagogiske arbejde i forhold til den enkelte borger og gruppen af borgere.
- Deltagerne kan dokumentere og formidle det iagttagne til kollegaer og øvrige samarbejdspartnere, herunder pårørende. Deltagerne kan anvende et fagsprog, når faglig formidling er passende.
- Deltagerne kan reflektere og justere egen praksis herunder magtperspektiver i forholdet til borgeren og borgerens trivsel, med henblik på at kunne indgå i en kollegial og faglig dialog.
- Deltagerne har viden om målgruppen; borgere med udviklingshæmning og deres betingelse som samfundsmæssige deltagere. Herunder adgang til sundhed, inklusion og medborgerskab.
- Endvidere kan deltagerne aktivt indgå i videreførelsen af døgntilbuddets udvikling, dels ud fra egne erfaringer i arbejdet, dels ud fra en forståelse for sammenhængen mellem arbejdsområdets samfundsmæssige opgaver og den historiske udvikling i menneskesyn og opfattelse af livskvalitet.
- Deltagerne har viden om lovgrundlaget for området, er bevidst om egen rolle i forhold til at beskytte borgerens retssikkerhed, kender egne rettigheder og pligter og kan anvende denne viden i det daglige arbejde

Bestemmelser om bedømmelse som forudsætning for opnåelse af bevis

Uddannelsesstedet skal udstede et uddannelsesbevis til deltagere, der efter underviserens vurdering har opnået de mål, der er beskrevet i arbejdsmarkedsuddannelsens handlingsorienterede målformulering.

Eventuelt yderligere bestemmelser for certifikatuddannelser

Arbejdsmarkedsuddannelser med relevans for uddannelsesmål:

Målet indgår på nuværende tidspunkt i følgende fælles kompetencebeskrivelser:
2223 (AL) Socialpsykiatri og fysisk/psykisk handicap (moder-FKB)

Tekster til UddannelsesGuiden

WEB-søgetekst:

Uddannelsen er en basisuddannelse for omsorgsmedhjælpere. Efter uddannelsen kan du i samarbejde med borgere med udviklingshæmning indgå i respektfulde relationer, der fremmer borgerens selvbestemmelse og trivsel. Uddannelsen giver dig viden om borgere med udviklingshæmning, og de retslige rammer for det pædagogiske arbejde. Du lærer at dokumentere dit arbejde og gennemføre pædagogiske aktiviteter under hensyn til borgerens ønsker og behov

Målgruppe:

Deltagerne er pædagogiske medarbejdere og omsorgsmedhjælpere, der arbejder med borgere med udviklingshæmning eller andre borgere med funktionsnedsættelser i botilbud, bofællesskaber og boformer samt på pædagogiske opholdssteder.

Mål:

Deltagerne kan i samarbejde med borgere med udviklingshæmning, indgå i respektfulde afstemte relationer, der fremmer borgerens selvbestemmelse, udviklingspotentiale, livskvalitet, sundhed, trivsel og samfundsmæssige deltagelse.

Deltagerne kan i samarbejde og med afsæt i borgerens ønsker og behov, tilrettelægge en pædagogisk praksis, der giver borgeren støtte, vejledning og indflydelse på egen hverdag.

Deltagerne har viden om kommunikation med borgere med udviklingshæmning, herunder alternativ kommunikation og andre støttesystemer. Denne viden kan omsættes i det relationspædagogiske arbejde med borgeren.

Deltagerne kan indgå i samarbejde med kollegaer, pårørende og andre samarbejdspartnere, med afsæt i borgerens ønsker og behov. For at underbygge denne praksis kan deltagerne inddrage relevante data, herunder iagttagelser fra praksis, samt beskrive og begrunde det pædagogiske arbejde i forhold til den enkelte borger og gruppen af borgere.

Deltagerne kan dokumentere og formidle det iagttagne til kollegaer og øvrige samarbejdspartnere, herunder pårørende. Deltagerne kan anvende et fagsprog, når faglig formidling er passende.

Deltagerne kan reflektere og justere egen praksis herunder magtperspektiver i forholdet til borgeren og borgerens trivsel, med henblik på at kunne indgå i en kollegial og faglig dialog. _

Deltagerne har viden om målgruppen; borgere med udviklingshæmning og deres betingelse som samfundsmæssige deltagere. Herunder adgang til sundhed, inklusion og medborgerskab.

Endvidere kan deltagerne aktivt indgå i videreførelsen af døgntilbuddets udvikling, dels ud fra egne erfaringer i arbejdet, dels ud fra en forståelse for sammenhængen mellem arbejdsområdets samfundsmæssige opgaver og den historiske udvikling i menneskesyn og opfattelse af livskvalitet. _

Deltagerne har viden om lovgrundlaget for området, er bevidst om egen rolle i forhold til at beskytte borgerens retssikkerhed, kender egne rettigheder og pligter og kan anvende denne viden i det daglige arbejde.

Varighed:

Uddannelsens varighed er 15 dage.

Eksamen:

Der er en mundtlig prøve til uddannelsen

Den danske kvalifikationsramme for livslang læring

Niveau i den danske kvalifikationsramme for livslang læring: 4

Indhold:

Uddannelsen er en basisuddannelse for omsorgsmedhjælpere. Efter uddannelsen kan du i samarbejde med borgere med udviklingshæmning indgå i respektfulde relationer, der fremmer borgerens selvbestemmelse og trivsel. Uddannelsen giver dig viden om borgere med udviklingshæmning, og de retslige rammer for det pædagogiske arbejde. Du lærer at dokumentere dit arbejde og gennemføre pædagogiske aktiviteter under hensyn til borgerens ønsker og behov

Jobmuligheder og videre uddannelse:

Uddannelsesbeviset giver mulighed for at varetage jobfunktioner i virksomheder/organisationer, som beskæftiger faglærte og/eller ufaglærte medarbejdere inden for det jobområde, arbejdsmarkedsuddannelsen retter sig imod, og som er beskrevet i uddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Personer, som har dette uddannelsesbevis, har på en række områder mulighed for at få beviset anerkendt ved optagelse på en erhvervsuddannelse (merit). I bekendtgørelsen for erhvervsuddannelserne findes der nærmere bestemmelser om merit.

Bevis opnås således:

Beviset tildeles, når deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der er udviklet en prøve, vil dette som udgangspunkt forudsætte, at prøven er bestået. Der kan dog gives dispensation til prøveafleggelse. For arbejdsmarkedsuddannelser, hvortil der ikke er udviklet en prøve, vil beviset udstedes, hvis underviseren vurderer, at deltageren har nået arbejdsmarkedsuddannelsens centralt godkendte handlingsorienterede mål. Endelig kan beviset tildeles på baggrund af en individuel kompetencevurdering (IKV i AMU) med mindre, dette forhindres af anden lovgivning.

Uddannelsesinstitutioner som kan tildele bevis:

Beviset tildeles af offentlige og private uddannelsesinstitutioner, som er godkendt af Undervisningsministeriet til at udbyde arbejdsmarkedsuddannelsen.

Bevistekster

Bevisformat:A6

Gældende fra:19-08-2015

Bevistekst:Deltagerne kan i samarbejde med borgere med udviklingshæmning, indgå i respektfulde afstemte relationer, der fremmer borgerens selvbestemmelse, udviklingspotentiale, livskvalitet, sundhed, trivsel og samfundsmæssige deltagelse. Deltagerne har viden om kommunikation med borgere med udviklingshæmning, herunder alternativ kommunikation og andre støttesystemer. Denne viden kan omsættes i det relationspædagogiske arbejde med borgeren. Desuden kan deltagerne indgå i samarbejde

Udskrevet den 11-08-
2026

med kolleger, pårørende og andre samarbejdspartnere, med afsæt i borgerens ønsker og behov. For at underbygge denne praksis kan deltagerne inddrage relevante data fra praksis, og begrunde det pædagogiske arbejde i forhold til den enkelte borger og gruppen af borgere. Herunder dokumentere og formidle det iagttagne til kolleger, øvrige samarbejdspartnere og pårørende. Deltagerne kan desuden anvende et fagsprog, når faglig formidling er passende, og reflektere over, samt justere egen praksis herunder magtperspektiver i forholdet til borgeren og borgerens trivsel, med henblik på at kunne indgå i en kollegial og faglig dialog. Deltagerne har viden om målgruppen; borgere med udviklingshæmning og deres betingelse som samfundsmæssige deltagere. Herunder adgang til sundhed, inklusion og medborgerskab. Endvidere kan deltagerne aktivt indgå i videreførelsen af døgntilbuddets udvikling, dels ud fra egne erfaringer, dels ud fra en forståelse for sammenhængen mellem arbejdsområdets samfundsmæssige opgaver og den historiske udvikling i menneskesyn og opfattelse af livskvalitet. Deltagerne har viden om lovgrundlaget for området, er bevidst om egen rolle i forhold til at beskytte borgerens retssikkerhed, kender egne rettigheder og pligter og kan anvende denne viden i det daglige arbejde.

Prøver

Gyldighedsperiode:
25-06-2020 og fremefter

Status (EUU):
GOD

Status (UVM):
GOD

Prøveformer:
Mundtlig

Anden prøveform:
Nej

Beskrivelse af anden prøveform:

Særlig prøve til fjernundervisning:
Nej

Prøve kan aflægges af selvstuderende:
Nej

Prøveform kan ændres ved omprøver:
Nej

Hele eller dele af prøvens beskrivelse overlades til institutionerne:
Nej

Ingen prøve pga. lav uddannelsesaktivitet:
Nej

Ingen prøve pga. særlige omstændigheder:
Nej

Ingen prøve da spørgsmålet om prøver er reguleret af anden myndighed, organisation eller lign.:
Nej

Beskrivelse af prøven:

Prøverammer:

Prøveformen er en mundtlig prøve, hvor deltageren skal besvare spørgsmål, som dels er relateret til en udvalgt dokumentation fra elevens portfolio, og dels til de handlingsorienterede mål.

Den mundtlige prøve afholdes på uddannelsens sidste dag.

I starten af uddannelsen informeres deltageren om, at det er en forudsætning for at gå til prøve, at deltageren i løbet af uddannelsen indsamler dokumentationer i en arbejdsportfolio, som kan være en samling af produkter, opgaver eller refleksioner, som er produceret i løbet af uddannelsen.

Dokumentationerne tager afsæt i de handlingsorienterede AMU-mål, de faglige emner/temaer som der undervises i, de refleksioner, cases og erfaringer fra praksis samt de innovationer som er udviklet på uddannelsen. Dokumentationerne samles i en arbejdsportfolio.

Deltageren har de materialer, udstyr eller hjælpemidler til rådighed, som deltageren har behov for til udarbejdelse af dokumentationerne.

Deltageren modtager løbende vejledning under udarbejdelse af dokumentationerne. Deltageren har mulighed for at udarbejde min. 4 forskellige dokumentationer, og der afsættes ca. 45. min til udarbejdelse af hver dokumentation. Underviseren udvælger 4 typer af dokumentationer med inspiration fra eksempler i rettevejledningen, som deltageren som minimum skal udforme. Dokumentationerne skal opfylde følgende krav:

Krav til dokumentationen

For at dokumentation er egnet som eksaminationsgrundlag til prøven, skal følgende krav opfyldes:

- Dokumentation skal tage udgangspunkt i en faglig problemstilling/dilemma fra deltagerens praksis, der relaterer sig til uddannelsens handlingsorienterede mål.
- Dokumentation skal give deltageren mulighed for at inddrage uddannelsens teoretiske viden i refleksionen over den faglige problemstilling, herunder fokus på kommunikation og samarbejde.
- Dokumentation skal indeholde et bud på en løsning på den faglige problemstilling/dilemmaet, og give deltageren mulighed for faglige refleksioner over, hvordan løsningen vil forbedre deltagerens egen praksis med fokus på egen rolle og de lovgivningsmæssige rammer.
- Dokumentation skal give deltageren mulighed for at reflektere over, hvordan løsningen kan implementeres i praksis, herunder eventuelle etiske dilemmaer ved implementering af løsningen.

Udvælgelse af dokumentation til prøven:

Senest dagen før prøven udvælger deltageren i samråd med underviseren, én dokumentation fra sin arbejdsportfolio-mappe, som skal danne grundlag for prøven.

Den udvalgte dokumentation afleveres til underviseren umiddelbart før afholdelse af den mundtlige prøve med en forside med følgende informationer, som fremgår af bilag:

Udskrevet den 11-08-
2026

- Arbejdsmarkedsuddannelsens titel og nummer
- Deltagerens navn
- Navne på eventuelle gruppemedlemmer
- Titel på valgt dokumentation

På prøvedagen har deltageren 60 minutter til at forberede fremlæggelsen af spørgsmålene, som fremgår af prøveforlægget.

Prøven kan afholdes individuelt eller i grupper af 3-4 deltagere.

For at gå til gruppeprøve skal deltagerne have forberedt sig sammen.

Ved gruppeprøve fordeler gruppen de 4 spørgsmål imellem sig, så hver deltager individuelt, fremlægger besvarelsen af ét af de fire spørgsmål til prøven. Eventuelle øvrige spørgsmål der overstiger deltagerantallet i gruppen, inddrages i den efterfølgende dialog.

En deltager kan vælge at gå til individuel prøve i en dokumentation, der er udarbejdet i en gruppe. Til en individuel prøve fremlægger deltageren ét af de 4 spørgsmål og de øvrige spørgsmål inddrages i den efterfølgende dialog.

Der er mulighed for at deltagerne kan overvære hinandens mundtlige prøver, hvis deltagerne går til prøve i forskellige type af temaer / problemstillinger / dokumentationer. Ved overlap i dokumentationernes indhold anbefales det ikke, at deltagerne overværer hinandens prøve, for at sikre at alle deltagere stilles lige. Det er underviseren der foretager denne vurdering om der i gruppernes dokumentationer er overlap.

Individuel prøve:

Den individuelle prøve varer ca. 10 minutter, inklusive deltagerens fremlæggelse ca. 5 min, dialog 3 min og tilbagemelding ca. 2 min.

Gruppeprøve:

Varigheden af gruppeprøven afhænger af deltagerantallet, så varigheden af prøven er antal deltagere i gruppen x 10 min. Ved 4 deltagere til gruppeprøven varer prøven derved 40 minutter, inklusive deltagerens fremlæggelse ca. 20 min, dialog 12. min og tilbagemelding ca. 8 min.

Prøvegrundlag:

Den mundtlige prøve tager afsæt i den udvalgte dokumentation fra deltagerens portfolio, og deltageren besvarer prøvespørgsmålene med udgangspunkt i dokumentationen.

Vedhæftede dokumenter:

48116 Forsideskabelon til præsentationsportfolio.pdf;

48116 Prøveforlæg til deltager.pdf;

48116 Prøven til deltager.pdf;

Bedømmelsesgrundlag:

Bedømmelsesgrundlaget er deltagerens mundtlige præstation, refleksion over dokumentationen og dialog under prøven. Deltageren bedømmes på besvarelsen af prøvespørgsmålet og den efterfølgende dialog ud fra de handlingsorienterede mål.

Til den mundtlige prøve præsenterer deltageren den udvalgte dokumentation og besvarer spørgsmålene i prøveforlægget.

Prøven fortsætter som en dialog og dialogisk feedback, der tager udgangspunkt i deltagerens/gruppens mundtlige præsentation.

Prøven afsluttes med undervisers begrundede bedømmelse af præstationen, bestået/ikke-bestået. (se rettevejledning)

Vedhæftede dokumenter:

Bedømmelseskriterier:

Bedømmelsesgrundlaget og -kriterierne er retningsgivende for bedømmelsen af den mundtlige præstation ved prøven.

Deltageren bedømmes på baggrund af den mundtlige præstation. Prøven er bestået, når deltageren kan anvende uddannelsens teori i relation til den udvalgte dokumentation; redegøre for egen rolle og de lovgivningsmæssige rammer; redegøre for kommunikation og samarbejdet med målgruppe og samarbejdspartnere; redegøre for eventuelle etiske dilemmaer ved implementering af løsningen i praksis.

Bedømmelsen er individuel, og prøven bedømmes bestået/ikke bestået.

Ved en bestået prøve skal deltageren opfylde 4 ud af 8 kriterier jf. rettevejledningen.

For at bestå skal deltageren vise den tilstrækkelige præstation, der demonstrerer en acceptabel grad af opfyldelse af uddannelsens handlingsorienterede mål.

Vedhæftede dokumenter:

48116 Rettevejledning til underviser.pdf;